



SOU, OU a PrŠ Planá

*Výroční zpráva o činnosti školy
za školní rok 2004/2005*

Výroční zpráva o činnosti školy

Školní rok 2004/2005

O b s a h :

1. *Základní údaje o škole*
2. *Přehled oborů vzdělání*
3. *Údaje o zaměstnancích školy*
4. *Přijímací řízení*
5. *Výsledky výchovy a vzdělávání*
6. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků*
7. *Aktivity školy a prezentace na veřejnosti*
8. *Výsledky inspekční činnosti*
9. *Údaje o hospodaření školy*
10. *Závěrečné zhodnocení*

1. Základní údaje o škole

Název školy	Střední odborné učiliště, Odborné učiliště a Praktická škola Planá
Adresa školy	Kostelní 129, 348 15 Planá
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
Zřizovací listina	vydaná Plzeňským krajem dne 31. srpna 2001, č.j. 51/01
IČO školy	48 326 437
IZO školy	600 009 971
Telefon a fax:	374 750 511
E-mail:	sekretariat@souplana.cz
Internet:	www.souplana.cz
Ředitel školy:	Ing. Sylva Kapolková
Zástupci ŘŠ:	Mgr. Josef Svoboda Ing. Drahuše Šefčíková

Součásti školy

Název součásti	IZO součásti	Kapacita
Střední odborné učiliště	048 326 437	170 žáků
Odborné učiliště	108 014 908	185 žáků
Praktická škola	110 032 055	28 žáků
Domov mládeže	108 014 894	146 lůžek
Školní jídelna	102 604 096	500 jídel

Odloučená pracoviště

1. 348 15 Planá, Bezdrůžická 283
2. 348 15 Planá, Bezdrůžická 728
3. 348 15 Planá, Jateční

2. Přehled oborů vzdělání

Název oboru	Číslo oboru	Kapacita k 1. 9. 2004	Vyučován ve školním roce	
			2003/04	2004/05
Střední odborné učiliště		170		
Podnikání v technických povoláních	64-41-L/515	60	ne	ne
Technickohospod. a správní činnosti	63-42-L/502	60	ne	ano
Technickoadministrativní pracovník	63-51-H/002	90	ano	ano
Krejčí	31-58-H/001	45	ne	ne
Čalouník	33-59-H/001	45	ne	ne
Odborné učiliště		185		
Zednické práce	36-67-E/001	45	ano	ano
Truhlářské práce	33-56-E/001	48	ano	ano
Malířské, lakýrnické a natěračské práce – malířské a natěračské práce	36-57-E/005	45	ano	ano
Kuchařské práce	65-52-E/001	60	ano	ano
Práce ve zdravotnických a sociálních zařízeních – pečovatelské práce	69-55-E/005	48	ano	ano
Šití prádla	31-59-E/002	32	ano	ano
Praktická škola		28		
Praktická škola tříletá	78-61-D/001	28	ne	ne
Praktická škola dvouletá	78-62-C/002	20	ne	ne
Praktická škola jednoletá	78-62-C/001	10	ne	ne

Počet tříd a žáků

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků na třídu
63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník (pracovnice)	87	3	29
63-42-L/502 Technickohospod. a správní činnosti	29	1	29
33-56-E/001 Truhlářské práce	26	2,5	10
36-57-E/005 Malířské a natěračské práce	32	2,5	13
36-67-E/001 Zednické práce	18	1,5	12
65-52-E/001 Kuchařské práce	52	3,5	15
69-55-E/005 Práce ve zdravot. a sociálních zařízeních - pečovatelské práce	31	3	10
31-59-E/002 Šití prádla	26	2	13
Celkem	301	19	16

Z 19 tříd jsou tři třídy dvouoborové. Jedná se o třídu K1.Z, M3.Z a T2.Z. V posledním období se projevuje snížený zájem žáků o stavební obory, potýkáme se s nedostatkem žáků oboru zednické práce a malířské práce, projevuje se i snížený zájem o obor truhlářské práce.

3. Údaje o zaměstnancích školy

Pedagogický sbor 2004/2005

Ing. Sylva Kapolková	ředitelka školy – výuka informační soustavy
Mgr. Josef Svoboda	zástupce ředitele pro teorii – výuka českého jazyka, obč. nauky
Ing. Drahůše Šefčíková	zástupce ředitele pro odborný výcvik – výuka ekonomiky, odívání
Václav Batěk	odborné předměty stavební
Mgr. Ludmila Běláčková	tělesná výchova, matematika
Eva Borská	odborné předměty oboru kuchařské práce
Jaroslava Buzková	informační soustava
Hana Doležalová	odborné předměty odívání
Petra Doležalová	odborné předměty oboru kuchařské práce
Jaroslav Devera	odborný výcvik – malířské a natěračské práce
Iva Holá	odborné předměty oboru kuchařské práce
Mgr. Anežka Chládková	český jazyk, dějepis, psychologie
Dana Janoušková	odborné předměty odívání
Andrea Ječmenová	odborné předměty oboru pečovatelské práce
Jiří Jelínek	odborný výcvik oboru zednické práce
Dana Jirkovská	německý jazyk, odb. výcvik TAP
Josef Kadlec	odborný výcvik oboru zednické práce
Mgr. Ondřej Kánský	práce s počítačem, matematika
Mgr. Marie Klustová	technika administrativy
Mgr. Marie Kykalová	hospod. korespondence, tělesná výchova
Jaroslav Matys	vedoucí OP Jateční – odv stavební obory
Alena Němečková	odborný výcvik TAP
Mgr. Martina Němečková	matematika, tělesná výchova, fyzika
Bc. Miroslav Pelán	tělesná výchova
Ing. Alexandra Pilná	odborné předměty stavební
Mgr. Helena Popelková	občanská výchova, český jazyk
Marie Tájková	odborné předměty odívání
Ivan Urban	odborné předměty truhlářské práce
Milada Váchová	odborný výcvik oboru kuchařské práce
Miloslav Vladař	odborný výcvik oboru zednické práce

Pedagogičtí pracovníci domova mládeže:

Jiří Popelka	vedoucí vychovatel
Vladimíra Šroubová	vychovatelka
Alena Ticháčková	vychovatelka
Jindřiška Krynická	asistent pedagoga

Stav k 30. 6. 2005

Počet pracovníků celkem		Z toho počet pdg. pracovníků		Počet pdg. pracovníků se vzděláním			Průměrná délka pedagog. praxe	Počet pdg. pracovníků nesplňujících pdg. způsobilost
fyzický	přepočtený	fyzický	přepočtený	VŠ	SŠ	Vyuč.		
54	51,06	34	30,099	12	20	2	16,5	16

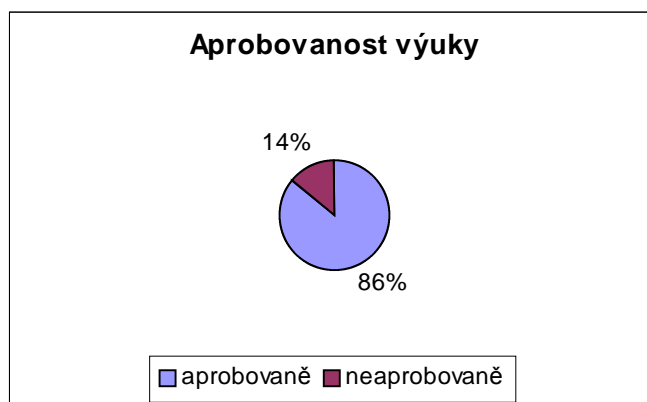
Další údaje o pedagogických pracovnících

Poř. číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace – stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS	Věk	Roků ped. praxe
1.	učitel všeob. předmětů	1,000	PF – ČJ, Dě, Spec. pdg..	46	21
2.	ředitel stř. školy	1,000	VŠZ – PEF, DPS, Spec. pdg.	52	13
3.	učitel všeob. předmětů	1,000	PF – M, Zákl. tech.	46	21
4.	učitel všeob. předmětů	1,000	PF – M, Zákl. tech., Spec. pdg.	37	15
5.	zástupce ředitele	1,000	PF – On, ČJ, Spec. pdg.	50	27
6.	zástupce ředitele	1,000	Tech. universita, fak. textilní, DPS	44	13
7.	učitel odb. předmětů	1,000	SPŠ stavební, DPS	60	21
8.	učitel odb. předmětů	0,571	ÚSO společ. stravování, DPS	52	13
	učitel praktického vyuč.	0,714			
9.	učitel praktického vyuč.	1,000	ÚSO stavební, VL malíř, natěrač, DPS	52	27
10.	učitel praktického vyuč.	0,667	VL zámečnick, vahař, DPS	59	29
11.	učitel praktického vyuč.	1,000	ÚSO stavební, VL zedník, DPS	60	11
12.	učitel praktického vyuč.	1,000	ÚSO stavební, VL zedník, DPS	58	19
13.	učitel praktického vyuč.	0,714	ÚSO, VL kuchař - číšník	26	2
	učitel odb. předmětů	0,190			
14.	učitel praktického vyuč.	0,714	ÚSO hotel. škola, DPS, Spec. pdg.	35	12
	učitel odb. předmětů	0,357			
15.	učitel všeob. předmětů	1,000	PF všeob. předměty, Spec. pdg..	40	20
16.	učitel odb. předmětů	1,000	SPŠ – truhlářství, DPS, Spec. pdg.	41	10
17.	vedoucí vychovatel	0,800	ÚSO – ped. škola, Spec. pdg.	52	31
18.	vychovatelka	1,000	Gymnázium, DPS	38	20
19.	vychovatelka	1,000	Pedagog. škola - vychovatelství	43	23
20.	vychovatelka	0,967	SZTŠ	55	11
21.	učitel odb. předmětů	0,357	SPŠ oděvní, DPS	59	27
	učitel praktického vyuč.	0,714			
22.	D učitel odb. předmětů	0,143	ÚSO společ. stravování	69	9
	učitel praktického vyuč.	0,372			
23.	D učitel všeob. předmětů	0,595	Pedagogický institut	61	39
24.	D učitel všeob. předmětů	0,500	PF - TV, ČJ	61	41
25.	D učitel odb. předmětů	0,071	SEŠ	63	7
26.	D učitel odb. předmětů	0,714	UK péče o nemocné	73	39
27.	Ex učitel všeob. předmětů	0,571	Bakalář. studium – sociál. pdg., spec. pdg.	34	3
28.	Ex mistr odb. předmětů	0,200	SEŠ	46	4
29.	mistr odb. předmětů	0,200	SEŠ, Hotelová škola, stát. zk. z NJ	51	5
	učitel všeob. předmětů	0,762			
30.	učitel odb. předmětů	0,429	SPŠ textilní, DPS	40	4
	učitel praktického vyuč.	0,714			
31.	učitel odb. předmětů	0,500	Střed. zdravot. škola., pomat. studium zdravot. sestry – studuje DPS	31	2
	učitel praktického vyuč.	0,238			
32.	učitel praktického vyuč.	1,000	VL zedník	53	2
33.	učitel odb. předmětů	1,000	VŠ technická – ing.pozemní stavby, DPS	36	5
34.	učitel odb. předmětů	0,310	SPŠ oděvní, DPS	49	15
	učitel praktického vyuč.	0,714			

Aprobovanost

Z celkového počtu 523 odučených hodin týdně je odučeno 72 hodin neaprobovaně, což je 13,77 %. Z počtu 40 vyučovaných předmětů není částečně zajištěna aprobovaná výuka ve 4 předmětech.

Předmět	Hodiny odučené neaprobovaně		
	SOU	OU	celkem
Fyzika	2	0	2
Hospod. administrativa	9	0	9
Tělesná výchova	6	10	16
Odborný výcvik	6	39	45
Celkem	23	49	72



4. Přijímací řízení

Přijímací řízení do 1.ročníku (stav k 31.8.2004)

Součást	Počet žáků (uchazečů) přihlášených celkem - 1. kolo přijímacího řízení	Počet žáků (uchazečů) přijatých celkem k 31. 8. 2004	Počet podaných odvolání proti nepřijetí ke studiu	Počet žáků přijatých do vyššího ročníku než prvního (na základě rozhodnutí ŘŠ)
SOU	66	59	0	1
OU	71	87	0	2
PrŠ	0	0	0	0
celkem	137	146	0	3

Údaje o přijímacím řízení podle jednotlivých učebních oborů

Kód a název oboru	Počet žáků přihlášených celkem k 31. 8. 2005	Počet žáků přijatých celkem k 31.8.2004	Počet odvolání proti nepřijetí	Počet tříd	Z toho víceoborové třídy
63-42-L/502 Technickohospodářské a správní činnosti	47	31	0	1	0
63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník (pracovnice)	47	28	0	1	0
31-58-H/001 Krejčí	5	0	0	0	0
33-59-H/001 Čalouník	1	0	0	0	0
33-56-E/001 Truhlářské práce	19	11	0	1	0
36-57-E/002 Malířské a natěr. práce	17	13	0	1	0
36-67-E/001 Zednické práce	15	9	0	0,5	0,5
65-52-E/001 Kuchařské práce	53	26	0	1,5	0,5
69-55-E/005 Pečovatelské práce	24	14	0	1	0
31-59-E/002 Šití prádla	17	14	0	1	0
Praktická škola	0	0	0	0	0
Celkem	245	146	0	8	0

Menší počet žáků oboru zednické práce byl doplněn žáky oboru kuchařské práce. Vznikla tak jediná dvouoborová třída.

5. Výsledky výchovy a vzdělávání

Prospěch žáků

Prospěch žáků celkem (včetně závěrečných ročníků)	Počet žáků			%		
	SOU	OU	Celkem	SOU	OU	Celkem
Žáci celkem (k 30.6.2005)	101	152	253	X	X	X
Prospěli s vyznamenáním	5	10	15	4,95	6,58	5,93
Prospěli	74	122	196	73,27	80,26	77,47
Neprospěli	10	1	11	9,90	0,66	4,35
Žáci vyloučení ze studia v průběhu hodnoceného škol. roku	10	14	24	9,90	9,21	9,48
Neklasifikováni	12	19	31	11,88	12,50	12,25
Zanechali studia na vlastní žádost (žádost zák.zástupce)	8	23	31	7,92	15,13	12,25

Dvěma žákům školy bylo povoleno opakování ročníku.

Neklasifikovaní žáci měli ukončit klasifikaci do 31. srpna 2005.

Neprospívající žáci měli možnost vykonat opravné zkoušky v termínu do 31. srpna 2005.

Oproti loňskému školnímu roku se snížil o 7 počet neprospívajících žáků, téměř čtyřikrát se však zvýšil počet neklasifikovaných žáků.

Zvýšil se i počet vyloučených žáků, v minulém školním roce 10 vyloučených, letos 24 žáků vyloučených ze studia.

Zdvojnásobil se i počet žáků, kteří zanechali studia na vlastní žádost.

Průměrný prospěch žáků se ve třídách SOU pohyboval od 2,27 do 3,1. Průměr za SOU činil 2,62.

Průměrný prospěch žáků ve třídách OU se pohyboval od 1,88 do 3,17. Průměr za OU činil 2,53. Průměrný prospěch za školu celkem činil 2,57. Nejlepší prospěch za třídu dosáhly žákyně 3. ročníku oboru pečovatelské práce (1,88), nejhorší prospěch měli chlapci 1. ročníku oboru truhlářské práce (3,17).

Výsledky závěrečných zkoušek k 30. 6. 2005

Součást – kód a název oboru	Žáci konající záv. zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Konají zkoušku v náhradním termínu
<u>Závěrečná zkouška SOU:</u>					
63-51-H/002 Technickoadministrativní pracovník (pracovnice)	28	1	22	5	0
<u>Závěrečná zkouška OU:</u>					
33-56-E/001 Truhlářské práce	4	1	3	0	0
36-57-E/002 Malířské a natěračské práce	5	0	5	0	0
36-67-E/001 Zednické práce	4	0	4	0	0
65-52-E/001 Kuchařské práce	9	0	9	0	3
69-55-E/005 Pečovatelské práce	5	2	3	0	1
31-59-E/002 Šití prádla	8	2	6	0	0
Celkem OU	35	5	30	0	4
Celkem škola	63	6	52	5	4

Žáci, kteří neprospěli u závěrečných zkoušek, mají možnost vykonat opravné zkoušky v měsíci září 2005.

Chování a docházka žáků

Součást - počet žáků celkem k 30. 6. 2005	Počet vyuč. hodin - <u>omluvená</u> absence	% z celk. počtu zameškaných hodin	Průměr oml. hodin na žáka	Počet vyuč. hodin - <u>neomluvená</u> absence	% z celk. počtu zameškaných hodin	Průměr neoml.hod na žáka	Počet žáků se sníženým stupněm z chování		
							2. st.	3. st.	
Celkem	253	23.218	93,8	92	1.527	6,2	6	22	11
SOU	101	7.167	99,8	71	16	0,2	0,16	2	0
OU	152	16.051	91,4	105	1.511	8,6	10	20	11

V porovnání s minulým školním rokem došlo k navýšení počtu hodin omluvené i neomluvené absence.

Celkový průměr hodin omluvené absence na žáka se zvýšil o 5 hodin, u neomluvených hodin došlo k nárůstu o 2,2 hod na žáka. Příliš vysoká absence byla často řešena ve výchovné komisi.

Hodnocení výsledků výchovného poradenství

Jak je patrné z předchozí tabulky dochází k neustálému zvyšování omluvené i neomluvené absence žáků. Problémy s nadměrnou absencí – zejména s absencí neomluvenou - byly neustále projednávány na poradách učitelů, byly předmětem jednání v pedagogických radách a přímo s konkrétními žáky byly projednávány ve výchovné komisi. Výchovná komise se v tomto školním roce sešla k projednání 50 případů. Počet projednávaných případů se proti loňskému školnímu roku zvýšil o 36 %. Na nárůstu se podíleli hlavně žáci prvního ročníku – projednávano 22 přestupků, z toho tři žáci 1. roč. byli projednáváni v průběhu školního roku dvakrát. Žáků druhého ročníku bylo v komisi projednávano 16, z toho dva žáci opakovaně, komise dále výchovně působila na 12 žáků třetího ročníku, z toho v jednom případě byl žák projednáván dvakrát. Dalším rozbořením práce výchovné komise zjistíme, že:

- z 50 projednávaných případů byl pouze 1 případ z SOU, zbývajících 49 byli žáci OU
 - více přestupků měli hoši – 33 případů, méně dívky – 17 případů
 - nejvíce projednávaných případů z jedné třídy bylo 6 a tohoto prvenství dosáhli žáci ze 3 tříd: K1.A, M1. a T2.Z.
 - byly uděleny tresty a postihy:
- | | <u>2004/2005</u> | <u>2003/2004</u> |
|------------------------|------------------|------------------|
| důtka třídního učitele | 1 | 7 |
| důtka ředitelky školy | 10 | 17 |
| podmíněné vyloučení | 36 | 11 |
| vyloučení ze studia | 2 | 1 |
| bez postihu | <u>1</u> | <u>0</u> |
| | 50 | 36 |

Kromě uvedených 6 případů, kdy byl žák ve výchovné komisi projednáván dvakrát, se dá konstatovat, že po rozhovoru se žákem za přítomnosti ředitelky školy, výchovné poradkyně, třídního učitele a zákonných zástupců, popřípadě i vedoucího pracoviště odborného výcviku došlo k nápravě a přestupek se již neopakoval. Stále je však nutné apelovat na důslednou práci třídních učitelů, rezervy jsou patrné i ve spolupráci s rodiči. Na kladný vývoj žáka a jeho postoj ke škole nemají vliv pouze třídní učitelé a zákonní zástupci, ale i ostatní vyučující včetně pracovišť odborného výcviku. Velice důležitá je motivace žáka ke zvolenému oboru, umění nadchnout, pěstovat profesní hrdost, udělat výuku zajímavou a přitažlivou, nedokazovat žákům, kolik mají nedostatků, ale přesvědčovat je o jejich kladech a vhodným způsobem rozšiřovat a upevňovat jejich vědomosti a znalosti.

Další problémovou oblastí bylo řešení vztahů mezi žáky - pomlouvání, osočování, nadávání a lži. V letošním roce nebyl řešen přímo případ šikany, ale vyskytlo se několik konfliktů mezi žáky, které bylo nutné řešit a dále bedlivě pozorovat, aby se nevyvíjely nežádoucím směrem. V každém třídním kolektivu jsou žáci oblíbení a žáci méně oblíbení a je nanejvýš potřebné sledovat, jakou roli má každý jednotlivý žák v dané skupině.

Na úseku výchovného poradenství je neustále mnoho práce. Výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy a v některých případech i pracovníky administrativního úseku radí žákům a mnohdy i jejich rodičům, jak postupovat při získávání různých sociálních dávek a podpor. Řeší podpory v mateřství, protože dochází k přerušování studia i z důvodu těhotenství, pomáhá najít uplatnění před ukončením studia, doporučuje případně další vzdělávání apod. Často se na ni obrací žáci se svými problémy v rodině nebo i s problémy v třídním kolektivu. Snahou je podchytit včas i případy záškoláctví, aby se nezvyšovala neomluvená absence, kterou by musela řešit výchovná komise. Doporučuje vyšetření problémových žáků v pedagogicko-psychologické poradně. Rovněž úzce spolupracuje s odborem sociální péče – oddělení péče o děti a mládež i s Policií ČR. Pro obě instituce jsou na základě jejich požadavků velmi často vypracovávány

posudky na mnohé žáky, často jsou jednotlivé případy konzultovány osobně či telefonicky. Bylo vypracováno cca 30 posudků či zpráv pro soudy, policii, sociální odbory apod.

Velmi dobrá spolupráce je i s pracovníkem Úřadu práce v Tachově panem Bc. Oldřichem Stručkem, který vykonává funkci poradce pro volbu povolání.

Stejně jako každým rokem i tento rok proběhla na naší škole porada výchovných poradců základních a zvláštních škol při příležitosti konání Dne otevřených dveří. Zúčastnění výchovní poradci byli seznámeni s nabízenými učebními obory, diskutovalo se o zájmech dětí, výchovní poradci si vzájemně předávali své poznatky a zkušenosti a současně byli informováni o úspěšnosti svých bývalých žáků, nyní žáků 1. ročníku naší školy. Tyto porady jsou velmi přínosné a je třeba poděkovat ředitelům škol, kteří jsou ochotni své pracovníky na tuto akci uvolňovat.

V rámci prevence negativních jevů proběhlo několik besed. Velký ohlas mělo setkání s JUDr. Miroslavem Dočekalem „Nikdy není pozdě“, na kterém se hovořilo o drogách, kriminalitě mládeže a násilné trestné činnosti. Neméně zajímavé bylo i setkání s doktorem Radimem Uzlem, odborníkem na sexuologickou problematiku. Dle ohlasů a vyjádření žáků to byly dvě nejzdařilejší akce roku.

Výchovný cíl naplňují i kulturní akce, jako např. zájezd do Terezína. Zúčastnil se ho i žák Petr Kaizler, který je upoután na invalidní vozík. S úplnou samozřejmostí se mu věnovali a pečovali o něj jeho spolužáci. Z pohledu vyučujících i žáků byla tato akce velmi zdařilá.

Přehled o absolventech střední školy se závěrečnou zkouškou (k 30. 6. 2005)

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na SŠ – obor s maturitou, včetně NS
58	14

Údaje o nezaměstnaných absolventech

(podle statistického zjišťování úřadů práce k 30. 4. 2005)

Typ školy	Počet evidovaných absolventů
SOU	3
OU	10
celkem	13

Celkově došlo k poklesu počtu nezaměstnaných absolventů. Výše uvedení 3 absolventi SOU jsou bývalí žáci oboru technickoadministrativní pracovník. Z 10 nezaměstnaných absolventů OU jsou 2 malířské práce a natěračské práce, 2 zednické práce, 3 kuchařské práce, 2 truhlářské práce a 1 šití prádla.

6. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet akcí v průběhu školního roku: 39
Počet zúčastněných pedagogů: 17
Finanční náklady vynaložené na DVPP: 42.205,-- Kč

V tomto školním roce bylo vynaloženo na další vzdělávání pedagogických pracovníků 42.205,-- Kč. Tato částka pokryla náklady na další vzdělávání pro 17 pedagogických pracovníků školy. Z celkového počtu pedagogických pracovníků je to téměř polovina. Zúčastnili se 32 akcí pořádaných Pedagogickým centrem v Plzni a dále akcí dalších středisek, jako je Služba škole, Těsnopisný ústav Praha, Jednota školských informatiků a Partners Czech.

V rámci projektu počítačové gramotnosti jsme zajistili v tomto školním roce proškolení celkem 94 pedagogických pracovníků z různých školských zařízení okresu Tachov a 8 učitelů naší školy.

Úroveň školení	Počet cizích pdg. prac.	Počet vlastních pdg. prac.
Test Z	5	0
Školení v úrovni Z	44	4
Školení v úrovni P0	44	2
Školení grafika a fotografie	9	2
Celkem	94	8

Další vzdělávání probíhalo podle plánu personálního rozvoje pracovníků školy.

Ve školním roce 2004/2005 pokračoval v absolvování 4-semestrálního kurzu pro ředitele domovů mládeže na UK v Praze pan Jiří Popelka.

Paní Andrea Ječmenová úspěšně ukončila v dubnu 2005 studium DPS na ZČU Plzeň.

Paní Petra Doležalová zahájila studium DPS na ZČU Plzeň.

Ing. Sylva Kapolková zahájila funkční studium pro ředitele na ZČU Plzeň.

Kromě přímé účasti na kurzech a seminářích jsou podporovány i jiné formy doplňování a rozšiřování znalostí, při kterých nedochází k nepřítomnosti pedagogů ve výuce. Učitelé všech oborů či předmětů mají k dispozici nejméně jeden odborný časopis, průběžně jsou nakupovány knihy do učitelské i žákovské knihovny. V tomto školním roce bylo pořízeno 32 nových titulů do pedagogické knihovny v celkové hodnotě 7.396,-- Kč a 10 knih za 1.795,-- Kč do žákovské knihovny. Průběžně jsou pořizovány i multimediální CD, které mohou využívat společně žáci i pedagogové. Dalším zdrojem získávání informací je Internet, na který mají pedagogové možnost každodenního připojení bez omezení.

I v příštím školním roce budeme vytvářet podmínky pedagogickým pracovníkům k doplňování a rozšiřování kvalifikace dalším studiem či účastí na akcích pořádaných akreditovanými školicími středisky.

7. Aktivity školy a prezentace na veřejnosti

Účast žáků v soutěžích

1. Soutěže v odborných dovednostech žáků

Dne 30. března 2005 reprezentovalo pět žáků oboru technickoadministrativní pracovník naši školu v **krajské soutěži v grafických disciplínách**, která se konala na Obchodní akademii TGM v Plzni. I v tomto školním roce jsme měli své zástupce ve dvou kategoriích: psaní na klávesnici a Wordprocessing. Byli jsme jedinými zástupci SOU, ostatní soutěžící byli studenti převážně z obchodních akademií, gymnázií a vyšších odborných škol.

Psaní na klávesnici – 37 účastníků:

Lenka Velichová	22. místo
Štěpánka Bláhová	25. místo
Lucie Bláhová	26. místo

Wordprocessing – 5 účastníků:

Miroslav Hudák	4. místo
Bohumil Veselý	5. místo

Dne 23. března 2005 se žáci oboru kuchařské práce zúčastnili soutěže **Krušovické čepování**, kterou pořádal Královský Krušovický pivovar pro vybraná učiliště, střední školy a další zařízení, zabývající se přípravou budoucích číšníků, kuchařů či pracovníků oboru cestovní ruch, hotelnictví. Soutěž se konala v zařízení SOU Mariánské Lázně a soutěžila tříčlenná družstva. Z osmi soutěžících družstev se naši žáci umístili na 5. a 6. místě. Reprezentovali nás žáci oboru kuchařské práce: Miloslav Jaromiš, Ondřej Kvapil, Roman Lohr - 1. družstvo, dále Petr Burda, Lucie Laurinčíková, Tomáš Pelecháč - 2. družstvo.

Dne 11. listopadu 2004 se na ISS ve Stodě zúčastnil nultého ročníku soutěže **Hrnečku vař** žák 3. ročníku oboru kuchařské práce Miloslav Jaromiš. Jako soutěžní práci připravoval dva studené předkrmy a na pódiu míchal salát přímo před očima poroty. Ze sedmi soutěžících se umístil na pěkném 4. místě. Umístění je vynikající, protože soutěžil s velmi zdatnými soupeři ze dvou hotelových škol a čtyř středních odborných učilišť.

12. ledna 2005 jsme vyslali zástupce oboru kuchařské práce, pečovatelské práce a šití prádla na regionální soutěž pořádanou ISS Plzeň pod názvem **Staročeské Vánoce**. Reprezentovaly nás dvě dvojice dívek – Věra Růžičková, Petra Lehotská a Markéta Kalejová, Michaela Štichová a obsadily 3. a 5. místo ze 6 soutěžících párů.

9. prosince 2004 se na naší škole opět konaly státní zkoušky v psaní na stroji. Zkoušku konalo celkem šestnáct žáků pod dohledem komisařky paní Ing. Kubalíkové. Zkoušku úspěšně vykonalo 10 žáků.

V rámci výtvarné soutěže pořádané při příležitosti výstavy „Slavné postavičky animovaného filmu“ na zámku Bezručice byla oceněna jako nejlepší kresba práce žákyně 1. ročníku Marie Galasové.

Již tradičně pořádáme pro žáky oboru technickoadministrativní pracovník soutěž „**Písař třídy**“ a „**Písař školy**“. Písař třídy je vyhodnocen v 1., 2. a 3. ročníku za každé pololetí samostatně, písař školy je vyvrcholením celoroční přípravy a je uspořádán vždy v závěru školního roku. V letošním roce se obě soutěže uskutečnily jak v psaní na klávesnici psacího stroje, tak i v psaní na počítači.

Písař školy 2004/2005

Psaní na PC

1. Velichová	A3	275,6
2. Bláhová	A3	268,8
3. Janečková	A3	262,4

Psaní na el. stroji

1. Bláhová	A3	269,0
2. Langerová	A3	244,6
3. Janečková	A3	241,5

V letošním roce nedaly žákyně 3. ročníku ani jednu šanci žákům z nižších ročníků.

Písař třídy – 2. pololetí 2004/2005

Třída A1

1. Bláhová Š.	229,1	Bláhová Š.	228,1
2. Kunešová	224,1	Kunešová	223,1
3. Terelová	192,0	Omcirková	206,5

Třída A2

1. Stejskalová	221,2	Majerová	233,6
2. Krejčová	210,5	Krejčová	230,1
3. Kolečáková	208,0	Kolečáková	208,8

Třída A3

1. Bláhová L.	257,0	Velichová	254,7
2. Janečková	249,0	Bláhová L.	242,1
3. Langerová	223,5	Hocmannová	241,4

1. Sportovní soutěže

V rámci tradiční spolupráce tří družebních škol – Berufsschulle Wiesau, SOU Mariánské Lázně a SOU Planá se v květnu 2005 uskutečnil již **14. ročník Svátku sportovců**. Organizátorem tohoto ročníku byla tentokrát Berufsschulle Wiesau. Z Wiesau jsme přivezli 7 medailí, z toho dvě zlaté, dvě stříbrné a tři bronzové. Všechny byly z atletických disciplín jednotlivců. Úspěchu jsme dosáhli též v chlapecké štafetě, kterou jsme vyhráli. V celkovém hodnocení jsme skončili na **2. místě** za SOU Mariánské Lázně.

Vyučujícími tělesné výchovy byl pro žáky školy vyhlášen **zimní trojboj**, který zahrnoval trojskok, přítahy a sedy-lehy. Nejlepšími účastníky byli:

kategorie dívek:

1. místo	Semančíková	P1.P
2. místo	Víderšperková	A2.
3. místo	Bílá	A2.

kategorie chlapců:

1. místo	Hudák	A3.
2. místo	Kajlík	K1.Z
3. místo	Tancoš	T2.Z

V měsíci červnu 2005 plnili žáci disciplíny zahrnuté do 2. ročníku **Plánského desetiboje.**, Soutěž probíhala od června do září 2005. V letošním ročníku bylo oceněno starostou města Planá celkem 13 žáků školy:

V kategorii žen 15 – 16 let byly úspěšné:

5. místo	Tannenbergová Alena
7. místo	Kuželková Klára

V kategorii žen 17 – 19 let:

1. místo	Košková Lenka	6. místo	Laurinčíková Lucie
2. místo	Stejskalová Lucie	7. místo	Víderšperková Marie
3. místo	Kakschová Hana	8. místo	Ježková Kateřina
4. místo	Opavová Hana	9. místo	Zárubová Simona
5. místo	Reitharová Pavlína		

Kategorie ženy 20 – 35 let:

2. místo	Adamová Libuše
3. místo	Kalejová Markéta

Kategorie muži 20 – 35 let:

2. místo	Manych Richard
----------	----------------

Aktivity školy uspořádané pro veřejnost

18. 10. 2004 se 10 žákyň školy aktivně zapojilo do veřejné sbírky na podporu speciálních výukových programů pro nevidomé a slabozraké pod názvem **Bílá pastelka**. Děvčatům patřilo poděkování od předsedkyně Oblastní pobočky v Tachově paní Šatrové. Bylo vybráno od plánských občanů celkem 12.158,-- Kč.

Ve čtvrtek 13. 11. 2003 jsme pro naše potenciální žáky, rodiče a veřejnost uspořádali **Den otevřených dveří**. Žáci školy spolu s pedagogy prezentovaly jednotlivé učební obory, nechyběly ani výrobky žáků. Součástí akce byl i seminář pro výchovné poradce základních a zvláštních škol.

Od října do prosince jsme v rámci **náboru žáků** navštívili celkem 21 škol. Na tyto školy zavítalo 8 pedagogických pracovníků a seznamovalo žáky a jejich rodiče s nabídkou našich učebních oborů.

Již tradičně po dohodě s Domem dětí a mládeže v Plané vedly učitelky oboru kuchařské práce pracovní dílnu pro děti s názvem **vánoční kuchyně**. Děti zaujaly nejen praktické činnosti, ale i ukázky stolování, úpravy a výzdoby vánoční tabule.

Velikonoční prodejní výstava byla jako každým rokem zajištěna dětmi a vychovatelkami domova mládeže. V průběhu tří dnů nabízí žáci své výrobky, dodržující tradice Velikonoc v prostorách Městského úřadu v Plané. Stejně jako v předchozích letech i letos byla veřejností velice dobře hodnocena.

Tradičně se žáci domova mládeže zúčastnili „**Květinového dne**“, který je organizován dobrovolnou organizací Liga proti rakovině. Odevzdali příspěvek ve výši 2.800,-- Kč.

V dubnu jsme opět otevřeli na tři dny v prostorách Městského úřadu Planá **burzu knih**. Zásahu na této žádané akci měly učitelky českého jazyka, pomohli jim i žáci oboru technickoadministrativní pracovník.

Pananky pro UNICEF ušily dívky oboru šití prádla a odeslaly do sídla organizace, aby tak pomohly získat finanční prostředky na nákup očkovacích látek a vakcín pro děti v rozvojových zemích.

Do učebny výpočetní techniky přijaly pozvání členky Dámského klubu v Plané. S maximálním zaujetím a soustředěním objevovaly základy práce s počítačem.

Spolupráce školy se sociálními partnery, úřadem práce, zaměstnavateli a dalšími subjekty

Již tradičně je na velmi dobré úrovni spolupráce s **Úřadem práce v Tachově**. Mezi školou a úřadem práce probíhá neustále komunikace s cílem vzájemné informovanosti. Pracovník Informačního a poradenského střediska pro volbu povolání Bc. Struček mapuje potřeby školy a informuje nás o potřebách trhu práce, se zájmem sleduje rozvoj školy. Společně řešíme umístění žáků základních a zvláštních škol. Vyvíjí iniciativu i při pracovním uplatnění našich absolventů. Žáci 3. ročníků v rámci dvou exkursí navštívili Úřad práce v Tachově a byli informováni o možnostech, jak hledat pracovní zařazení po ukončení studia event. jak se evidovat v případě nezaměstnanosti. Další žáci získali informace od zástupce úřadu práce na dvou besedách, organizovaných v měsíci květnu ve škole. Tyto rady jsou pro naše žáky velmi cenné.

Z **Městského úřadu v Tachově** nás navštívila paní Macháčová, která diskutovala se žáky o možnostech živnostenského podnikání.

Problematiku pojišťovnictví a bankovníctví přiblížil v dubnu všem žákům oboru technickoadministrativní pracovník zástupce **Poštovní spořitelny** pan Straka.

Vážíme se i spolupráce s **Pedagogicko-psychologickou poradnou v Tachově**. Setkáváme se vždy se vstřícností a ochotou, pokud je potřeba okamžitého vyšetření problémového žáka. Rady PPP, jak dále postupovat při výchově a vzdělávání těchto žáků ovlivní přístup pedagogů. Rovněž i žáci si více uvědomí své chování a pokud ještě k tomu funguje spolupráce s rodiči, dochází k „záchraně“ žáka a uklidnění celé situace ve prospěch všech.

O úzké spolupráci s pracovníky **oddělení péče o mládež** již byla zmínka. Nejužší spolupráce je s pracovníky z Tachova, pokud je však potřeba, vstřícní jsou i pracovníci z okresu Cheb, Karlovy Vary apod.

Činnost odloučeného pracoviště Jateční

Odloučené pracoviště Jateční zabezpečuje odborný výcvik žáků oboru zednické práce a malířské a natěračské práce. Na odloučené pracoviště nastoupilo 1. září 2004 celkem 51 žáků, v průběhu roku přibyli ještě další 3 žáci. Studium ukončilo v průběhu roku 17 žáků. Pracovní morálka žáků má neustále klesající tendenci. Žáci oboru zednické práce se podíleli na stavebních činnostech v rodinném domku v Chodové Plané, v Mateřské škole Tisová a v provozovně pana Hrada ve Stříbře, kde se konala i praktická část závěrečné zkoušky. Žáci oboru malířské a natěračské práce měli odborný výcvik z části v dílnách Jateční, kde prováděli obnovu nátěrů školních tabulí a lavic, dále zabezpečovali malířské práce v MŠ Tisová, v bytovkách v Plané, v Chodském Újezdě i na našem domově mládeže, kde žáci 3. roč. v rámci praktické části ZZ prováděli klišové malby a nátěry oken.

Činnost domova mládeže

Bezproblémový chod domova mládeže zajišťoval vedoucí vychovatel spolu s dvěma vychovatelkami a jednou asistentkou vychovatele. Všichni tito pedagogičtí pracovníci pracují na zkrácený pracovní úvazek. Proti předchozímu školnímu roku došlo opět k poklesu ubytovaných žáků. Na začátku roku bylo zapsaných 50 žáků, ke konci roku klesl tento počet na 46 žáků. Průměrný počet přítomných žáků na DM byl ke konci roku pouze 24 žáků. Chod domova mládeže dále zajišťovali i provozní pracovníci - uklízečka, údržbář a vrátná. Kromě hlavní činnosti zajišťují provozní pracovníci a na část úvazku i vedoucí vychovatel doplňkovou činnost, která zabezpečuje přísun finančních prostředků na částečné pokrytí nákladů na provoz DM.

Od začátku školního roku pracovaly dvě výchovné skupiny (chlapecká a dívčí). V zájmové činnosti jsou žáci aktivní, rádi se zapojují do akcí pořádaných v domově mládeže (besedy, soutěže) i do akcí v přírodě (hra v terénu, ekologicky zaměřené akce). Oblíbené jsou i zájezdy a výlety. Stejně aktivně se žáci zapojili i do jarních úklidů okolo domova mládeže. V DM pracoval zájmový kroužek aerobiku, střelecký, vaření, cvičení a posilování. Do všech zájmových činností docházeli žáci velmi rádi.

I v letošním roce pracovaly domovní rady, které se spolupodílely na tvorbě účelného využití volného času v DM. Domovní rada se zabývala též problematikou stravování. Prostřednictvím svých zástupců se zúčastňovali jednání stravovací komise, která se schází 1 x měsíčně.

Nejdůležitější akce domova mládeže:

zájezdy: Praha, Plzeň, Tachov, Mariánské Lázně

charitativní akce: pro děti z dětského domova v Plané, účast na Květinovém dni

akce pro veřejnost: vystoupení ZK aerobiku, třídní prodejní velikonoční výstava prací žáků

besedy: o drogách, bezpečnosti silničního provozu, zdravé výživě

turistické vycházky, návštěvy výstav: galerie Ve Věži, muzeum v Tachově, Hornické muzeum v Plané, kostel svatého Petra a Pavla v Plané.

I v tomto školním roce se žáci dopustili několika poškození majetku DM (dveře, skříň na lůžkoviny). Rodiče se pak museli podílet na nápravě. Škola zajistila nátěr střechy DM, malování pokojů a natření oken a parapetů. Domov mládeže byl vybaven novou barevnou televizí, na každé poschodí byla zakoupena nová mikrovlnná trouba, byl zakoupen nový stůl na stolní tenis, digitální fotoaparát, tiskárna, videopřehrávač a nové lůžkoviny.

Činnost školní jídelny

Provoz školní jídelny zajišťuje pod vedením vedoucí ŠJ osm pracovníc a uklízečka. Provoz je od pondělí do neděle dvousměnný. Pracovnice mají úvazky rozdělené na hlavní a doplňkovou činnost. V rámci hlavní činnosti zajišťují stravování pro žáky a zaměstnance školy, v doplňkové činnosti pro cizí strážníky. Denně připravují cca 130 snídaní a svačin, 260 obědů (výběr ze dvou jídel) a 130 večeří. Z tohoto počtu je přibližně 35 snídaní, obědů a večeří určeno pro žáky školy, ostatní jídla se expedují do nemocnice následné péče Svatá Anna, do firmy Matsushita a pro další cizí strážníky, stravují se přímo v jídelně. Příjmy z doplňkové činnosti pokrývají náklady na provoz ŠJ, protože z rozpočtu, jehož výše se odvíjí od počtu stravovaných žáků, by nebylo možné provoz zajistit. Kromě běžné činnosti zajišťují pracovníce školní jídelny i další mimořádné akce, např. schůzi všech pracovníků školy, hostiny při různých příležitostech – oslavy narozenin, svatby, pohřby apod.

Pravidelně měsíčně se schází stravovací komise a řeší připomínky a návrhy žáků ke stravování. Pracovnice ŠJ pravidelně denně sledují hodnoty kritických bodů, týdně vyhodnocují spotřebu sledovaných potravin ve spotřebním koši.

V tomto školním roce vykonával ve školní kuchyni odborný výcvik žák druhého ročníku učebního oboru kuchařské práce. Pod vedením instruktorky naplňoval učební osnovy, získával zkušenosti a podílel se na všech dalších akcích.

Je dbáno na obnovu a údržbu zařízení kuchyně. Byly zakoupeny dvě velké lednice, gastronádoby do konvektomatu a vozík na převážení potravin. Drobný inventář je obnovován průběžně.

Činnost ekonomického úseku

Činnost ekonomického úseku zajišťují 3 pracovníce – vedoucí EÚ, mzdová účetní a finanční účetní. Náplň činnosti tohoto úseku byla zaměřena na dodržování předpisů v oblasti účetnictví a mezd, na hospodárné využívání přidělených finančních prostředků na přímé a provozní výdaje školy a rovněž na zdokonalování znalostí v oblasti využívání výpočetní techniky, elektronického bankovníctví, elektronického zpracování účetních výkazů i nový systém zpracování evidenčních listů zaměstnanců. Tyto moderní formy práce vyžadují od pracovníků zvýšené úsilí. K hlavním úkolům patří i zpracování přehledů a rozborů pro potřeby řízení i pro potřebu zřizovatele. Ekonomický úsek se rovněž podílí na dodržování stanovených závazných ukazatelů – limit mzdových prostředků, limit počtu pracovníků, limit OOPP, ale i správné čerpání a vyúčtování účelových dotací. Od měsíce září 2004 se škola stala ze zákona plátcem DPH. Evidence DPH vyžaduje nejen podrobné účtování na dokladech, ale i neustálé studování zákona o DPH a sledování jeho aktualizací a změn.

8. Výsledky inspekční činnosti

Po zahájení školního roku v měsíci říjnu 2004 byla provedena inspekční kontrola ČŠI.

Závěr z inspekce, která proběhla na naší škole ve dnech 4. – 15. a 25. října 2004 zněl:

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou ve sledované oblasti výuky hodnoceny jako velmi dobré.

Postupné zkvalitňování materiálně-technických podmínek patří mezi dlouhodobé priority vedení. Prostory školy jsou čisté, udržované a vkusně vyzdobené. Vybavení učebními pomůckami, didaktickou a výpočetní technikou vytváří předpoklady pro kvalitní výuku. Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výuka v kontrolovaných oborech probíhá podle schválených učebních dokumentů. Osnovy hospitovaných předmětů jsou plněny. Žáci jsou vedeni k získávání a rozvíjení odborných vědomostí, dovedností a návyků potřebných pro výkon profese. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech a odborném výcviku sledovaných učebních oborů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Od poslední inspekce konané v roce 1999 došlo k částečnému zkvalitnění materiálně-technických podmínek a systému kontrolní činnosti vedení školy. V oblasti odborné a pedagogické způsobilosti přetrvává skutečnost, že učitelé odborného učiliště převážně nemají své vzdělání doplněno studiem speciální pedagogiky.

Další kontrola ČŠI proběhla dne 13. a 17. června 2005. Navazovala na předchozí kontrolu a byla zaměřena na dodržování ustanovení zákona v oblasti organizace a průběhu závěrečných zkoušek oboru šití prádla. V závěru kontroly bylo konstatováno, že škola postupuje v souladu s platnými předpisy. Nebyly shledány závady.

9. Údaje o hospodaření školy

Za rok 2004 byla činnost organizace na úseku hospodaření zaměřena především na dodržení stanovených ukazatelů a hospodárné využití finančních prostředků státního rozpočtu i prostředků přidělených Plzeňským krajem.

Byl dosažen kladný hospodářský výsledek, který za rok 2004 u hlavní činnosti organizace činil 324 525,07 Kč a u doplňkové činnosti 34 552,63 Kč po zdanění.

Nebyl překročen limit zaměstnanců, který činil 40,55 přepočtených pracovníků, skutečnost 38,21 přepočtených pracovníků.

Mzdové prostředky:	na platy	8 099 000,-- Kč byly vyčerpány do výše limitu
	OPPP	119 000,-- Kč byly vyčerpány do výše limitu

Neinvestiční prostředky:	limit	3 732 000,-- Kč nebyl překročen
--------------------------	-------	---------------------------------

Účelové dotace:

Projekty romské komunity	7.000,-- Kč	nebylo dočerpáno 538,-- Kč z důvodu nemoci žáka (stravování) a tyto prostředky byly vráceny
--------------------------	-------------	---

Státní informační politika	34.000,-- Kč	vyčerpáno 20 511,50 Kč. Rozdíl 13 488,50 Kč byl vrácen z důvodu nekonání objednaného školení pro pedagogické pracovníky.
----------------------------	--------------	--

Naší snahou je neustále zlepšovat materiálně-technické vybavení a obnovovat stávající inventář. V tomto roce jsme zakoupili lavice a židle do tří tříd za 154.400,-- Kč, kopírku pro žáky za 25.000,-- Kč, psací stroje do učebny za 24.140,-- Kč, monitory za 60.000,-- Kč, PC pro výuku za 16.920,-- Kč, notebook pro učitele za 39.000,-- Kč, žehličky pro odborný výcvik za 4.000,-- Kč, křovinořez pro DM za 14.000,-- Kč, sněhovou frézu k úklidu sněhu v areálu DM a ŠJ za 28.000,-- Kč, dvě mrazicí skříně pro ŠJ za 52.000,-- Kč, digitální fotoaparát za 12.301,-- Kč, stůl na stolní tenis pro žáky ubytované na DM za 5.000,-- Kč, televizor a video na DM za 12.500,-- Kč, tři mikrovlnné trouby za 3.781,-- Kč a další drobné vybavení a pomůcky. Na opravy a údržbu majetku (budov, strojů, dopravních prostředků) jsme vydali cca 500.000,-- Kč. Hlavní akcí letošních prázdnin byla rekonstrukce ústředního topení v budově školy v hodnotě 1.300.000,-- Kč, kterou jsme plně hradili ze svých prostředků.

10. Závěrečné zhodnocení

Je zpracována koncepce rozvoje školy, kterou se snažíme v plném rozsahu naplňovat. Celkem 9 předmětových komisí realizuje program na úseku pedagogické činnosti, vedoucí nepedagogických úseků zabezpečují se svým kolektivem pracovníků program dalších důležitých činností, směřujících k rozvoji. V závěru roku 2004 nás však nemile překvapila skutečnost, že ministerstvo školství určilo k zániku obor technickoadministrativní pracovník a od 1. září 2005 již nebude možné přijímat žáky do 1. ročníku. Po dohodě se zřizovatelem jsme museli pro zájemce o studium urychleně připravit náhradní obor a dát školám na vědomí, že žáci mohou podávat přihlášky do nového oboru provoz služeb. Je naší snahou, aby tato změna nenarušila naši koncepci a měli z ní prospěch žáci i celá škola.

Rozsah činností a potřeb školy vyplývajících z novel právních předpisů (energetický audit, OHS – měření intenzity umělého osvětlení v učebnách, obnova budov a zařízení) je mimořádně velký a v současných podmínkách není řešitelný v plném rozsahu bez podpory zřizovatele.

Hlavním úkolem do příštího období bude:

- postupně zahájit práce na tvorbě školního vzdělávacího programu
- soustavně zkvalitňovat práci pedagogického sboru
- zvyšovat kvalifikovanost pedagogů studiem speciální pedagogiky
- upevňovat a rozšiřovat úzkou spolupráci s podniky (vazba na odborný výcvik žáků)
- zaměřit se na cílové hodnoty výchovného působení (rozvoj individuality žáka, utváření sociálního postavení)
- vytváření vnějšího obrazu života školy (spolupráce s partnery, vztahy k veřejnosti).

září 2005

Projednáno ve vedení školy 27. září 2005

Ing. Sylva Kapolková
ředitelka