

**Střední škola živnostenská a Základní škola, Planá
Kostelní 129**

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

OPERÁTOR SKLADOVÁNÍ



2018

Verze:

Verze 1.0 platná od 1. září 2013

Verze 2.0 platná od 1. září 2014

Verze 3.0 platná od 1. září 2018

Obsah:

1	Identifikační údaje	6
1.1	Identifikační údaje oboru.....	6
1.2	Předkladatel	6
1.3	Zřizovatel.....	6
2	Profil absolventa	7
2.1	Pracovní uplatnění absolventa	7
2.2	Výsledky vzdělávání	7
2.3	Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace	8
3	Charakteristika vzdělávacího programu.....	9
3.1	Pojetí vzdělávání.....	9
3.2	Realizace klíčových kompetencí	9
3.2.1	Kompetence k učení	9
3.2.2	Kompetence k řešení problémů	10
3.2.3	Komunikativní kompetence.....	10
3.2.4	Personální a sociální kompetence	10
3.2.5	Občanské kompetence a kulturní povědomí.....	10
3.2.6	Kompetence k pracovnímu uplatnění.....	11
3.2.7	Matematické kompetence	11
3.2.8	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.....	11
3.3	Organizace výuky	11
3.4	Metody výuky	11
3.5	Způsob realizace praktického vyučování	11
3.6	Způsoby a kritéria hodnocení žáků	11
3.7	Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.....	13
3.8	Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	13
3.9	Práce s nadanými žáky	13
3.10	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	13
3.11	Podmínky pro přijetí ke vzdělávání	14
3.12	Zdravotní způsobilost.....	14
3.13	Charakteristika školy.....	14
3.14	Mezinárodní spolupráce	15
3.15	Podmínky realizace ŠVP	16
3.15.1	Prostorové a materiální podmínky	16
3.15.2	Personální podmínky	16
3.16	Začlenění průřezových témat.....	17
3.16.1	Občan v demokratické společnosti.....	17
3.16.2	Člověk a životní prostředí.....	17

3.16.3	Člověk a svět práce.....	18
3.16.4	Informační a komunikační technologie	18
4	Učební plán	20
4.1	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP.....	20
4.2	Ročníkový učební plán.....	21
4.3	Přehled využití týdnů	21
5	Učební osnovy	22
5.1	Jazykové vzdělávání.....	22
5.1.1	Český jazyk a literatura	22
5.1.2	Německý jazyk.....	56
5.1.3	Anglický jazyk	66
5.2	Společenskovední vzdělávání	75
5.2.1	Občanská nauka	75
5.3	Přírodovědné vzdělávání	82
5.3.1	Základy přírodních věd.....	82
5.4	Matematické vzdělávání.....	90
5.4.1	Matematika	90
5.5	Estetické vzdělávání.....	95
5.6	Vzdělávání pro zdraví	95
5.6.1	Tělesná výchova.....	95
5.7	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	102
5.7.1	Informační a komunikační technologie	102
5.8	Ekonomické vzdělávání	114
5.8.1	Ekonomika	114
5.9	Odborné vzdělávání	121
5.9.1	Odborný výcvik.....	121
5.9.2	Technologie skladování	129
5.9.3	Mechanizace skladování.....	139
5.9.4	Administrativa skladování.....	145
5.9.5	Zbožiznalství.....	152
6	Spolupráce s rodiči a ostatními sociálními partnery.....	163

1 Identifikační údaje

1.1 Identifikační údaje oboru

Název ŠVP:	Operátor skladování
Název oboru:	Operátor skladování
Kód oboru:	66–53–H/01
Stupeň vzdělání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka studia:	3 roky
Forma studia:	denní forma vzdělávání
Platnost:	od 1. září 2018

1.2 Předkladatel

Název školy:	Střední škola živnostenská a Základní škola, Planá
REDIZO:	600009971
IČ:	48326437
Adresa školy:	Kostelní 129, 348 15 Planá
Ředitel:	Mgr. Josef Mára
Hlavní koordinátor:	Ing. Petra Pechová
Kontakty:	sekretariát 374 750 511
Telefon:	ředitel školy 374 750 519
E-mail:	sekretariat@sszplana.cz
www:	sszplana.cz
Fax:	374 750 523

1.3 Zřizovatel

Název:	Plzeňský kraj
IČ:	70890366
Kontakt:	vedoucí OŠMS JUDr. Jaroslava Havlíčková
Adresa:	Škroupova 18, Plzeň, 301 00
Telefon:	377 195 529
Fax:	377 195 364
E-mail:	posta@plzensky-kraj.cz
WWW:	kr-plzensky.cz

2 Profil absolventa

Název a adresa školy:	SŠŽ a ZŠ, Planá, Kostelní 129
Kód a název oboru vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Název ŠVP:	Operátor skladování
Forma studia:	denní
Délka studia:	3 roky
Stupeň poskytovaného vzdělávání:	Střední vzdělání s výučním listem
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

2.1 Pracovní uplatnění absolventa

Operátor skladování je kvalifikovaný pracovník, uplatní se ve všech druzích organizací, které ke své činnosti provozují sklady. Absolvent bude samostatně zajišťovat příjem zboží, skladování a výdej zboží a materiálu; provádět kvantitativní a kvalitativní přejímku zboží, vést předepsané doklady související s činnostmi ve skladu, používat mechanizační prostředky a výpočetní techniku.

Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do nástavbového studia pro absolventy tříletých učebních oborů.

2.2 Výsledky vzdělávání

V oblasti všeobecně vzdělávací absolventy charakterizuje:

- schopnost samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy
- schopnost kultivovaně se vyjadřovat v písemné i ústní formě
- účastnit se aktivně komunikace a umět obhájit své názory a postoje
- srozumitelnost vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- schopnost souvisle a srozumitelně formulovat své myšlenky
- znalost světového jazyka na úrovni běžné hovorové komunikace a porozumění základní odborné terminologii
- pochopení výhod znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění
- schopnost pečovat o své fyzické i duševní zdraví
- uznávání a dodržování hodnot a postojů po život a demokratické společnosti
- využití svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce
- znalost práce na počítači, základního programového vybavení, využívat adekvátní zdroje informací a umět s nimi efektivně nakládat

V rámci odborných kompetencí je žák veden k tomu, aby

- dodržuje základní právní předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci
- poskytne první pomoc při úrazech vzniklých v souvislosti s vykonávanou prací
- rozlišuje a charakterizuje sortimentní skupiny zboží, navrhuje správný způsob uskladnění
- a rozumí údajům na etiketách zboží
- při manipulaci s materiálem a zbožím používá vhodná manipulační a technologická zařízení, vykonává běžnou údržbu manipulačních prostředků a ostatního skladového zařízení
- provádí základní skladové operace – příjem, ukládání, skladování, ošetřování, kompletaci a expedici zboží

- eviduje pohyb zásob zboží a materiálu
- píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou naslepo
- pracuje se skladovým softwarem, ovládá programy MS Office
- zpracovává obchodní písemnosti související s nákupem a prodejem zboží, vyřizuje reklamace v souladu s platnou legislativou,

2.3 Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání a kvalifikace

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Její obsah a organizace se řídí platnými předpisy. Závěrečná zkouška je zahájena v prvním týdnu měsíce června a skládá se ze tří částí: písemné, praktické a ústní zkoušky před zkušební komisí.

Dokladem o získání středního vzdělání s výučním listem ve Školním vzdělávacím programu Operátor skladování - skladník je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

K dokladům o ukončení studia je žákům vydán i Europass (v českém a cizím jazyce), což je první evropský doklad o vzdělání držitele, jeho kompetencích, pracovních zkušenostech a jeho vzdělávací cestě. Tento dokument je uznáván ve všech zemích EU.

Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů na středních odborných školách a středních odborných učilištích a získat středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou.

Absolvent je připraven si své specifické znalosti v oboru rozšířit prostřednictvím školení a kurzů.

3 Charakteristika vzdělávacího programu

3.1 Pojetí vzdělávání

Koncepce školy – vymezení základního cíle

Poskytnout žákům kvalitní výchovu a vzdělání ve zvoleném oboru. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě.

Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.

Prostředky k dosažení cíle

Základním prostředkem k dosažení cílů je plnění Školního vzdělávacího programu, který vychází z požadavků RVP a získaných zkušeností. Je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů.

Přecházet od encyklopedického pojetí vzdělávání ke komplexnímu vnímání světa. Ve stylu výuky dávat přednost dialogickým metodám, samostatné práci, rozvoji tvořivosti, nácviku metod sebevzdělávání. Využívat přirozené aktivity žáků.

Zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení a na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi učiteli samotnými a mezi žáky samotnými.

Podporovat a rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájmem o vše, co s prací školy souvisí. Vytvářet a podporovat pocit hrdosti na vlastní školu.

Vytvářet prostor pro všechny žáky – talentované, průměrné i méně úspěšné. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní věnovat náležitou péči žákům se specifickými poruchami učení a chování.

Velmi intenzivně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích žáků. Rozvíjet vzájemný oboustranný tok informací, spolupracovat s nimi jako s rovnocennými partnery, respektovat jejich názory a připomínky. Zapojit je do činnosti školy – připravit pro ně kulturní programy, jako je den otevřených dveří, výstavy prací žáků apod. Pěstovat u nich pocit, že jsou na škole vždy vítáni.

Veřejnosti poskytovat základní informace o životě školy, nabízet jim vhodné služby počítačové kurzy, pronájmy nevyužitých prostor, stravování ve školní jídelně, ubytování na domově mládeže atd. Propagovat školu v médiích, spolupracovat s regionálním tiskem.

V souvislosti se současnými trendy se škola zaměří na výpočetní techniku a bude klást důraz na začlenění moderních informačních technologií do výuky.

3.2 Realizace klíčových kompetencí

Realizace klíčových kompetencí žáků není vázána na konkrétní vyučovací předměty. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny v teoretickém i praktickém vyučování a prostřednictvím dalších aktivit, doplňujících výuku. K utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků jsou využívány společné postupy, metody a formy práce, příležitosti a aktivity, které jsou vymezeny na úrovni školy s tím, že budou v rámci vzdělávacího procesu uplatňovány všemi učiteli.

3.2.1 Kompetence k učení

Vedeme žáky k pochopení významu celoživotního vzdělávání. Učíme je samostatně vyhledávat a třídit informace všech typů (encyklopedie, časopisy, internet apod.) a efektivně

je využívat. Učíme žáky čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací. Vedeme žáky k sebehodnocení, žáci si stanovují dostupné cíle a hodnotí míru kvality jejich dosažení. Hodnotí jednak sami sebe, dále i ostatní spolužáky v rámci řízené diskuse. Učíme žáky organizovat a řídit vlastní učení a motivovat pro další učení. Podněcujeme je k účasti na různých soutěžích a pracujeme s nimi na přípravě. Učíme žáky propojovat získané vědomosti do širších celků a k jejich praktickému využití v budoucím profesním životě.

3.2.2 Kompetence k řešení problémů

Podporujeme schopnost logického myšlení a tvořivé práce. Učíme žáky využívat získané vědomosti při řešení různých praktických problémů, k orientaci v běžných životních situacích. Podporujeme týmovou práci a hledání variant řešení různých úkolů. Důraz klademe na samostatnost a schopnost převzít odpovědnost za svá rozhodnutí.

3.2.3 Komunikativní kompetence

Vedeme žáky k výstižnému, souvislému a kultivovanému ústnímu i písemnému projevu, a to nejen ve škole. Důraz je kladen na rozšiřování a obohacování slovní zásoby, získávání nové terminologie z dějin literatury, literárních druhů a žánrů, žáci se zúčastňují divadelních a filmových představení, je kladen důraz na chování, vystupování, reprezentaci školy. Hodnotí zhlédnutá divadelní a filmová představení, posoudí také chování spolužáků, jejich estetické vyjadřování na veřejnosti, popíší vhodné společenské chování. Podporujeme schopnost žáků diskutovat a vhodně argumentovat, ale také naslouchat ostatním. Učíme žáky rozpoznat manipulativní a neproduktivní komunikaci a vhodně na ni reagovat. Rovněž vedeme žáky k zásadám vhodného a slušného chování a vystupování nejen ve vztahu učitel – žák, ale i mezi sebou navzájem.

Klademe důraz na rozvoj schopnosti aktivně komunikovat. Žáci umí komunikovat v běžných životních situacích, poskytnout osobní údaje, rozumí přiměřeně náročnému textu.

3.2.4 Personální a sociální kompetence

Vedeme žáky k organizování práce ve skupině, k vyhodnocení práce ve skupině, ale také k samostatné práci. Vedeme je k rozvíjení schopnosti organizovat a podílet se na vytváření pravidel spolupráce, k upevňování vztahu s druhými. Vedeme žáky k ovládnutí emocí, k pochopení toho, jaký prospěch mohou mít z naslouchání druhým, jak důležitá je vzájemná pomoc. Žáci jsou motivováni k přijímání kulturních odlišností jiných sociálních skupin či jiných etnik.

3.2.5 Občanské kompetence a kulturní povědomí

Škola stanoví pravidla chování a transformuje je do Školního řádu. Vedeme žáky k respektu k druhým, k odmítání násilí, k aktivní pomoci, k respektování práv jednotlivce, k úctě ke kulturnímu dědictví. Vedeme žáky k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti místního charakteru. Žák diskutuje o aktuální ekonomické situaci v ČR a ve světě, vyjadřuje svůj názor. Zařazením přednášek, rozhovorů a dalších vhodných témat a příkladů z praxe vedeme žáky k tomu, aby jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale pro zájem veřejný, aby dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost druhých lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, diskriminaci, jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování hodnot demokracie, aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru a chápali význam životního prostředí pro člověka. Výchova je proto doplňována pravidly ekologické (environmentální) výchovy a dbá na

dodržování systému třídění odpadů (zapojení do projektu Recyklohraní). Ekologickou výchovu realizujeme i na školních výletech a exkurzích.

3.2.6 Kompetence k pracovnímu uplatnění

Motivujeme žáky k aktivnímu zapojení do oblasti „Světa práce“. Učitel vede žáky k objektivnímu sebehodnocení a aktivnímu posouzení reálných možností při profesní orientaci. Realizací odborného výcviku na smluvně zajištěných pracovištích jsou vedeni k poznávání pracovního kolektivu a začlenění se do něj.

3.2.7 Matematické kompetence

Vedeme žáky k využívání matematických dovedností v různých pracovních i životních situacích. Při řešení příkladů v matematice žáci volí odpovídající matematické postupy a techniky a používají vhodné algoritmy, provádí reálný odhad výsledku řešení.

3.2.8 Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Při vyhledávání informací se žáci naučí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu a dále pak s nimi pracovat.

3.3 Organizace výuky

Po celou dobu studia se střídá týden teoretické výuky s týdnem praktické výuky. Již od prvního ročníku je odborný výcvik zajišťován na smluvních pracovištích u fyzických a právnických osob. Důležitá je návaznost a propojení jednotlivých tematických celků z různých odborných předmětů a jejich aplikace v rámci odborného výcviku.

3.4 Metody výuky

Vedle tradičních metod vyučování (výklad, vysvětlování, procvičování pod dohledem učitele) využíváme:

- diskuse
- skupinové práce žáků
- exkurze
- samostatné práce
- učení se z textu a vyhledávání informací
- samostudium a domácí úkoly
- videoprojekce a názorné ukázky
- využívání prostředků ICT

3.5 Způsob realizace praktického vyučování

Praktické vyučování probíhá od prvního ročníku na smluvně zajištěných pracovištích u fyzických či právnických osob, které mají oprávnění k činnosti.

3.6 Způsoby a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení žáků je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu probíhajícího ve škole. Je běžnou činností, kterou učitel ve škole vykonává v souladu s Klasifikačním řádem školy průběžně po celý školní rok.

Žáci jsou hodnoceni objektivně tak, aby hodnocení mělo motivační charakter. Hodnocení se řídí vnitřním klasifikačním řádem, který je součástí Školního řádu.

Při hodnocení žáků uplatňují učitelé tyto obecné zásady:

Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, tj. informaci o tom, jak danou problematiku zvládá, co se naučil, v čem se zlepšil, v čem dělá chyby.

Učitel hodnotí konkrétní ověřovaný problém, nehodnotí osobu žáka. Neuplatňuje mocenské postoje, ale vytváří bezpečné prostředí založené na partnerském vztahu k žákům.

S chybou či nedostatkem se dále pracuje, chyba je součástí procesu každého učení, práce s chybou je příležitostí ke zlepšení.

Součástí hodnocení musí být konkrétní rada, jak má žák dále postupovat, aby nedostatky odstranil.

Hodnocení musí být pro žáky motivující, musí vést k pozitivnímu vyjádření.

Hodnocení nesmí být zaměřeno na srovnání žáka se spolužáky, soustředíme se na individuální pokrok každého žáka, nesmí docházet k rozdělování žáků na schopné a neschopné, úspěšné a neúspěšné.

Učitel uplatňuje vždy přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Přihlíží k individuálním zvláštnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici (dlouhodobá nemoc, zhoršené rodinné poměry apod.)

Žáci jsou vedeni k sebehodnocení, učí se hodnotit individuální výsledek práce a přínos pro druhé. Učí se posoudit vynaložené úsilí i svoje možnosti a rezervy.

Žáci musí být předem seznámeni s výukovými cíli, musí znát kritéria hodnocení.

Hodnocení žáka zahrnuje kromě prospěchu i jeho píli a vztah ke vzdělávání a zvolenému oboru.

Podklady pro klasifikaci a hodnocení

- soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenost na vyučování
- průběžné diagnostické pozorování žáka
- zkoušení písemné, ústní, praktické
- didaktické testy
- sledování aktivity žáka, jeho píce, připravenosti a snahy o zlepšení
- analýza zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovaných předmětů
- zaznamenávání změn v chování žáka, v jeho postojích a dovednostech

Učitel konzultuje své závěry s ostatními vyučujícími, přihlíží k případným lékařským zprávám. Hodnocení musí být objektivní, musí podporovat osobní rozvoj žáka.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je na vysvědčení vyjádřeno klasifikací. Klasifikační stupně jsou: 1 – výborný, 2 – chvalitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatečný, 5 – nedostatečný.

Průběžné hodnocení práce žáků je kombinací slovního hodnocení a klasifikace. Způsob hodnocení je zvolen podle typu činnosti. Převládá způsob hodnocení klasifikací. Podrobná pravidla hodnocení žáků upravuje vnitřní klasifikační řád, ve kterém jsou uvedena kritéria hodnocení chování, výsledků vzdělávání, výchovná opatření a podmínky opravných zkoušek.

V předmětech praktického vyučování se hodnotí také vztah k práci, pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivit, samostatnost, tvořivost a iniciativa. Součástí hodnocení je i hodnocení chování a vystupování žáků a prezentování školy na veřejnosti, výsledky žáků v soutěžích apod.

Při klasifikaci vyučující vychází nejen z výsledků písemného a ústního zkoušení, ale i z celkového přístupu žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností.

3.7 Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Způsob zajišťování vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vychází z platné vyhlášky o vzdělávání žáků, dětí a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování.

Zásady pro práci s dětmi se specifickými poruchami učení

- klást reálné cíle, postupně zvyšovat nároky
- chválit nejen výkon, ale i jejich snahu
- hodnotit je samotné a srovnávat jeho dílčí úspěchy či nedostatky s jejich vlastní osobou
- pracovat s dítětem často, ale krátkodobě
- při práci odstranit rušivé vlivy
- snažit se navodit příjemnou, soustředěnou atmosféru při práci
- snažit se najít něco, v čem je dítě úspěšné
- zařazovat pravidelně relaxaci

Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře. V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vloh a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

3.8 Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním

Do této skupiny patří žáci, kteří pocházejí z prostředí sociálně, kulturně a jazykově odlišného. Žáci z odlišného sociálně kulturního prostředí mohou spolupracovat s výchovným poradcem, který pomáhá učitelům i žákům při výuce a vzájemné komunikaci a zejména při komunikaci s rodinami těchto žáků. Velmi důležitá je i práce s ostatními žáky a jejich seznámení s problematikou týkající se spolužáků s určitým postižením či znevýhodněním.

Zásady pro práci s dětmi se sociálním znevýhodněním

- v případě potřeby vypracování individuálních vzdělávacích plánů
- skupinová nebo individuální péče
- menší počet žáků ve třídě
- specifické učebnice a pomůcky
- odpovídající metody a formy práce
- případná pomoc asistenta učitele
- pravidelná spolupráce s rodinou
- spolupráce s odborným pracovištěm
- vytváření příznivého klimatu pro působení těchto dětí na škole

3.9 Práce s nadanými žáky

Nadané žáky zapojujeme do různých soutěží. Vyučující žáky na tyto soutěže celoročně připravují a žáci mají možnost se při těchto aktivitách realizovat.

3.10 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Neoddělitelnou součástí teoretického i praktického vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany. Žáci jsou pravidelně poučeni o

dodržování základních hygienických zásad při pobytu ve škole (mytí rukou, používání dezinfekce, respirační hygiena). Je zajištěno bezpečné osoušení rukou papírovými ručníky na jedno použití. Výchova k bezpečnosti a zdraví neohrožující práci vychází ve výchovně vzdělávacím procesu z požadavků právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zákonů, nařízení vlády, vyhlášek, technických předpisů a českých technických norm) platných v době výuky. Požadavky vybrané z těchto předpisů se musí vztahovat k výkonu konkrétních činností, které jsou obsahem teoretické výuky a odborného výcviku. Tyto požadavky musí být doplněny o informace o možných rizicích ohrožení života a zdraví, kterým jsou žáci při teoretickém i praktickém vyučování vystaveni, včetně informace o opatřeních na ochranu před působením těchto rizik. Prostory pro výuku musí odpovídat svými podmínkami požadavkům stanoveným zdravotnickými předpisy, zejména vyhláškou, kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení, a nařízením vlády, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a ověření jejich znalostí musí být prokazatelné. Nácvik a procvičování praktických činností musí být v souladu s požadavky právních předpisů upravujících zakazy prací pro mladistvé (Zákoník práce) a v souladu s podmínkami, za nichž mladiství mohou konat zakázané práce z důvodu přípravy na povolání.

3.11 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Právo studovat na naší škole mají žáci a další uchazeči podle schopností, vědomostí, zájmu a zdravotní způsobilosti, kteří ukončili povinnou školní docházku. Při přijímání ke studiu se hodnotí dosažené studijní výsledky z předchozího studia na ZŠ.

3.12 Zdravotní způsobilost

Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v Nařízení vlády o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. Uchazeči o studium musí vyhovovat zdravotním požadavkům uvedeným pro tento obor vzdělání.

Uchazeči nesmí trpět zejména

- nemocmi pohybového ústrojí znemožňujícími práci ve vynucené poloze, dlouhé stání a fyzickou zátěž
- poruchami funkce horních končetin
- prognosticky závažným onemocněním srdce a oběhové soustavy vylučujícími velkou fyzickou zátěž

Posouzení zdravotního stavu uchazeče provádí příslušný registrující praktický lékař.

3.13 Charakteristika školy

Naše škola navazuje na mnohaletou tradici středoškolského a učňovského vzdělávání v Plané. V budově školy se v poválečných letech vyučovalo zemědělským oborům, škola v té době nesla název Zemědělská mistrovská škola, pro dívky zde byla otevřena Dívčí odborná škola. V sedmdesátých letech bylo učiliště vyřazeno ze sítě zemědělského školství a byla zde zřízena učňovská škola pro obory stavební a místního hospodářství. V devadesátých letech vzniklo Střední odborné učiliště a Odborné učiliště, v roce 2016 změnila škola svůj název na: Střední škola živnostenská a Základní škola, Planá, která v současné době připravuje žáky na výkon budoucího povolání v tříletých učebních oborech a jednom dvouletém učebním oboru. Realizujeme denní i dálkové nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou.

Budova školy byla v minulých letech nákladně restaurována a modernizována. Její vnitřní prostory se nesnaží zapřít historický původ, ale splňují všechny praktické, estetické i hygienické požadavky naší doby.

V současné době se postupně modernizují všechny učebny a nově vznikla také jazyková učebna, která bude vybavením vyhovovat moderní výuce.

Mimo tuto historickou budovu patří do komplexu budov školy v Bezručické ulici i domov mládeže s možností stravování. Tyto objekty byly uvedeny do provozu v osmdesátých letech. Na domově mládeže jsou žáci ubytováni v pokojích po dvou či třech a mají k dispozici klubovny pro kulturní i sportovní vyžití. Samozřejmostí je přístup na PC s připojením na internet. O volný čas ubytovaných žáků se starají zkušení vychovatelé. Firma Stravbyt zajišťuje žákům celodenní stravování.

V areálu domova mládeže se též nacházejí odborné pracovny, šicí dílny, cvičné kuchyně pro kuchaře a dvě moderní cukrářské výroby.

Další součástí školy je odloučené pracoviště v Jateční ulici, kde jsou umístěny dílny stavebních oborů – malířské a natěračské práce, a zednické práce.

V rámci našeho regionu nejsme jedinou střední školou. Nabízíme však obory, které v této oblasti jiné školy nemají a které jsou založeny na dlouholeté tradici.

V rámci tohoto regionu jsme však jedinou školou, která nabízí obory i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Proč se připravovat na budoucí povolání právě na naší škole?

Vyučujeme obory, které jsou v tomto regionu žádané a naši absolventi nemají problém najít vhodné zaměstnání.

Výuka je založena na spolupráci s firmami, žáci dostávají kvalitní základ, a proto jsou velmi dobře uplatnitelní v praxi.

Strategické umístění školy – Planá je spádovou oblastí pro severozápadní část Plzeňského kraje a jižní část Karlovarského kraje.

Poskytujeme žákům široké spektrum služeb – ubytování, stravování, vstup do žákovské knihovny, připojení na internet v odborných učebnách i ve studovnách na domově mládeže, přístup ke kopírce, hromadné objednávání učebnic, zapůjčování učebnic, knih, audio a video nosičů, CD nosičů, dle zájmu žáků poskytujeme odborné konzultace, podáváme informace o možnosti dalšího studia, nabízíme služby v oblasti výchovného poradenství – pomoc při řešení školních i osobních problémů, pomoc s hledáním zaměstnání po ukončení studia, zajišťujeme dopravu na pracoviště odborného výcviku pro žáky stavebních oborů, žáci mají k dispozici nápojový automat.

Vybavenost odborných učeben je na vysoké úrovni.

Zajišťujeme i výuku oborů zařazených do speciálního školství.

Jsme školou rodinného typu – osobně známe všechny žáky, žáci znají všechny učitele.

Nejsme anonymní – víme o sobě.

3.14 Mezinárodní spolupráce

Již od roku 1996 spolupracujeme s Berufsschule Wiesau. Postupem času vznikla tradice sportovního zápolení, do kterého je zapojena i Hotelová škola v Mariánských Lázních. Každoročně se scházíme v jednom ze tří měst – v Plané, v Mariánských Lázních nebo ve Wiesau. Hlavním programem setkání už není sportovní zápolení žáků škol v atletice a míčových hrách – fotbale a volejbale, jako to bývalo na začátku této spolupráce, ale kulturní setkání a výměna zkušeností.

S Berufsschule Wiesau se setkáváme častěji, než jen na této akci, společně pořádáme exkurze do hotelů a vzájemně se zveme na různé gastronomické akce.

Žáci a žákyně oboru ošetrovatel se zúčastňují týdenní praxe ve firmě Dr. Loew, což je zařízení pro sociální péči. Žáci si tam ověřují své odborné znalosti a zároveň se seznamují s novým prostředím, novými technikami, metodami a v neposlední řadě si utužují znalosti z cizího jazyka.

3.15 Podmínky realizace ŠVP

3.15.1 Prostorové a materiální podmínky

K zajištění teoretické výuky mají žáci k dispozici 6 velkých učeben s kapacitou 30 míst a 7 malých učeben s kapacitou do 15 až 18 míst, dále žákovskou knihovnu.

K tradici školy patří vybavení výpočetní technikou. Obdrželi jsme certifikát – školicí středisko, který by nebylo možné získat bez odpovídajícího vybavení.

Plně využíváme tři učebny výpočetní techniky s připojením na internet. Čtyři učebny jsou vybaveny interaktivní tabulí. Škola disponuje jednou moderní jazykovou učebnou.

Dataprojektory jsou nejen v učebnách výpočetní techniky, ale i v kmenových učebnách. Dále pak využíváme dvě barevné tiskárny. Učitelé mají k dispozici notebooky k využití ve výuce – prezentace prostřednictvím dataprojektorů na plátno.

Bezbariérový pohyb po budově je možný pouze v přízemí, kde se nachází i bezbariérové sociální zařízení.

V prvním patře je také umístěn automat na teplé nápoje.

Budova školy má dále šest kabinetů s odbornými sbírkami, příručními knihovnami a počítači se síťovým připojením do databáze žáků a na internet, dále sborovnu, kanceláře a ředitelnu, dva sklady učebnic, dva příruční sklady tiskopisů, archiv, plynovou kotelnu a údržbářskou dílnu. Šatny jsou umístěny v suterénu budovy, žáci mají k dispozici šatní skříňky.

Celá škola je připojena na vysokorychlostní internetem Camelnet poskytovaným Plzeňským krajem.

V budově školy je speciální učebna zařízená pro výuku oborů ošetrovatel a pečovatelské služby. V budově školy je dále jedna speciální učebna pro výuku oboru Spojový mechanik.

Škole chybí vlastní tělocvična. Výuka tělesné výchovy je realizována v tělocvičnách dvou místních základních škol, dále na novém městském stadionu a ve vlastním fitness centru v areálu domova mládeže v Bezručické ulici.

K zajištění odborného výcviku má škola několik vlastních pracovišť, dále pak žáci vykonávají odborný výcvik u právnických a fyzických osob, které mají oprávnění k činnosti.

Vlastní pracoviště pro výuku stavebních oborů je v Jateční ulici v Plané. Zde se nachází tři dílny, učebna, sociální zařízení a šatny, kanceláře pro pedagogické pracovníky a na nádvoří jsou příruční sklady materiálu, nářadí a pomůcek

Ostatní pracoviště odborného výcviku se nachází v areálu domova mládeže v Bezručické ulici. Zde je jedna cvičná kuchyně, ve které je zajišťován odborný výcvik žáků oboru kuchařské práce, pečovatelské služby a provozní služby, dále dvě cukrářské dílny, z nichž je jedna univerzální a je možná k výuce oboru kuchařské práce. Dále se v tomto areálu nachází dílna šití s průmyslovými šicími stroji pro obor pečovatelské práce a provozní služby.

3.15.2 Personální podmínky

Snahou je získávat mladé a nadšené učitele a tak zajistit generační obměnu stávajícího sboru. Dbáme na proškolení a seznamování učitelů s nejmodernější technikou, aby ji mohli pravidelně a efektivně využívat ve vyučování. Všichni učitelé byli proškoleni v kurzech SIPVZ (Státní informační politika ve vzdělávání), takže základní dovednosti obsluhy počítačů jsou u všech samozřejmostí. Učitelé jsou podporováni ve studiu, které směřuje jednak k získání kvalifikace nebo rozšíření stávající kvalifikace (např. rozšiřující studium speciální pedagogiky). Mají neomezené možnosti k návštěvě kurzů v rámci DVPP (Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků). Škola organizuje pro své učitele školení tak, aby byly zaváděny nové technologie a programy do výuky.

Na škole působí výchovná poradkyně a metodik informačních a komunikačních technologií. Oba pracovníci jsou plně kvalifikovaní.

Na zdravý způsob života dbá školní metodik prevence.

3.16 Začlenění průřezových témat

3.16.1 Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stánky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Pokrytí předmětem

Ekonomika; Odborný výcvik; Občanská nauka; Český jazyk a literatura; cizí jazyk; Základy přírodních věd; Matematika; Tělesná výchova; Informační a komunikační technologie; ???

3.16.2 Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;

- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů po zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně aktivně poznávali okolní prostředí, získávali poznatky v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Pokrytí předmětem

Ekonomika; Odborný výcvik; Informační a komunikační technologie; Občanská nauka; Český jazyk a literatura; cizí jazyk;

3.16.3 Člověk a svět práce

Jedním ze základních cílů vymezených tímto rámcovým vzdělávacím programem je příprava takového absolventa, který má nejen odborný profil, ale který se díky němu dokáže také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatnění pracovních práv.

Pokrytí předmětem

Český jazyk a literatura; Ekonomika; Odborný výcvik; Informační a komunikační technologie; Občanská nauka; cizí jazyk.

3.16.4 Informační a komunikační technologie

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita, informační a komunikační technologie stále více pronikají i do tradičních sektorů, tj. do průmyslu, zemědělství, postupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu zaměstnanosti nejen do oblasti práce a informací, ale i do oblasti služeb obecně.

Vyhledávání, zpracování, uchovávání i předávání informací se stává prakticky nezávislé na časových, prostorových, či kvantitativních omezeních.

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou

připravování k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Pokrytí předmětem

Matematika; Ekonomika; Odborný výcvik; Informační a komunikační technologie; Občanská nauka; Český jazyk a literatura; cizí jazyk; Základy přírodních věd;

4 Učební plán

4.1 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblast	minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vzdělávací obor	počet vyučovacích hodin za studium		
	týdně	celkem		týdně	celkem	DH
Jazykové vzdělávání						
Český jazyk	3	96	Český jazyk a literatura	4	127,5	1
Cizí jazyk	6	192	Německý jazyk	6	192	0
			Anglický jazyk			
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96	0
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	3	99	0
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	4	129	1
Estetické vzdělávání	2	64	Český jazyk a literatura	2	64,5	0
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96	0
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	96	0
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	2	66	0
Technologie a mechanizace skladování	40	1 280	Odborný výcvik	48	1534,5	14
			Technologie skladování	4	126	0
			Mechanizace skladování	2,5	79,5	0,5
Administrativa skladování	6	192	Administrativa skladování	5	160,5	0
			Odborný výcvik	1	30	0
Zbožiznalství	6	192	Zbožiznalství	5	159	0
			Odborný výcvik	1	33	0
Disponibilní hodiny	16	512				16,5
Celkem:	96	3 072		96,5	3088,5	

Estetická výchova je realizována v předmětu český jazyk s dotací 1 hodina týdně v prvním ročníku a 0,5 hodiny ve druhém a třetím ročníku.

4.2 Ročníkový učební plán

Předmět	1. roč.	2. roč.	3. roč.	Celkem
Všeobecně vzdělávací předměty	11	11	8	30
Český jazyk a literatura	2	2	2	6
Německý/anglický jazyk	2	2	2	6
Občanská nauka	1	1	1	3
Základy přírodních věd	2	1	0	3
Matematika	2	1	1	4
Tělesná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomika	0	2	0	2
Odborné předměty	19,5	22,5	24	66
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50
Technologie skladování	1	1	2	4
Mechanizace skladování	0,5	1	1	2,5
Administrativa skladování	1,5	2	1,5	5
Zbožiznalství	2	1	2	5
Celkem	30,5	33,5	32	96

4.3 Přehled využití týdnů

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	33	33	30
Časová rezerva	7	7	10
Celkem týdnů	40	40	40

5 Učební osnovy

5.1 Jazykové vzdělávání

5.1.1 Český jazyk a literatura

Předmět:	ČESKÝ JAZYK
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	2 – 2 – 2/týden (celkem 192 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit každodenní životní i pracovní situace, formulovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, a vychovat je k aktivnímu vyhledávání informací důležitých pro osobní i profesní rozvoj, používat tyto informace a dále je předávat prostředkem k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací.

Učivo rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie
- vnímali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním a dokázali adekvátně tvary z obou oblastí používat rozvíjeli svou slovní zásobu a kultivované vyjadřování,
- vyjadřovali své postoje a uměli je obhájit,
- získávali potřebné informace z různých zdrojů a vhodně je využívali,
- chápali význam umění pro člověka, znali historickou cenu kulturních památek, vážili si jich a ochraňovali je,
- se naučili pracovat s uměleckým i neuměleckým textem a využívali poznatků z teorie literatury,
- dokázali texty reprodukovat,
- dokázali pracovat samostatně i v týmu

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Učivo je rozvrženo do tří oblastí.

Oblast mluvnice navazuje na poznatky získané na základní škole. Prohlubuje a upevňuje znalosti z pravopisu, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků; vede je k pochopení rozdílů mezi spisovnou a nespisovnou formou. Žáci jsou vedeni k běžnému používání jazykových příruček (Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Slovník cizích slov...).

V oblasti slohu jsou procvičovány základní slohové útvary. Důraz je pak kladen na zvládnutí slohových útvarů potřebných pro praktický život. Žáci jsou vedeni ke zdokonalování kultury projevu, ke srozumitelnému, správnému, jasnému i věcnému vyjadřování v běžných životních situacích i v rámci profesního uplatnění.

Oblast literatury je zaměřena na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek a na upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do současnosti.

Výuka českého jazyka a literatury se vzájemně doplňuje zejména s občanskou naukou, německým jazykem a odbornými předměty.

Pojetí výuky

Při výuce jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- individuální i skupinová samostatná práce
- gramatická cvičení, diktáty
- stylistická cvičení
- řečnická cvičení
- slohové práce
- samostatná domácí práce
- společná i individuální četba literárních textů, jejich rozbor a interpretace
- vyhledávání a zjišťování informací (odborné publikace, internet, instituce)
- projektové vyučování
- multimediální metody (využití PC, videa, DVD, zpětného projektoru)
- exkurze (knihovna, galerie, muzea)
- společná návštěva filmových a divadelních představení
- esteticky tvořivé aktivity (zapojování do soutěží, vydávání školního časopisu)

Hodnocení výsledků žáků

V předmětu český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném. V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Celkové hodnocení bude prováděno na základě výsledků ústního zkoušení a různých forem písemného testování.

Hodnocení žáka učitelem bude zároveň doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením spolužáky. Konečnou klasifikaci určí vyučující.

Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním klasifikačním řádem školy.

- numerické, slovní; jednotlivců a skupin
- diktát, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce 2x ročně, vyhledávání informací

5.1.1.1 Výchové a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je veden:

- pracovat efektivně různými způsoby s textem, efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (výklad, přednáška, proslov atd.) a samostatně si pořizovat poznámky
- objektivně posuzovat svoje schopnosti, mít zájem o další vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

Žák je veden:

- využívat již dříve nabyté zkušenosti a vědomosti

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- adekvátně volit prostředky a způsoby pro splnění jednotlivých aktivit (pomůcky, studijní literatura, metody a techniky)
- nepodléhat nezdarům, hledat nové cesty řešení

Komunikativní kompetence

Žák je veden:

- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání v projevech mluvených i psaných
- efektivně se zúčastňovat diskuzí
- srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti
- vyjadřovat se kultivovaně

Personální a sociální kompetence

Žák je veden:

- pracovat v týmu
- dodržovat zásady slušného chování
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat
- dbát na své zdraví, znát důsledky nezdravého životního stylu a závislostí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden:

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a vytvářet si k nim pozitivní vztah
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském i světovém kontextu
- cenit si vlastního i cizího života jako nejvyšší hodnoty

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák je veden:

- pracovat s informacemi z různých zdrojů (tištěných, elektronických, audiovizuálních)
- přistupovat kriticky k získaným informacím, posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů

5.1.1.2 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- žák se učí zásadám správného jednání s lidmi
- orientuje se v nabídce médií
- váží si materiálních a duchovních hodnot (mediální výchova)

Člověk a životní prostředí

- žák dokáže esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- váží si kulturních hodnot, chrání je a chápe jejich význam pro budoucí generace

Člověk a svět práce

- žák se učí písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- uvědomuje si zodpovědnost za vlastní i cizí život
- chápe význam vzdělání pro život

Informační a komunikační technologie

- žák používá základní programové vybavení počítače nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby svého dalšího vzdělávání
- pracuje s novými informacemi a komunikačními prostředky
- vyhledává informace o pracovních příležitostech a je schopen posoudit je z hlediska svých předpokladů a pracovních cílů
- zvládne běžné komunikační situace, chápe vztahy podřízenosti a nadřízenosti
- ovládá útvary administrativního stylu potřebné pro pracovní uplatnění

1. ročník, 2 h týdně**Jazyková část:****Obecné poznatky o jazyce****2**

výsledky vzdělávání	Učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci orientuje se v soustavě jazyků	úvodní hodina jazyk národní; útvary jazyka (spisovný jazyk, nářečí, obecná čeština); jazyková kultura; postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky; slovanské jazyky

Informativní výchova**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů má přehled o knihovnách a jejich službách	práce s normativními příručkami internet návštěva školní knihovny

Zvuková stránka jazyka**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozumí obsahu textu i jeho částí	psaní a výslovnost slov přejatých zvuková stránka slova a věty

Význam slov**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	slovo; slovní význam; sousloví; slova jednoznačná, mnohoznačná synonyma, homonyma, antonyma; slova citově zabarvená

Tvoření slov**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	stavba slova; odvozování; obměny hlásek při odvozování skládání, zkracování

Kapitoly z pravopisu**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami	vyjmenovaná slova psaní bje bě, vje vě, mně mě předpony s-, z-, vz-; předložky s, se; z, ze psaní velkých písmen

kami českého jazyka	
---------------------	--

Tvarosloví**9**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	podstatná jména; psaní i/y v koncovkách podstatných jmen přídavná jména; psaní i/y v koncovkách přídavných jmen zájmena číslovky slovesa shoda přísudku s podmětem neohebné druhy slov opakování

Skladba**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	věta jednoduchá; interpunkce ve větě jednoduché

Slohová část:**Podstata slohu****2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	podstata slohu; slohotvorní činitele objektivní, subjektivní projevy mluvené, psané; monolog, dialog; grafická a formální stránka

telně	
-------	--

Vyjadřování při běžném společenském styku**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně popíše vhodné společenské chování v dané situaci	představování, přivítání, omluva pozdrav, blahopřání, kondolence

Vypravování**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka orientuje se ve výstavbě textu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	cíl, témata, jazyk, kompozice vypravování ústní, písemné vyjadřování přímé, nepřímé práce s příručkami- synonymický slovník vypravování – cvičení (dokončení příběhu) vypravování cvičení dle zadaných témat článek do školního časopisu příprava, napsání, rozbor, oprava písemné práce

Ústní a písemná komunikace**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby orientuje se ve výstavbě textu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	telefonní rozhovor, SMS, e-mail

Práce s textem**7**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka orientuje se ve výstavbě textu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	druhy a žánry textu technika a druhy čtení; důraz na čtení studijní čtení uměleckého textu reprodukce textu příprava, napsání, rozbor, oprava písemné práce

Útvary stylu prostě sdělovacího**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka orientuje se ve výstavbě textu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalem a naopak vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	Zpráva oznámení pozvánka leták

Literární část:**Úvod do studia literatury****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
orientuje se v nabídce kulturních institucí má přehled o knihovnách a jejich službách	úvodní hodina; seznámení se školní knihovnou návštěva školní knihovny

Počátky literatury**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	ústní lidová slovesnost; sběratelé

Nejstarší světová literatura**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	nejstarší světové literární památky antická literatura E. Petiška: Staré řecké báje a pověsti Bible

Starší česká literatura**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	staroslověnské písemnictví vznik česky psaných památek satiry předhusitská a husitská literatura Jan Hus

Renesance**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi	znaky renesance, pojem renesance v literatuře; humanismus italská a francouzská renesanční literatura španělská renesanční literatura anglická renesanční literatura renesance a humanismus v Čechách

rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	
---	--

Baroko**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	znaky baroka, barokní literatura česká pobělohorská literatura emigrantská literatura

Klasicismus, osvícenství**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	znaky klasicismu; italská a francouzská literatura znaky osvícenství; francouzská a anglická literatura

1**Národní obrození****4**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	1. fáze národního obrození 2. fáze národního obrození 3. fáze národního obrození české divadlo, J. K. Tyl K. J. Erben

Romantismus**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	znaky romantické literatury; hudba, výtvarné umění představitelé světového romantismu představitelé českého romantismu K. H. Mácha

Počátky českého realismu**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	K. Havlíček Borovský B. Němcová

uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	
---	--

2. ročník, 2h týdně**Jazyková část:****Úvodní hodina****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
řídí se zásadami správné výslovnosti rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	seznámení s obsahem učiva

Opakování pravopisu**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	vyjmenovaná slova skupiny hlásek -bje-, -bě-; -vje -, -vě-; -mně-, -mě- předpony vz-, z-, s-; předložky z, ze; s, se psaní velkých písmen psaní cizích slov

Tvarosloví – opakování**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	druhy slov, kategorie podstatná jména, koncovky přídavná jména, koncovky číslovky, slovesa; shody přívlastku s podmětem neohebné druhy slov

Skladba**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	interpunkce ve větě jednoduché větné členy souvětí souřadné souvětí podřadné

Slohová část:**Opakování – vypravování****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti čes-	vypravování: Prázdninový zážitek

kého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu	
---	--

Osobní dopis**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska umí klást otázky a vhodně formulovat odpo-	druhy osobních dopisů formální, neformální, otevřený, anonymní...) cíl, téma, kompozice, jazykové prostředky otevřený dopis – cvičení osobní dopis – cvičení příprava, napsání, oprava písemné práce

vědi vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (po- chválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitel- ně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Pozvánka, blahopřání**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti čes- kého pravopisu používá adekvátní slovní zásoby včetně pří- slušné odborné terminologie rozdílí spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlast- ním projevu volí prostředky adekvátní ko- munikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příruč- kami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně pří- slušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhajuje svá stano- viska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitel- ně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	obsah pozvánky, blahopřání; praktické vytvo- ření pozvánky, blahopřání

Úřední dopis**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti čes-	znaky úředního dopisu

kého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Žádost, inzerát**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá	obsah žádosti, inzerátu; procvičování

poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace	
--	--

Popis prostý**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu	cíl, témata, kompozice, jazykové prostředky cvičení

a skladbu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Popis pracovního postupu**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	cíl, témata, kompozice, jazykové prostředky

Popis odborný**7**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	cíl, témata, kompozice, jazykové prostředky cvičení příprava, napsání, oprava písemné práce

rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí pořizuje z odborného textu výpisky	
--	--

Literární část:**Realismus****4**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	znaky realismu realismus ve francouzské literatuře realismus v anglické literatuře realismus v ruské literatuře

postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	
--	--

Česká literatura 60. a 70. let 19. století**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	znaky české literatury; májovci; Jan Neruda Vítězslav Hálek, Karolína Světlá, Jakub Arbes

Česká literatura 70. a 80. let 19. století**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	ručovci, lumírovci; Svatopluk Čech J. V. Sládek, Jaroslav Vrchlický, Julius Zeyer

Realismus v české próze a dramatu; naturalismus**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	A. Jirásek K. Rais, T. Nováková, A. Stašek J. Š. Baar I. Herrmann

Realistické drama**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	L. Stroupežnický, G. Preissová, bratři Mrštíkové

Literární moderna; moderní světová literatura**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	charakteristika doby, znaky, cíle "Prokletí básníci" Baudelaire, Verlaine, Rim-

uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	baud
---	------

Česká moderna; česká literatura přelomu 19. a 20. století; anarchističtí buřiči**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	J. S. Machar, A. Sova, O. Březina, K. Hlaváček; literární kritika – F. X. Šalda V. Dyk, F. Gellner, F. Šrámek K. Toman, S. K. Neumann P. Bezruč

Literatura 1. pol. 20. stol.**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Znaky

Moderní světová literatura 1. pol. 20. stol.**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	francouzská literatura anglická literatura německá, rakouská literatura

znamné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	ruská literatura americká literatura
---	--

Česká poezie 1. pol. 20. stol.**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů text interpretuje a debatuje o něm	J. Wolker J. Seifert V. Nezval K. Biebl, F. Halas, V. Závada V. Holan, F. Hrubín

3. ročník, 2h týdně**Jazyková část:****Úvodní hodina****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti	seznámení s obsahem učiva

Procvičování základů pravopisu**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti čes-	vyjmenovaná slova, skupiny -bje -, bě-, -vje-,

kého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak	vě-, -mně-, -mě-, předp. s-, z-, vz-, předložky z, ze, s, se, velká písmena koncovky podstatných a přídavných jmen shoda přísudku s podmětem psaní slov přejatých
---	---

Tvarosloví**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	koncovky podstatných a přídavných jmen

Skladba**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby rozumí obsahu textu i jeho částí	stavba věty jednoduché interpunkce ve větě jednoduché stavba souvětí interpunkce v souvětí

Větné členy**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví	podmět, přísudek, předmět, příslovečné určení, přívlastek, doplněk

Souvětí podřadné**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	druhy vedlejších vět

Souvětí souřadné**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby	významový poměr mezi větami hlavními

Složitá souvětí**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	základní typy složitých souvětí

kého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Slohová část:**Základy rétoriky****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
řídí se zásadami správné výslovnosti používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhazuje svá stanoviska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	téma, kompozice, jazyk pravidla jednotlivé útvary monologická cvičení

Životopis**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá	cíl, témata, jazykové prostředky, kompozice cvičení příprava, napsání, oprava písemné práce

poznatků z tvarosloví	
-----------------------	--

Úvaha**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozumí obsahu textu i jeho částí	cíl, témata, jazykové prostředky, kompozice cvičení

Kritika**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska	cíl, témata, kompozice, jazykové prostředky cvičení

viska umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Výklad**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu	cíl, témata, kompozice, jazykové prostředky cvičení příprava, napsání, oprava písemné práce

a skladbu zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	
--	--

Útvary stylu prostě sdělovacího**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu vytvoří základní útvary administrativního stylu samostatně zpracovává informace rozumí obsahu textu i jeho částí	dotaz na místo písemnosti při rozvázání pracovního poměru

Písemnosti právního charakteru**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	potvrzenka, plná moc, dlužní úpis, dohody

v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar	
--	--

Diskuse**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně	témata; pravidla diskuse diskuse na konkrétní téma

Literární část:**Česká próza 1. poloviny 20. století****6**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území rozumí obsahu textu i jeho částí	rozdělení, přehled J. Hašek K. Čapek K. Poláček, E. Bass V. Vančura, I. Olbracht M. Majerová, M. Pujmanová J. Havlíček, J. Glazarová V. Řezáč, B. Benešová, A. M. Tilschová

České drama 1. poloviny 20. století**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu	přehled autorů, divadel Osvobozené divadlo

Literatura za okupace**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	charakteristika, žánry, přehled

Světová literatura 1. poloviny 20. století**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	znaky, rozdělení představitelé světové literatury tohoto období

Česká literatura 2. poloviny 20. století**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	časové rozdělení, charakteristika

Česká poezie 2. poloviny 20. století**2**

výsledky vzdělávání	Učivo
rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů	J. Kolář, J. Kainar M. Florian, M. Holub, O. Mikulášek J. Skácel, V. Hrabě, J. Suchý

Česká próza 1. poloviny 20. století**3**

výsledky vzdělávání	Učivo
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	J. Drda, A. Lustig N. Frýd, L. Fuchs J. Otčenášek, V. Neff

Drama v letech 1945 – 1968**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	přehled autorů, děl; divadla

Česká literatura 70. a 80. let**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	Charakteristika

Próza 70., 80. let**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	B. Hrabal, V. Páral O. Pavel, V. Dušek

tuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu	R. John, M. Kundera J. Škvorecký, L. Vaculík
---	---

Polistopadová poezie, próza, drama**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře samostatně vyhledává informace v této oblasti vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů postihne sémantický význam textu text interpretuje a debatuje o něm	přehled autorů, děl; divadla

Kultura bydlení, odívání; lidové umění**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	kultura bydlení, odívání; lidové umění

Reklama**1**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	její funkce; problematika kvality a kýče

5.1.2 Německý jazyk

Předmět:	NĚMECKÝ JAZYK
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	2 – 2 – 2/týden (celkem 192 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.1.2.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Učební osnova je určena pro výuku cizího jazyka. Vzdělávání v německém jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, které odpovídá výstupní úrovni A2+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace, týkajících se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných
- volili vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky
- vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenky
- efektivně pracovali s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívali text jako zdroj poznání jako prostředek ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávali informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívali práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- efektivně se učili cizí jazyk, využívali vědomosti a dovednosti, získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Obsahem výuky je připravovat žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřovat jejich znalosti o světě. Současně přispívat k formování osobnosti žáků, rozvíjet jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učit je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok. Z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení a prohlubování receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností v návaznosti na učivo základní školy. Předpokladem

k získání těchto dovedností jsou také znalosti základní slovní zásoby, frazeologie, znalosti gramatiky, fonetiky, lexikologie a syntaxe, reálií a kultury zemí studovaného jazyka.

Pojetí výuky

Při výuce jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- individuální i skupinová samostatná práce
- gramatická cvičení, diktáty
- stylistická cvičení
- řečnická cvičení
- slohové práce
- samostatná domácí práce

5.1.2.2 Hodnocení výsledků žáků

Je uplatňováno dle klasifikačního řádu, jsou zohledňováni žáci s poruchami učení, učitel dává průběžně žákům zpětnou vazbu verbálním hodnocením. Žáci jsou hodnoceni v rozvoji řečových dovedností, důraz je kladen na zdokonalování dovedností, které slouží k řešení běžných životních a pracovních situací.

Výsledky učení se kontrolují průběžně, hodnotí se schopnosti žáků zvládnout ústně nebo písemně komunikační úlohy i jazykové prostředky. Vyučující zařazuje v každém ročníku 2 velké písemné kontrolní práce.

5.1.2.3 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je veden:

- ovládat techniky učení pro celoživotní vzdělávání
- vytvářet si vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problému

Žák je veden:

- rozumět zadání problému
- získávat informace k jeho řešení
- navrhnout a zdůvodnit způsob řešení
- spolupracovat ve skupině, schopnost týmové práce

Komunikativní kompetence

Žák je veden:

- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- číst s porozuměním cizojazyčný text

Personální a sociální kompetence

Žák je veden:

- činně spolupracovat ve skupině
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy, zvažovat a respektovat návrhy druhých
- přispívat k diskuzi v malé skupině i k debatě celé třídy, efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, neonacismu
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák je veden:

- vyhotovovat písemnosti v normalizované úpravě
- komunikovat ústně a písemně v rámci svého oboru

Matematické kompetence

Žák je veden:

- používat číselky základní, řadové a násobné
- ovládat základní matematické operace také v cizím jazyce

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák je veden:

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

5.1.2.4 Průřezová témata**Občan v demokratické společnosti**

- projevuje vhodnou míru sebevědomí a schopnost morálního úsudku
- jedná s lidmi v rámci společenské normy
- diskutuje o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení a utváří si vlastní názor
- orientuje se v médiích

Člověk a životní prostředí

- efektivně pracuje s informacemi
- zajímá se o globální problematiku
- utváří si vlastní názor na ekologická témata
- získává základní slovní zásobu týkající se ochrany životního prostředí

Člověk a svět práce

- nese zodpovědnost za vlastní život
- ctí základní morální hodnoty, vytváří si vlastní žebříček hodnot
- uznává význam vzdělání pro život a aktivně se připravuje na budoucí povolání
- je aktivně motivován k práci
- prezentuje se slovně i písemně při jednání s potencionálními zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie

- používá základní a aplikační programové vybavení počítače
- pracuje s informacemi a komunikačními prostředky
- vyhledává informace a orientuje se na cizojazyčných webových stránkách
- rozšiřuje si svou mediální gramotnost

1. ročník, 2 h týdně**Představujeme se****5**

výsledky vzdělávání	učivo
rozlišuje základní zvukové prostředky pozdravení, představení se, seznámení se s lidmi, moje rodina, přátelé, volný čas, bydlení, průběh dne, časové údaje, správná výslovnost a přízvuk, slovníky, pravopis základní slovní zásoba, základní fráze	pozdravy, představení se, povolání, seznámení s lidmi, 50 lexikálních jednotek časování pravidelných sloves, výslovnost a přízvuk, pravopis

Rodina**22**

výsledky vzdělávání	učivo
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči pozdravení, představení se, seznámení se s lidmi, moje rodina, přátelé, volný čas, bydlení, průběh dne, časové údaje, časování pravidelných sloves, sein, haben, podst. jména a členy, pořádek slov ve větě základní číslovky, 1. – 4. pád podstatných jmen a osobních zájmen, základy odborné terminologie, způsobová slovesa, předložky se 3. a 4. pádem	zdvořilostní otázky, zájmy, členové rodiny, přátelé, 80 lexikálních jednotek práce na PC, časování haben a sein, zápory a základní číslovky, výslovnost a přízvuk, 1. a 4. pád

V restauraci**22**

výsledky vzdělávání	učivo
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči časování pravidelných sloves, sein, haben, podstatná jména a členy, pořádek slov ve větě správná výslovnost a přízvuk, slovníky, pravopis základní slovní zásoba, základní fráze základní číslovky, 1.- 4. pád podstatných jmen a osobních zájmen, základy odborné terminologie, způsobová slovesa, předložky se 3. a 4. pádem rozkazovací způsob, nepravidelná slovesa, slabé skloňování	jídelní lístek, objednávky, oblíbená jídla, ovoce a zelenina, článek, terminologie způsobová slovesa, předložky se 3. pádem, 80 lexikálních jednotek

Informace**17**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů dokáže sdělit a písemně zaznamenat hlavní myšlenky z vyslechnutého nebo přečteného textu umí jednoduchým způsobem reagovat v běžných životních situacích a posoudí přiměřenost odpovědi rozlišuje základní zvukové prostředky používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy orientace ve městě, popis cesty k určenému cíli, způsoby dopravy, restaurace, objednávka, oblíbená jídla, druhy potravin jednoduchý dopis a telefonní rozhovor, nakupování	orientace ve městě, popis cesty k cíli, cestování, 80 lexikálních jednotek předložky se 3. a 4. pádem, rozkazovací způsob, nepravidelná slovesa

privlastňovací zájmena, záporné,	
---	--

2. ročník, 2 h týdně**Kultura a sport****15**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání umí přiměřeně společensky reagovat na běžné situace každodenního života je schopen krátké a jednoduché konverzace na známé téma kultura a sport, druhy sportu, zimní a letní dovolená, zájmy a koníčky, prázdniny, smysluplné využití volného času německy mluvící země a jejich realie, historické a kulturní památky odborná terminologie, odlučitelné a neodlučitelné předpony, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmenem	divadlo, sport, zimní dovolená, 80 lexikálních jednotek, terminologie předpony, podmět man, souvětí souřadné, silná a zvrtná slovesa se zájmenem ve 3. a 4. pádě

Volný čas, dovolená**15**

výsledky vzdělávání	učivo
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní i vedlejší myšlenky rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů neurčitý podmět man, předložky se 4. pádem, vedlejší věty, préteritum slabých sloves, časové údaje	zájmy a koníčky, dovolená, dopis v hotelu, 80 lexikálních jednotek, předložky se 4. pádem vedlejší věty, préteritum slabých sloves, vazba es gibt

Zdraví**15**

výsledky vzdělávání	učivo
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy odborná terminologie odlučitelné a neodlučitelné předpony, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmenem	nemoci, lékař, terminologie, 70 lexikálních jednotek perfektum, zápory, přídavná jména – skloňování, minulý čas kommen a gehen

Oblečení**21**

výsledky vzdělávání	učivo
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní	druhy oblečení, móda, článek, 70 lexikálních jednotek, terminologie, předložkové vazby

činnosti rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací oděvy, oblečení, móda, spotřební zboží a jeho nákupy odborná terminologie, odlučitelné a neodlučitelné předpony, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmenem perfektum, příd. jméno po členu určitém a neurčitém, zájmena, min. čas nepravidelných sloves, předložkové vazby sloves a přídavných jmen	
---	--

3. ročník, 2 h týdně**Nakupování****18**

výsledky vzdělávání	učivo
s ohledem na své budoucí profesní zaměření zvládá běžnou konverzaci k tématu umí hovořit o známých, obvyklých a méně obvyklých tématech, vztahujících se k věcem, které ho zajímají umí vstoupit nepřipraveně do rozhovoru na známé téma vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru nákup v zahraničí, cesta dopravním prostředkem v zahraničí, běžný život v zahraničí	jak nakupovat, v obchodě, 70 lexikálních jednotek, článek, zájmenná příslovce silná slovesa

Povolání a škola**18**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí s ohledem na své budoucí profesní zaměření zvládá běžnou konverzaci k tématu školní systém a povolání, profesní orientace zájmenná příslovce, silná slovesa, číslovky, zpodstatnělá přídavná jména, opakování gramatiky z předchozích let	školní systém, zaměstnání, text, 70 lexikálních jednotek směrová příslovce, silná slovesa, řadové číslovky

Evropská unie**18**

výsledky vzdělávání	učivo
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření dokáže vést jednoduchý telefonický rozhovor vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu členské státy EU, vlajka, hymna a orgány EU slohové útvary, souvislá vyprávění, práce s počítačem v cizím jazyku	Členské státy, vlajka, hymna, orgány, odborná terminologie 60 lexikálních jednotek, opakování, práce na PC

Gratulace, dárky, čas**6**

výsledky vzdělávání	učivo
dokáže zpracovat žádost a přihlášku a vyplňovat formuláře, dotazníky apod. oslav, gratulace a dárky, organizace oslav výročí slohové útvary, souvislá vyprávění, práce s počítačem v cizím jazyku	oslav, gratulace, čas, 80 lexikálních jednotek, článek, PC program, životopis

5.1.3 Anglický jazyk

Předmět:	ANGLICKÝ JAZYK
Obor vzdělávání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin na studium:	2 – 2 – 2/týden (celkem 192 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.1.3.1 Pojetí vyučovacího předmětu: Anglický jazyk

Obecné cíle

Učební osnova je určena pro výuku cizího jazyka. Vzdělávání v anglickém jazyce navazuje na RVP ZV a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, které odpovídá výstupní úrovni A2+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných
- volili vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky
- vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenky
- efektivně pracovali s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívali text jako zdroj poznání jako prostředek ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávali informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívali práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- efektivně se učili cizí jazyk, využívali vědomosti a dovednosti, získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce.

Obsahem výuky je připravovat žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřovat jejich znalosti o světě. Současně přispívat k formování osobnosti žáků, rozvíjet jejich komunikativní kompetence a schopnost učit se po celý život. Učit je vnímavosti ke kultuře, schopnosti užívat způsoby dorozumění s mluvčími jiných kultur.

Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok, z toho odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení a prohlubování receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností v návaznosti na učivo základní školy. Předpokladem

k získání těchto dovedností jsou také znalosti základní slovní zásoby, frazeologie, znalosti gramatiky, fonetiky, lexikologie a syntaxe, reálií a kultury zemí studovaného jazyka.

Pojetí výuky

Při výuce jsou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- individuální i skupinová samostatná práce
- gramatická cvičení, diktáty
- stylistická cvičení
- řečnická cvičení
- slohové práce
- samostatná domácí práce

5.1.3.2 Hodnocení žáků

Je uplatňováno dle klasifikačního řádu, jsou zohledňováni žáci s poruchami učení, učitel dává průběžně žákům zpětnou vazbu verbálním hodnocením. Žáci jsou hodnoceni v rozvoji řečových dovedností, důraz je kladen na zdokonalování dovedností, které slouží k řešení běžných životních a pracovních situací.

Výsledky učení se kontrolují průběžně, hodnotí se schopnosti žáků zvládnout ústně nebo písemně komunikační úlohy i jazykové prostředky. Vyučující zařazuje v každém ročníku 2 velké písemné kontrolní práce.

5.1.3.3 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je veden:

- ovládat techniky učení pro celoživotní vzdělávání
- vytvářet si vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem
- vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problému

Žák je veden:

- rozumět zadání problému
- získávat informace k jeho řešení
- navrhnout a zdůvodnit způsob řešení
- spolupracovat ve skupině, schopnost týmové práce

Komunikativní kompetence

Žák je veden:

- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- číst s porozuměním cizojazyčný text

Personální a sociální kompetence

Žák je veden:

- činně spolupracovat ve skupině

- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy, zvažovat a respektovat návrhy druhých
- přispívat k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, neonacismu
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák je veden:

- vyhotovovat písemnosti v normalizované úpravě
- komunikovat ústně a písemně v rámci svého oboru

Matematické kompetence

Žák je veden:

- používat číselky základní, řadové a násobné
- ovládat základní matematické operace také v cizím jazyce

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák je veden:

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

5.1.3.4 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- projevuje vhodnou míru sebevědomí a schopnost morálního úsudku
- jedná s lidmi v rámci společenské normy
- diskutuje o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení a utváří si vlastní názor
- orientuje se v médiích

Člověk a životní prostředí

- efektivně pracuje s informacemi
- zajímá se o globální problematiku
- utváří si vlastní názor na ekologická témata
- získává základní slovní zásobu týkající se ochrany životního prostředí

Člověk a svět práce

- nese zodpovědnost za vlastní život
- ctí základní morální hodnoty, vytváří si vlastní řebříček hodnot
- uznává význam vzdělání pro život a aktivně se připravuje na budoucí povolání
- je aktivně motivován k práci
- prezentuje se slovně i písemně při jednání s potencionálními zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie

- používá základní a aplikační programové vybavení počítače
- pracuje s informacemi a komunikačními prostředky
- vyhledává informace a orientuje se na cizojazyčných webových stránkách
- rozšiřuje si svou mediální gramotnost

1. ročník, 2 h týdně**Představujeme se****5**

výsledky vzdělávání	učivo
získání motivace pro žáka, rozlišuje základní zvukové prostředky pozdravení, představení se, seznámení se s lidmi, moje rodina, přátelé, volný čas, bydlení, průběh dne, časové údaje, správná výslovnost a přízvuk, slovníky, pravopis základní slovní zásoba, základní fráze	pozdravy, představení se, povolání, seznámení s lidmi, 50 lexikálních jednotek časování pravidelných sloves, výslovnost a přízvuk, pravopis

Rodina**22**

výsledky vzdělávání	učivo
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči pozdravení, představení se, seznámení se s lidmi, moje rodina, přátelé, volný čas, bydlení, průběh dne, časové údaje časová pravid. sloves, to be, to have, podst. jména a členy, pořádek slov ve větě základní číslovky, pády podst. jmen a os. zájmen, základy odborné terminologie, způsobová slovesa, předložky	zdvořilostní otázky, zájmy, členové rodiny, přátelé, 80 lexikálních jednotek práce na PC, časování to be, to have, zápory a základní číslovky, výslovnost a přízvuk, 1. a 2. pád, předložka of

V restauraci**22**

výsledky vzdělávání	učivo
požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči časová pravid. sloves, to be, to have, podst.	jídelní lístek, objednávky, oblíbená jídla, ovoce a zelenina, článek, terminologie, použití v rozhovoru, vyhledání v textu, číslovky 20 a výše,

jména a členy, pořádek slov ve větě správná výslovnost a přízvuk, slovníky, pravopis základní slovní zásoba, základní fráze základní číslovky, použití podst. jmen a os. zájmen, základy odborné terminologie, způsobová slovesa, předložky rozkazovací způsob, nepravidelná slovesa, slabé skloňování, zvládnutí 1. pís. práce	způsobová slovesa, předložky ve spojení se slovesem, 80 lexikálních jednotek
---	--

Informace**17**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů dokáže sdělit a písemně zaznamenat hlavní myšlenky z vyslechnutého nebo přečteného textu umí jednoduchým způsobem reagovat v běžných životních situacích a posoudí přiměřenost odpovědi rozlišuje základní zvukové prostředky používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy orientace ve městě, popis cesty k určenému cíli, způsoby dopravy, restaurace, objednávka, oblíbená jídla, druhy potravin jednoduchý dopis a telefonní rozhovor, nakupování přív. zájmena, záporny zvládnutí 2. pís. práce	orientace ve městě, popis cesty k cíli, cestování, předložky, rozkazovací způsob, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa, odpověď na zápornou otázku, 80 lexikálních jednotek

2. ročník, 2 h týdně**Kultura a sport****15**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání umí přiměřeně společensky reagovat na běžné situace každodenního života je schopen krátké a jednoduché konverzace na známé téma kultura a sport, druhy sportu, zimní a letní dovolená, zájmy a koníčky, prázdniny, smysluplné využití volného času německy mluvící země a jejich realie, historické a kulturní památky odborná terminologie, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmeny myself, yourself apod.	divadlo, sport, zimní dovolená, 80 lexikálních jednotek, terminologie předpony, tvary there is, there are, souvětí souřadné, silná a zvrtná slovesa, předpřítomný čas prostý a průběhový

Volný čas, dovolená**15**

výsledky vzdělávání	učivo
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky	zájmy a koníčky, dovolená, dopis v hotelu, 80 lexikálních jednotek, předložky, vedlejší věty, past simple slabých sloves,

rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů vazby there is, there are, slovesné vazby, vedlejší věty, past simple slabých sloves, časové údaje	vazba there is, there are
---	---------------------------

Zdraví**15**

výsledky vzdělávání	učivo
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy odborná terminologie odlučitelné a neodlučitelné předpony, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmenem	nemoci, lékař, terminologie, 70 lexikálních jednotek Past continuous, přídavná jména, minulý čas to come, to go

Oblečení**21**

výsledky vzdělávání	učivo
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	druhy oblečení, móda, článek, 70 lexikálních jednotek, terminologie, předložkové vazby, budoucí čas will, going to, future simple, future perfect

oděvy, oblečení, móda, spotřební zboží a jeho nákupy odborná terminologie, souvětí souřadné a podřadné, nepravidelná slovesa, zvrtná slovesa se zájmenem myself, yourself.... Past perfect simple, past perfect continuous, opakování členu určitého a neurčitého, zájmena, min. čas nepravidelných sloves, předložkové vazby sloves a přídavných jmen	
---	--

3. ročník, 2 h týdně**Nakupování****20**

výsledky vzdělávání	učivo
s ohledem na své budoucí profesní zaměření zvládá běžnou konverzaci k tématu umí hovořit o známých, obvyklých a méně obvyklých tématech, vztahujících se k věcem, které ho zajímají umí vstoupit nepřipraveně do rozhovoru na známé téma vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru nákup v zahraničí, cesta dopravním prostředkem v zahraničí, běžný život v zahraničí	jak nakupovat, v obchodě, 70 lexikálních jednotek, článek, zájmenná příslovce silná slovesa

Povolání a škola**20**

výsledky vzdělávání	učivo
rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovým jazykem i s obsahem několika snadno odhadnutelných výrazů vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracov-	školní systém, zaměstnání, text, 70 lexikálních jednotek směrová příslovce, silná slovesa, řadové číslovky

ních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí s ohledem na své budoucí profesní zaměření zvládá běžnou konverzaci k tématu školní systém a povolání, profesní orientace zájmenná příslovce, silná slovesa, číslovky, zpodstatnělá přídavná jména, opakování gramatiky z předchozích let	
--	--

Evropská unie**14**

výsledky vzdělávání	učivo
čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace hlavní i vedlejší myšlenky odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření dokáže vést jednoduchý telefonický rozhovor vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu členské státy EU, vlajka, hymna a orgány EU slohové útvary, souvislá vyprávění, práce s počítačem v cizím jazyku	členské státy, vlajka, hymna, orgány, odborná terminologie 60 lexikálních jednotek, opakování, práce na PC

Gratulace, dárky, čas**6**

výsledky vzdělávání	učivo
dokáže zpracovat životopis, žádost a přihlášku a vyplňovat formuláře, dotazníky apod. oslavy, gratulace a dárky, organizace oslav výročí slohové útvary, souvislá vyprávění, práce s počítačem v cizím jazyku	oslavy, gratulace, čas, 80 lexikálních jednotek, článek, PC program, životopis

5.2 Společenskovední vzdělávání

5.2.1 Občanská nauka

Předmět:	OBČANSKÁ NAUKA
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	1 – 1 – 1/týden (celkem 96 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.2.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle

Obsahovým cílem této vzdělávací oblasti v odborném školství je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP pro odborné vzdělání "Společenskovední vzdělávání"

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru;
- získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy...) a kombinovaných (filmy).

Pojetí výuky

Vzdělávání v občanském základu usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a žít čestně;
- projevovat občanskou aktivitu, vážit si demokracie a svobody, preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- přemýšlet o skutečnosti kolem sebe, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné, jako sebe sama – tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti;
- zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat ekologicky;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, nenichť majetek, ale pečovat o něj, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu.

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měly vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

Občanská nauka se vyučuje celé tři roky v rozsahu jedné hodiny týdně. V předmětu jsou využívány znalosti učiva za základní školy. Využívány jsou poznatky z oborů psychologie, sociologie, filozofie a právních norem.

Pomůcky

Učebnice, PC, testy.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni za aktivní přístup, za přesné a správné plnění úkolů ve výuce ústně a písemně. Písemné hodnocení je v souladu s vnitřním klasifikačním řádem.

5.2.1.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je veden:

- samostatně vyhledávat informace
- plánovat, organizovat a řídit vlastní učení
- získané informace využívat v procesu učení

Komunikativní kompetence

Žák je veden:

- vhodně komunikovat se svými spolužáky, nadřízenými, pracovníky institucí a ostatními občany
- obhazuje svůj názor a vhodně argumentuje
- respektovat názory druhých

Kompetence k řešení problémů

Žák je veden:

- vyhledávat informace vhodné k řešení problémů
- využívat vlastního úsudku a zkušeností

Personální a sociální kompetence

Žák je veden:

- vyhodnotit výsledky své práce i ostatních spolužáků
- veškeré nedostatky vyhodnotit a napravit
- využívat získané informace v jiných předmětech

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je veden:

- být schopen tolerovat, ale i kritizovat
- aktivně se zapojovat do všech činností
- respektovat práva svá i druhých

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák je veden:

- mít zodpovědný přístup ke studijním i pracovním povinnostem
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru jako zaměstnanec, či osoba podnikající

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Žák je veden:

- vyhledávat potřebné informace na informačních a vzdělávacích serverech

5.2.1.3 Průřezová témata**Občan v demokratické společnosti**

- rozumí fungování demokracie v praxi, vytváří si obraz života v obci, jejích samosprávních orgánů
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- pracuje v týmu i samostatně, odpovědně plní své úkoly, přijímá hodnocení své práce od ostatních

Člověk a životní prostředí

- seznámí se s kulturními hodnotami v regionu

Člověk a svět práce

- zodpovědně volí životní cíle a nachází cesty k jejich realizaci v osobním i pracovním životě
- uplatňuje vhodné způsoby komunikace v různých životních situacích, při práci se spolužáky při výběru budoucího povolání

Informační a komunikační technologie

- využívá internet k vyhledávání informací na informačních a vzdělávacích serverech

1. ročník, 1 h týdně**Člověk a společnost****23**

výsledky vzdělávání	Učivo
uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích; uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot	rodina, plánované rodičovství práva a povinnosti rodičů, práva dětí náhradní rodinná péče sociální skupiny sociální interakce, komunikace mezilidské vztahy asociální a antisociální chování

dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů	
---	--

Člověk a média**10**

výsledky vzdělávání	Učivo
popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe; vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích	druhy médií vliv médií na postoje člověka multikulturní soužití vztahy společnosti k postiženým

2. ročník, 1 h týdně**Lidská práva****13**

výsledky vzdělávání	Učivo
dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti popíše státní symboly	Stát a jeho funkce státní symboly

uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...) v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi), od špatného - nedemokratického jednání uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům	Ústava ČR lidská práva v dokumentech demokracie volby v ČR systém v ČR EU
--	---

Člověk a náboženství**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky	víra druhy náboženství sekty

Dělba státní moci**14**

výsledky vzdělávání	Učivo
Dovede vyjmenovat, čím je tvořena moc zákonodárná, výkonná a soudní dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...)	rozdělení státní moci základy práva v ČR soudní systém

objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost	trestní systém v ČR PČR
---	---------------------------------------

3. ročník, 1 h týdně

Základy pracovního práva

16

výsledky vzdělávání	Učivo
dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti popíše, co má obsahovat pracovní smlouva dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu, sledovat pohyb peněz na svém účtu dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	povolání, zaměstnání pracovní předpoklady pracovní poměr, začátek a ukončení povinnosti zaměstnanců mzda, plat, nenárokové složky dovolená BOZP pracovní úrazy odborní a jejich funkce důchodové a sociální pojištění

Základy obchodního práva**14**

výsledky vzdělávání	Učivo
dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva vysvětlí, co má vliv na cenu zboží dovede reklamovat koupené zboží nebo služby	právní vztah právní úkony závazkové právo druhy úvěrů možnost půjček spoření kupní smlouva reklamace

5.3 Přírodovědné vzdělávání

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů.

Cílem přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělávání může škola realizovat buď v samostatných vyučovacích předmětech, nebo integrovaně v závislosti na charakteru oboru a podmínkách školy.

Vyučování směřuje k tomu, aby žáci uměli:

- využívat přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě ve všech situacích, které souvisejí s přírodovědnou oblastí;
- logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché přírodovědné problémy;
- pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje;
- komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné a odborné tematice;
- porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje;
- posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy.
- V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti;
- pozitivní postoj k přírodě;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

5.3.1 Základy přírodních věd

Předmět:	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	2 – 1 – 0/týden (celkem 99 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.3.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů a zákonů a k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí.

5.3.1.2 Obecné cíle

Výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat základy fyziky a chemie v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.) a prohloubit vědomosti a dovednosti z jednotlivých disciplín přírodovědného vzdělávání

5.3.1.3 Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP, a to z kurikulárního rámce Přírodovědné vzdělávání. Učivo je zpracováno pro vyučování v rozsahu 2 týdenních hodin v prvním ročníku a 1 vyučovací hodiny ve druhém ročníku na několik tematických celků. První ročník je zaměřen na biologii a ekologii, druhý ročník na fyziku a chemii.

5.3.1.4 Pomůcky

Učebnice, kalkulačka, fyzikální a chemické tabulky, periodická soustava prvků, PC, časopisy (VTM, Abc, Vesmír, ...)

5.3.1.5 Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

5.3.1.6 Metody a formy výuky

Metody výuky:

- motivační (pochvaly, soutěže)
- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače)

Formy výuky:

- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

5.3.1.7 Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 10 - 15 minut (minimálně 2x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení (1x za pololetí).

5.3.1.8 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení:

žák je veden:

- získat pozitivní vztah k biologii, ekologii, chemii a fyzice
- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů z chemie a fyziky
- zvolit odpovídající matematické postupy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- aplikovat základní i nejnovější poznatky přírodních věd v odborných předmětech a praxi

5.3.1.9 Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechně názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- na konkrétních situacích a úlohách z praxe chápe a rozvíjí vlastní odpovědnost za ochranu životního prostředí

Člověk a svět práce

- na konkrétních příkladech z praxe získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače
- vyhledává informace na webových stránkách

1. ročník, 2hodiny týdně**Mechanika****8**

výsledky vzdělávání	Učivo
- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso - aplikuje Pascalův a Archimedův zákon při řešení úloh	Druhy pohybů Newtonovy pohybové zákony Síla Skládání sil Mechanická práce a energie Tlakové síly a tlak v tekutinách

Termika**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	Teplota a její měření Teplotní roztažnost látek Teplo Tepelné motory Přeměny skupenství

Vlnění a akustika**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku	Vlnění Zvuk Světlo Zrcadla a jejich druhy

- chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	Oko Elektromagnetické záření
--	---

Elektřina a magnetismus**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	Náboj Elektrické pole Ohmův zákon a některé další zákony Elektrické obvody Magnetické pole Výroba elektrického proudu Elektrické zařízení

Fyzika atomu**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	Stavba atomu Radioaktivita Štěpná reakce Jaderný reaktor

Sluneční soustava**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
- charakterizuje Slunce jako hvězdu - popíše objekty ve sluneční soustavě - zná příklady základních typů hvězd	Slunce Planety Sluneční soustava Hvězdy a galaxie

Obecná chemie**10**

výsledky vzdělávání	Učivo
- dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek - popíše stavbu atomu a vznik chemické vazby - zná názvy značka vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin - popíše charakteristické vlastnosti kovů, nekovů a jejich umístění v PSP - popíše základní metody oddělování složek směsí a jejich využití v praxi - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	Chemické látky a jejich vlastnosti Chemická vazba Periodický zákon a periodická soustava prvků Roztoky Chemická reakce Chemická rovnice

Anorganická chemie**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin - charakterizuje vybrané chemické prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Chemické prvky Oxidy Kyseliny Hydroxidy Soli

Organická chemie**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy - uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Vlastnosti atomu uhlíku Uhlovodíky Deriváty uhlovodíků

Biochemie**6**

výsledky vzdělávání	Učivo
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky - popíše vybrané biochemické děje	Chemické složení živých organismů Chemické děje v živých organismech Biokatalyzátory Bílkoviny Sacharidy Lipidy Nukleové kyseliny

2. ročník, 1 hodina týdně**Příroda****1**

výsledky vzdělávání	Učivo
- charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav	Živá neživá příroda Metody zkoumání přírody

Buňka**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
- vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života - vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav	Vlastnosti živých soustav Typy buněk Popis buňky Rozmnožování buněk Abiotické faktory a podmínky existence Proměnlivost, mutace, genetika populací, genetika organismů, genetika buněk

Člověk a životní prostředí**12**

výsledky vzdělávání	Učivo
- vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	Vztahy mezi organismem a prostředím Ekosystémy Biosféra Vývoj vztahů člověka k prostředí

- vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklad potravního řetězce - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody	Vlivy prostředí na orgánové soustavy Zdraví a nemoc Lidská populace a prostředí
---	--

Životní prostředí člověka**10**

výsledky vzdělávání	Učivo
- hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci	Charakteristika životního prostředí člověka Vlivy lidských činností na biosféru Negativní jevy v prostředí Ohrožování základních složek biosféry Rozsah ekologických problémů

Péče o životní prostředí**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
- uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí	Způsoby péče o životní prostředí Ochrana přírody Předpoklady a nástroje péče o životní prostředí

5.4 Matematické vzdělávání

5.4.1 Matematika

Předmět:	MATEMATIKA
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	2 – 1 – 1/týden (celkem 129 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.4.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

5.4.1.2 Pojetí vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání je důležitou součástí kurikula, neboť kromě funkce všeobecně vzdělávací plní i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

5.4.1.3 Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích. Matematika rozvíjí u žáků logické myšlení, vede je k systematickosti. Matematické dovednosti žáci využijí i v jiných předmětech, např. ve fyzice, chemii, ekonomice, informačních a komunikačních technologiích.

5.4.1.4 Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP, a to z kurikulárního rámce Matematické vzdělávání. Učivo je zpracováno pro vyučování v rozsahu 2 týdenních hodin v prvním ročníku a po 1 vyučovací hodině týdně ve druhém a ve třetím ročníku na několik tematických celků.

5.4.1.5 Pomůcky

Učebnice, kalkulačka, rýsovací pomůcky, PC

5.4.1.6 Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

5.4.1.7 Metody a formy výuky

Metody výuky:

- motivační (pochvaly, návrhy řešení, matematické soutěže)

- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače, zobecňování, znázornění)

Formy výuky:

- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

5.4.1.8 Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 15 minut (minimálně 4x za pololetí), pololetní písemné práce v rozsahu 1 vyučovací hodiny (1x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení se zápisem na tabuli (1 až 2x za pololetí).

Hodnotí se především správnost, přesnost, pečlivost, schopnost samostatného úsudku.

5.4.1.9 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení:

žák je veden:

- získat pozitivní vztah k matematice
- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti a správné matematické vyjadřování

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů
- zvolit odpovídající matematické postupy
- vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy v odborných předmětech a praxi

5.4.1.10 Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- na konkrétních úlohách z praxe chápe a rozvíjí vlastní odpovědnost za ochranu životního prostředí

Člověk a svět práce

- na konkrétních úlohách z praxe získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače
- vyhledává informace na webových stránkách

1. ročník, 2 hodiny týdně

Operace s reálnými čísly

36

výsledky vzdělávání	Učivo
- provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - rozdělí číslo v daném poměru - používá trojčlenku v praktických úlohách	Číselné obory Početní operace v množině N, Z, Q, R Procenta Výpočet procentové části Výpočet základu Výpočet počtu procent Poměr Měřítko plánu a mapy Trojčlenka Mocniny a odmocniny

- určí druhou mocninu a odmocninu pomocí kalkulačtoru	
---	--

Planimetrie**30**

výsledky vzdělávání	Učivo
- užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice	Základní geometrické útvary Obvody a obsahy rovinných útvarů

2. ročník, 1 hodina týdně**Výrazy****14**

výsledky vzdělávání	Učivo
- provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy - rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin - vypočítá hodnotu číselného výrazu - určí hodnotu výrazu dosazením za proměnnou	Jednočleny a mnohočleny Číselné výrazy Výrazy s proměnnou Početní operace s mnohočleny Lomené výrazy

Řešení rovnic a nerovnic v R**14**

výsledky vzdělávání	Učivo
- řeší lineární rovnice o jedné neznámé - řeší lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy	Úpravy rovnic Základní lineární rovnice Slovní úlohy řešené lineární rovnicí o jedné neznámé Lineární nerovnice o jedné neznámé Intervaly

Práce s daty**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
- vyhledává, vyhodnocuje a zpracuje data - porovnává soubory dat - interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách - určí četnost znaku a aritmetický průměr	Statistika

3. ročník, 1hodina týdně**Funkce****15**

výsledky vzdělávání	Učivo
- sestrojí graf funkce, určí, kdy funkce roste nebo klesá - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic - řeší úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a Pythagorovy věty	Pojem funkce Definiční obor a obor hodnot funkce Graf funkce Přímá úměrnost Nepřímá úměrnost Lineární funkce Goniometrické funkce

Výpočet objemů a povrchů těles**15**

výsledky vzdělávání	Učivo
- určí vzájemnou polohu bodů přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	Základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru Tělesa

5.5 Estetické vzdělávání

Estetická výchova je realizována v předmětu český jazyk s dotací 1 hodina týdně ve všech třech ročnících.

5.6 Vzdělávání pro zdraví

5.6.1 Tělesná výchova

Předmět:	TĚLESNÁ VÝCHOVA
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	1 – 1 – 1/týden (celkem 96 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.6.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahové cíle

Oblast Vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Protože jsou žáci v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro obranu a ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Pojetí výuky

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováváni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP pro odborné vzdělávání "Vzdělávání pro zdraví".

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány, využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení

- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.)
- posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický odstup
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec podle potřeby spolupracovat
- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností

Pomůcky

Tělocvičné nářadí, pomůcky pro kolektivní hry.

5.6.1.2 Výchovně vzdělávací strategie

Kompetence k učení

žák je veden:

- ovládat základní pohybové dovednosti
- získané poznatky hodnotit a propojovat do širších celků

Kompetence k řešení problémů

žák je veden:

- nenechat se odradit nezdarem, hledat konečné řešení problémů
- volit vhodné způsoby řešení

Komunikativní kompetence

žák je veden:

- formulovat a vyjadřovat své myšlenky a názory
- vystupovat slušně a asertivně

Personální a sociální kompetence

žák je veden:

- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- podílet se na utváření příjemné atmosféry v průběhu vyučování
- spolupracovat v týmu

Občanské kompetence kulturní povědomí

žák je veden:

- být schopen tolerovat, ale i kritizovat
- chovat se v zájmu podpory a ochrany zdraví svého a zdraví ostatní

5.6.1.3 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- má vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku

- je ochoten angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- osvojovat si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- jednat zodpovědně

1. ročník, 1 h týdně

Atletika

9

výsledky vzdělávání	učivo
volí sportovní vybavení /výstroj a vý-zbroj/odpovídající příslušné činnosti a okol-ním podmínkám (klimatickým, zařízení, hy-gieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem uplatňuje zásady sportovního tréninku dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytr-valost, obratnost a pohyblivost uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdra-votního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky po-hybových aktivit	běh běh v terénu skok daleký skok vysoký rozcvička kondiční posilování

Míčové hry

8

výsledky vzdělávání	učivo
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží	kopaná florbal košíková házená

dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva dovede rozlišit jednání fair play od nesporného jednání	volejbal
--	----------

Posilování**7**

výsledky vzdělávání	učivo
volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat uplatňuje zásady sportovního tréninku dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	posilování úpolové hry základy sebeobran plavání

Atletika jaro**9**

výsledky vzdělávání	učivo
volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem uplatňuje zásady sportovního tréninku dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách	běh běh terénem vrh koulí skok do výšky skok do dálky

2. ročník, 1 h týdně**Atletika****9**

výsledky vzdělávání	učivo
dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	běh běh terénem vrh koulí skok do výšky skok do dálky zásady bezpečnosti

Míčové hry**8**

výsledky vzdělávání	učivo
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví	kopaná florbal košíková házená volejbal

Posilování**7**

výsledky vzdělávání	učivo
dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	posilování bruslení úpolové hry lyžování

Atletika jaro**9**

výsledky vzdělávání	učivo
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	běh skok daleký skok vysoký volejbal malá kopaná běh v terénu

3. ročník, 1 h týdně**Atletika****8**

výsledky vzdělávání	učivo
dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele	atletický víceboj rozcvičování běh běh v terénu sok vysoký skok daleký

své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	
---	--

Posilování**7**

výsledky vzdělávání	učivo
dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)	kondiční posilování relaxační cviky bowling bruslení plavání úpolové hry

Míčové hry**8**

výsledky vzdělávání	učivo
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dovede o pohybových činnostech diskutovat,	košíková kopaná volejbal florbal pravidla jednotlivých kolektivních her

analyzovat je a hodnotit uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva	
--	--

Atletika jaro**7**

výsledky vzdělávání	učivo
komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách využívá různých forem turistiky dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukázatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	běh běh v terénu nízký start vrh koulí skok daleký uvolňovací cviky gymnastika

5.7 Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích**5.7.1 Informační a komunikační technologie**

Předmět: INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

Obor vzdělání: 66–53–H/01 Operátor skladování

Počet vyučovacích hodin za studium: 1 – 1 – 1/týden (celkem 96 hodin)

Forma: denní studium

Platnost: od 1. 9. 2018

5.7.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu**Obecné cíle**

Naučit žáky získat, zpracovat a podat informace s efektivním a bezpečným využitím moderních technických prostředků.

Pojetí výuky

Výuka probíhá ve specializované učebně, kde má každý žák k dispozici osobní počítač a společně využívají další technické prostředky včetně připojení k internetu. Hlavní metodou je praktická činnost a projektové vyučování.

Charakteristika předmětu

Posláním předmětu informační a komunikační technologie je vést žáky k pochopení základních pojmů, vztahů a postupů při práci s informacemi a orientovat se v informační společnosti s respektováním právních a etických norem.

Během výuky se rozvíjí analyticko syntetické a systematické myšlení žáků. Učí se hledat vhodné strategie, přesně formulovat myšlenky a využít vhodné postupy k jejich prezentaci.

Charakteristika učiva

- logický a technický princip zpracování informací, základní pojmy
- HW prostředky pro zpracování informací
- SW prostředky pro zpracování informací, OS, aplikační SW
- principy uchování a předávání informací
- technické prostředky pro uchování a předávání informací
- vyhledávání, získání a publikace informací na internetu
- komunikační prostředky
- manipulace, modifikace a tvorba obrazového dokumentu
- manipulace, modifikace a tvorba textového dokumentu
- manipulace, modifikace a prezentace numerických informací
- manipulace, zpracování a prezentace dat
- manipulace, modifikace a tvorba multimediálního dokumentu
- možnosti využití IK techniky v osobním a profesním životě
- zajištění funkčnosti IK techniky, zabezpečení systému a dat
- ochrana osobních údajů, autorský zákon, netiketa

Učivo se v jednotlivých ročnících cyklicky opakuje.

Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení je kladen důraz na obsahovou i formální správnost, rychlost a efektivitu zpracování konkrétního praktického úkolu.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

žák je veden:

samostatně vyhledávat, třídit a systematizovat informace vhodné k řešení problému

- umět efektivně vyhledávat informace na webových stránkách
- umět rozlišit podstatné od nepodstatného, třídit informace, kriticky posuzovat validitu informací
- rozumět různým typům textů a záznamů
- propojovat své poznatky z různých vzdělávacích oblastí do širších celků
- komplexně využívat informace získané v různých předmětech

Kompetence k řešení problémů

žák je veden:

- využívat získané vědomosti a dovednosti k různým variantám řešení v praktickém životě, volit vhodné způsoby řešení
- ověřovat správnost řešení problémů
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- svá rozhodnutí být schopen obhájit
- vyvozovat závěry pro využití v budoucnosti
- nenechat se odradit nezdarem, hledat konečné řešení problému
- promyslet a naplánovat způsob řešení problémů

- poskytovat přesné a stručné informace
- dokázat vystihnout jádro problémů, umět popsat problém, položit otázku

Komunikativní kompetence

žák je veden:

- formulovat a vyjadřovat výstižně své myšlenky a názory
- vyjadřovat se srozumitelně a souvisle
- obhajovat svůj názor a vhodně argumentovat
- volit vhodný styl komunikace
- vyjadřovat se výstižně a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- správně používat odborné termíny
- vystupovat slušně a asertivně, aktivně se zapojovat do všech činností
- naslouchat promluvám druhých lidí, vhodně na ně reagovat
- respektovat názory druhých, pracovat v týmu,
- využívat informační a komunikační prostředky a technologie pro komunikaci s okolním světem
- dodržovat pravidla českého pravopisu a gramatiky v psaném projevu
- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě
- volit vhodné komunikační prostředky při oslovení institucí, nadřízených, budoucího zaměstnavatele
- umět napsat, naformátovat, uložit a vytisknout text
- umět vytvořit, naformátovat, uložit a vytisknout tabulku
- znát možnosti, zásady používání a umět používat elektronickou poštu
- dodržovat netiketu a zásady bezpečné komunikace
- znát výhody a nevýhody elektronické komunikace, umět používat komunikační aplikace

Personální a sociální kompetence

žák je veden:

- spolupracovat s druhými při řešení daného problému
- efektivně spolupracovat při řešení daného úkolu, diskutovat s ostatními při řešení daného úkolu
- podporovat kladné povahové rysy a potlačovat případné nevhodné sociální chování
- upevňovat dobré mezilidské vztahy
- respektovat druhé, být ohleduplný, zdvořilý a slušně se chovat ve společnosti
- respektovat práva svá i druhých
- netolerovat šikanu, xenofobní chování či jiné sociálně patologické chování
- respektovat lidská práva, chápat principy demokracie a meze lidské svobody a tolerance
- uznávat a dodržovat právní normy České republiky a EU (autorský zákon)

Kompetence k pracovnímu uplatnění

žák je veden:

- aktivně se zajímat o veřejné záležitosti regionálního charakteru
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve svém oboru jako zaměstnanec či osoba podnikající
- připravovat se pro profesní život a uplatnění nabytých vědomostí v praxi
- vyhledávat možnosti celoživotního vzdělávání nejen k uplatnění na trhu práce
- osobním příkladem přispívat k šetrnému zacházení s přírodními zdroji, surovinami a energií a k minimalizaci odpadu

- chovat se v zájmu podpory a ochrany zdraví svého a zdraví ostatních

Informační a komunikační technologie

- používat nástroje informačních a telekomunikačních technologií, mít přehled o jejich principu
- orientovat se v operačním systému a systému souborů
- zaznamenávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- při řešení problému užít logické a matematické postupy
- zapsat a vyhodnotit empirické údaje, sestavit tabulku, graf nebo schéma, zjišťovat souvislosti
- umět po technické stránce zpracovat získané informace
- orientovat se v typech mediálních souborů
- rozpoznávat obsah a cíl mediální informace
- používat nápovědu, manuál, FAQ, tematické diskuse
- znát a umět používat programy související s oborem
- umět odstranit běžné provozní obtíže doprovázející využívání IKT
- umět diagnostikovat HW chyby a doplňovat spotřební materiál

5.7.1.2 Pokrytí průřezových témat v předmětu

Člověk a demokratická společnost

V hodinách IKT se žáci běžně setkávají s existencí nejrozličnějších komunit. Prakticky si ověřují pravidla chování ve skupině, učí se toleranci a snášenlivosti a seznamují se s kulturními odlišnostmi. Při výuce je zejména dbáno na prevenci rasistických, xenofobních a extrémistických postojů a k respektování lidských práv a rovnosti mužů a žen.

Vzdělávání směřuje k aktivnímu zapojení mladých lidí do života demokratické společnosti v evropském i globálním kontextu.

Člověk a životní prostředí

Informační a komunikační technologie a používaná technika mohou mít negativní dopady na zdraví člověka a na životní prostředí.

V průběhu výuky je kladen důraz na vypěstování takových návyků při používání prostředků IKT, aby tyto negativní vlivy byly minimalizovány.

Žáci jsou opakovaně upozorňováni na nutnost šetření energií, učí se nastavit osobní počítač tak, aby měl minimální spotřebu energie. Při výběru nových zařízení je dbáno na energetickou úspornost. Stará zařízení a spotřební materiál se učí žáci recyklovat, případně zařadit do separovaného a nebezpečného odpadu.

Člověk a svět práce

V hodinách IKT se žáci učí vyhledávat na internetu pracovní příležitosti a na profesionální úrovni komunikovat s potenciálním zaměstnavatelem elektronickou i písemnou formou. Obsah učiva je přizpůsoben vzdělávacímu oboru, aby se žáci co nejlépe připravili na využití prostředků IKT ve své budoucí profesi. Veškeré získané dovednosti zvyšují jejich cenu na trhu práce a umožňují jim i dále se vzdělávat a být připraveni na rozvoj svého oboru nebo i na změnu pracovního uplatnění na trhu práce.

Informační a komunikační technologie

Průřezové téma Informační a komunikační technologie je i tématem předmětu Informační a komunikační technologie.

1. ročník, 1 hodina týdně**Úvod do předmětu 1**

výsledky vzdělávání	učivo
žák se orientuje v možnostech a omezeních používání IKT	oblasti využití IKT ergonomie, ochrana zdraví základní pojmy (HW, SW)

HW minimum 1

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen zapojit sestavu počítače, připojit základní periferie a vše uvést do provozu	sestava PC, NTB, UPS periferie, konektory, propojení paměťová media

Operační systém 2

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen spouštět, ovládat a ukončovat aplikace v OS Windows	okna, ovládací prvky, dialogová okna práce se schránkou návod, průvodce

Data soubory 2

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen uložit svou práci do souboru, soubor přejmenovat, zkopírovat, přesunout, smazat, opětovně otevřít	analogový digitální bit, bajt, další jednotky soubory – manipulace práce s košem

Lokální síť 1

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen otvírat a ukládat soubory a tisknout v prostředí lokální sítě	síťové disky síťová práva síťový tisk

Zpracování informací a komunikace pomocí internetu**4**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen procházet webové stránky, využívat jejich služeb, vyhledávat informace, ukládat je, dále zpracovávat a tisknout	služby internetu webové portály vyhledávání na internetu zpracování získaných informací komunikace přes webové rozhraní

Software**2**

výsledky vzdělávání	učivo
žák si uvědomuje rozdíl mezi aplikacemi a daty, stejná data (činnost) zpracovává v různých aplikacích	soubor – aplikace vestavěné aplikace – kalkulačka, kalendář běžné aplikace oborové aplikace

Grafika**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vytvořit rastrový obrázek, pořídit a upravit digitální fotografii, naskenovat dokument	vestavěné aplikace pro práci s grafickými soubory prohlížeče obrázků editace rastrového obrázku úprava digitální fotografie

Zpracování textu**6**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vypracovat formátovaný textový dokument s vložením obrázků a použitím grafických prvků - leták - plakát	základy editace (kopírování, přesun, mazání) ruční formátování (znak, odstavec, stránka) vkládání grafiky do textu, obtékání ohraničení, stínování nastavení tisku, tisk

Tabulkový procesor**6**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vytvořit a naformátovat jednoduchou tabulku s použitím základních výpočtů, je schopen vytvořit graf a použít TP k prohlížení dat	základy editace seznamy (řady) základy formátování jednoduché výpočty a vestavěné funkce grafy – úvod data, třídění, hledání nastavení tisku, tisk

Prezentace a média**5**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vytvořit prezentaci v prezentačním programu	nástroje pro tvorbu prezentace vkládání objektů, formátování, animace řazení snímků, přechody, skrývání

2. ročník, 1 h týdně**Využití IKT****1**

výsledky vzdělávání	učivo
žák chápe historickou kontinuitu vývoje a dokáže navrhnout využití IKT v různých oblastech lidské činnosti	historické souvislosti oblasti využití

Hardware**1**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je seznámen s vnitřní stavbou PC a dalších zařízení, uvědomuje si vliv komponent na celkový výkon	trendy HW stavba PC, komponenty spotřební materiál

Operační systém**1**

výsledky vzdělávání	učivo
žák efektivně ovládá OS Windows	základní nastavení OS

	zástupci, asociované aplikace příkazová řádka klávesové zkratky
--	---

Data – soubory**2**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen ukládat, rychle vyhledávat a manipulovat se soubory v systému složek	systém složek souborový manažer vyhledávání souborů (nedávné soubory)

Lokální síť**1**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen připojit počítač do lokální sítě s využitím defaultních nastavení	služby lokální sítě HW sítě

Internet**4**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně vyhledávat, třídit a validovat informace z internetu, pro vyhledávání a komunikaci používá vhodný SW	další prohlížeče online aplikace e-mailový klient – složky, třídící pravidla, podpis, nastavení, přílohy, re, fw, skupiny netiketa

Software**4**

výsledky vzdělávání	učivo
žák se orientuje v jednotlivých licencích, dokáže vybrat vhodný aplikační SW	typy aplikací (portable, online...) typy licencí (FUP, freeware, open source...)

Zpracování textu**5**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně editovat a formátovat textový dokument - osobní dopis	tabulátory odrážky, číslování textové tabulky

- služební dopis - životopis	vkládání dalších objektů (rovnice, schémata...) kopírování formátu používání stylů a šablon
---	---

Tabulkový procesor**5**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně editovat a formátovat tabulky a grafy, rutinně využívá funkce TP	absolutní, relativní odkaz typy funkcí, vnořování předchůdce, následovníci pokročilé formátování, typy dat tabulky podle ISO grafy podle ISO

Grafika**4**

výsledky vzdělávání	učivo
žák se orientuje v problematice ukládání grafických dat, je schopen upravovat vektorové i rastrové obrázky	editace vektorové grafiky typy a vlastnosti souborů grafických dat JPEG komprese úprava obrázků pro mail

Prezentace a média**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně editovat a formátovat prezentaci v prezentačním programu	schémata, šablony tlačítka akcí MM obsah prezentace principy úspěšné prezentace export prezentace

Relační databáze**2**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vkládat a editovat data v databázovém programu a pořizovat připravené výstupy	základy, oblasti využití struktura, vkládání dat, import, export vyhledávání, řazení, filtrace

	tisk sestav
--	-------------

3. ročník, 1 h týdně

Ochrana prostředí 1

výsledky vzdělávání	učivo
žák dokáže minimalizovat negativní vliv IKT na životní prostředí a naopak dokáže navrhnout využití IKT k šetření a ochraně prostředí	ochrana životního prostředí

Hardware 2

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vybrat vhodný HW pro konkrétní použití, dokáže doplňovat spotřební materiál a odstraňovat běžné drobné závady	trendy HW parametry komponent detekce poruch

Operační systém 3

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen spravovat (administrovat) OS Windows, je seznámen i s jinými OS	správa OS, uživatelského profilu aktualizace OS Linux seznámení

Data soubory 1

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen udržovat systém a pořádek ve větším množství souborů, je schopen spravovat diskový prostor	atributy souboru pokročilé vyhledávání souborů, Dupfile scandisk, defragmentace

Lokální síť 2

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen nastavit připojení počítače do lokální sítě	problematika hesel IP diagnostika nastavení sdílení

Internet**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen vybrat, nainstalovat a nakonfigurovat prohlížeče a komunikační programy a nastavit jejich zabezpečení	spam, hoax, phishing, řetězové zprávy webový prostor, FTP mailový klient – konfigurace

Software**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen přidávat a odebírat aplikace a aktivně se bránit činnosti malware	instalace aplikací upgrade odebírání aplikací typy malware ochrana proti malware

Zpracování textu**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně a velmi rychle editovat a formátovat i rozsáhlý textový dokument, efektivně a rychle je schopen opravit – modifikovat existující dokument - mnohostránkový dokument	pravopis automatické opravy automatický text vyhledávání, nahrazování tvorba stylů a šablon pole (generování obsahu) wordprocessing oddíly, záhlaví zápatí poznámky pod čarou hypertextové odkazy

Tabulkový procesor**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen zpracovat i rozsáhlé soubory dat pomocí TP	práce s více listy formuláře, šablony ovládací prvky uzamykání buněk hledání řešení

	data filtry, souhrny
--	----------------------

Grafika**3**

výsledky vzdělávání	učivo
žák zvládá pokročilé formy editace vektorové i rastrové grafiky	barevná hloubka, RGB, CMYK filtry, koláž modulace bodů animovaný GIF

Prezentace a média**4**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen efektivně pořizovat a upravovat zvukový a filmový digitální obsah	pořízení, úprava a konverze zvukových záznamů pořízení, úprava a konverze video záznamů

Relační databáze**2**

výsledky vzdělávání	učivo
žák je schopen modifikovat formuláře (obrazovky) a sestavy v databázovém programu	formuláře (obrazovky) sestavy

5.8 Ekonomické vzdělávání

5.8.1 Ekonomika

Předmět:	EKONOMIKA
Obor vzdělání:	66–53–H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	0 – 2 – 0/týden (celkem 66 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.8.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem vyučovacího předmětu je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování s důrazem na správnou orientaci v etice jednání člověka zejména v oblasti práva demokratické společnosti. Vychovávat žáky k ekonomickému myšlení, které vyžaduje tržní hospodářství a situaci na trhu práce. Vést je k zodpovědnosti za vlastní život, pracovní kariéru a motivovat je k aktivnímu pracovnímu životu a celoživotnímu vzdělávání.

Pojetí výuky

Výuka probíhá ve třetím ročníku, vždy 2 vyučovací hodiny týdně, celkem 60 vyučovacích hodin. Učivo je rozděleno na tematické celky týkající se tržní ekonomiky, pracovněprávních vztahů, podnikání, majetku podniku a jeho hospodaření, zabezpečování finančních zdrojů, peněz a mezd, daňové soustavy a daňové evidenční povinnosti, které mají vždy určitý společenský základ.

Při výuce bude využíván výklad, samostatná i skupinová práce žáků, práce se zdroji informací, diskuse, prezentace.

Výuka bude dle možností doplněna exkurzí a přednáškou (úřad práce, živnostenský úřad).

Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP 66–53–H/01 Operátor skladování, a to z kurikulárního rámce Ekonomické vzdělávání.

Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali základní ekonomické pojmy se zaměřením na tržní ekonomiku, fungování nabídky a poptávky
- byla rozvíjena jejich schopnost vyhledávat a posuzovat informace z různých médií a především z internetu
- byli schopni orientovat se na pracovním trhu, v hospodářské struktuře státu a našeho regionu a seznámili se s alternativními možnostmi profesního uplatnění
- orientovali se v základních podmínkách práv a povinností vyplývajících z pracovního poměru, ze soukromého podnikání nebo z nezaměstnanosti z pohledu zákonů a vlastní praxe
- získali přehled z finanční oblasti se zaměřením na práci bank a pojišťoven
- chápali systém financování státu
- rozvíjeli komunikativní – verbální i písemné dovednosti a schopnosti řešit svou prezentaci se zaměstnavateli a řešit variační nebo problémové situace související s vlastním reálným ekonomickým životem

Pomůcky

Učebnice ekonomiky, odborné publikace, internet.

Hodnocení výsledků žáků

Vědomosti žáků budou prověřovány ústním a písemným zkoušením. Písemné a ústní zkoušení bude zaměřeno na podstatu probrané látky, na samostatné myšlení a schopnost kritického hodnocení, na praktické úkoly se zaměřením na ověření teoretických znalostí. Hodnocena bude individuální aktivita při diskusích a správné zpracování zadaných úkolů v práci s dokumentací a vyhledávání informací na internetu. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a klasifikačním řádem školy.

5.8.1.2 Výchové a vzdělávací strategie**Kompetence k učení:**

žák je veden:

- vyhledávat a třídit informace a poznatky vhodné k řešení předloženého problému
- využívat získaných poznatků a dovedností k dosažení úspěšného řešení problému
- řešit předkládané problémové situace, žák promyslí způsob využitím vlastního úsudku a zkušeností
- hodnotit výsledky své práce

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- rozpoznávat problém a vybírat vhodné metody jeho řešení
- řešit samostatně nebo ve skupině navozované situace
- používat příslušnou terminologii

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- vyjadřovat logicky své myšlenky
- aktivně se účastnit diskuzí
- porozumět různým způsobům zápisů a symboliky v informační a komunikační technologii, využívat tuto terminologii při komunikaci s okolím
- vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- podílet se na utváření příjemné atmosféry v průběhu vyučování
- uvědomovat si své vlastní přednosti i nedostatky
- kriticky hodnotit výsledky své práce, adekvátně na ně reagovat
- přijímat radu i kritiku od druhých, dále se vzdělávat

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, neonacismu

- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- komunikovat ústně a písemně v rámci svého oboru
- získat pozitivní vztah k povolání a k práci
- využívat získané znalosti a dovednosti v zájmu jejich vlastního rozvoje a své přípravy na budoucnost

Matematické kompetence:

žák je veden:

- znát základní matematické vztahy vázající se k probíranému učivu
- používat tabulky, grafy a přehledy
- podporovat využívání příslušného softwaru pro řešení úloh

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

Žák je veden

ovládat uživatelsky počítač

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- komunikovat prostřednictvím sítě se svým okolím
- využívat základní programové vybavení a další aplikace

Odborné kompetence

žák je veden:

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy, zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit se svými finančními prostředky
- nakládat s materiálem, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky s ohledem na životní prostředí

5.8.1.3 Průřezová témata:**Občan v demokratické společnosti**

- komunikuje s okolím, při spolupráci v týmu, na společných akcích školy
- správně využívá moderní komunikační prostředky
- zpracovává a prezentuje výsledky své práce v souladu se společenskými normami a na základě utvářeného právního povědomí

Člověk a životní prostředí

- chová se ekologicky při používání prostředků komunikační techniky
- uvědomuje si, že využívání těchto prostředků má nepřímý vliv na ochranu životního prostředí

Člověk a svět práce

- pracuje s informacemi a tím si uvědomuje, že informace je také zboží se všemi důsledky na společnost
- osvojuje si praktické činnosti, které bude moci nabídnout ve světě práce

Informační a komunikační technologie

- používá správnou terminologii
- respektuje zásady práce s PC
- získává informace
- třídí informace
- zpracovává a prezentuje výsledky své práce

2. ročník, 2 hodiny týdně**Základy tržní ekonomiky****6**

výsledky vzdělávání	Učivo
správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období	základy tržní ekonomiky základní pojmy: potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň výrobní faktory, výroba, hospodářský proces trh, vlastnosti trhu, zákon nabídky a poptávky, zboží, peníze

Podnikání, podnikatel**10**

výsledky vzdělávání	Učivo
na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet posoudí vhodné formy podnikání pro obor	podnikání základní pojmy: podnikání, rizika, podnikatelský záměr živnostenské podnikání podnikání obchodních společností management podniku

Majetek podniku a jeho hospodaření**10**

výsledky vzdělávání	Učivo
rozlišuje jednotlivé druhy majetku orientuje se v účetní evidenci majetku rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření řeší jednoduché kalkulace ceny orientuje se v platebním styku a směni peníze podle kurzovního lístku vyplňuje doklady související s pohybem peněz	podnik, jeho majetek a hospodaření podnik, jako základní jednotka národního hospodářství struktura majetku, jeho evidence, oceňování, odepisování dlouhodobého majetku zdroje financování majetku náklady, výnosy, výsledek hospodaření

Pracovně právní vztahy**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele řeší jednoduché výpočty mezd vypočte sociální a zdravotní pojištění	pracovněprávní vztahy základní pojmy: práce, hlavní světové oblasti práce, znaky práce vznik, změna, ukončení pracovněprávního vztahu BOZP a PO organizace práce na pracovišti, řízení práce druhy škod, možnosti předcházení škodám, odpovědnost za škody možnosti vyhledávání zaměstnání úřad práce a jeho služby trh práce (místní, světový), jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů typy mezd, mzdová agenda sociální a zdravotní pojištění

Marketing a prodej**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
dokáže vysvětlit základy marketingu vysvětlí životní cyklus výrobku	nástroje marketingu životní cyklus výrobku marketingový plán

Financování**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
umí rozdělit a spočítat náklady vypočítá cenu výrobku nebo služby vysvětlí pojmy vlastní a cizí kapitál	náklady, výnosy, zisk kalkulace zdroje financování

Daňová soustava**8**

výsledky vzdělávání	Učivo
vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje význam daní pro stát řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmu	daňová soustava základní pojmy: daň, subjekt daně, zdaňovací období, daňové přiznání, finanční úřad, funkce daní struktura daňové soustavy státní rozpočet a vazba na daně

Finanční trh**7**

výsledky vzdělávání	Učivo
umí charakterizovat finanční trh ví, jakou formu mají peníze v dnešní době vypočítá úrokovou sazbu	instituce působící na finančním trhu peníze, placení ceny produktů na finančním trhu finanční produkty určené k ukládání peněz

Osobní finance**5**

výsledky vzdělávání	Učivo
umí sestavit rodinný rozpočet zjistí, co domácnost vlastní, jak a z čeho majetek financuje umí naložit s penězi, pokud jsou v přebytku ví, kde získat chybějící prostředky má znalosti o zajištění proti rizikům	domácí rozpočet majetek a závazky domácnosti naložení s přebytkem domácího rozpočtu řešení deficitu domácího rozpočtu zajištění rizik

Pojišťovnictví**4**

výsledky vzdělávání	Učivo
orientuje se v produktech pojišťovacího trhu vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby	pojišťovnictví formy pojištění, zákonné a komerční pojištění osob, majetku, odpovědnosti za škodu

5.9 Odborné vzdělávání

5.9.1 Odborný výcvik

Předmět:	ODBORNÝ VÝCVIK
Obor vzdělávání:	66-53-H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	15 – 17,5 – 17,5/týden (celkem 1597,5 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.9.1.1 POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

Obsahový cíl

Cílem předmětu Odborný výcvik je získat základní pracovní dovednosti a návyky v oblasti řízení skladového hospodářství, vedení administrativy, techniky skladování, používání mechanizačních prostředků, skladování a manipulace s obaly.

Žáci si osvojí zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, hygienické návyky, pečují o ochranu zdraví vlastní osoby i spolupracovníků. Učí se vhodnému společenskému chování a jednání se zákazníky a ostatními zaměstnanci.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Technologie a mechanizace skladování. Učivo se zaměřuje na praktické procvičení znalostí získaných v odborných předmětech. Důraz se klade na dodržování bezpečnosti a hygieny práce včetně požární ochrany a dodržování příslušných předpisů, na osvojení praktických dovedností v oblasti skladového hospodářství. Cílem je, aby žáci samostatně prováděli činnosti spojené se skladováním zásob, zboží, materiálu.

Metody a formy výuky

Mezi nejpoužívanější metody výuky patří pozorování, vysvětlení, výklad a praktické předvedení a individuální procvičení. Metody fixační – nácvik praktických činností ve skladu. Podstatnou část výuky tvoří nejprve řízená praktická činnost a pro upevnění učiva samostatná praktická činnost ve skladech. Učitel odborného výcviku zdůrazňuje při nácviku dodržování správných pracovních postupů, průběžně ověřuje vědomosti žáků o znalostech předpisů z oblasti bezpečnosti práce, organizuje exkurze do moderních logistických firem, využívá odbornou literaturu a používá názorné učební pomůcky. Odborný výcvik navazuje na vědomosti žáků získané ve škole, aplikuje je v praxi a dále rozvíjí.

Hodnocení výsledků práce

Žáci jsou hodnoceni za vykonané praktické činnosti ve spojení s teoretickými znalostmi. Průběžně jsou hodnoceni za samostatnost při plnění zadaných úkolů, přesné vyjadřování, používání odborné terminologie, správné vyplnění dokladů spojených se skladováním, dodržování bezpečnosti a hygieny práce, schopnost logického uvažování.

5.9.1.2 Výchové a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

žák je veden:

- využívat ke svému učení různé informační zdroje,
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si poznámky,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k řešení problémů

žák je veden:

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení,
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti.

Komunikativní kompetence

žák je veden:

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- snažit se dodržovat jazykové normy i odbornou terminologii,
- formulovat své myšlenky srozumitelně, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Personální a sociální kompetence

žák je veden:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek.

Občanské kompetence a kulturní podvědomí

žák je veden:

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

žák je veden:

- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli, prezentovat svůj potenciál a své profesní cíle,
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesi.

Matematické kompetence

žák je veden:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata).

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

žák je veden:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů.

5.9.1.3 Pokrytí průřezových témat v předmětu**Občan v demokratické společnosti**

Důležité je naučit žáky formulovat své myšlenky, vyslechnout názory druhých včetně kritiky a přiměřeně na ně reagovat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli řešit konfliktní situace na pracovišti i v životě, aby byli schopni pracovat v týmu i samostatně a dovedli se podílet na společných pracovních a jiných činnostech.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí. Velký důraz je kladen na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky a odpady – recyklace obalů.

Člověk a svět práce

V žácích je formován dobrý vztah ke zvolenému oboru. Žáci se seznamují s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích snahu po uplatnění a odborném růstu, učí je řešit problémové situace.

Informační a komunikační technologie

Využívání základních komunikačních technologií, práce s internetem, zejména vyhledávání a zpracování informací o dodavatelích, využívání počítačů při objednávání a evidenci zboží ve skladě, při zpracování písemností spojených s provozem skladu.

5.9.1.4 Odborné kompetence**Obsluhovat manipulační techniku a technologická zařízení**

žák je veden:

- volit a používat vhodná manipulační a technologická zařízení při manipulaci se zbožím a materiálem v souladu s bezpečnostními předpisy,
- vykonávat běžnou údržbu manipulačních prostředků a ostatního skladového zařízení,
- k získání osvědčení způsobilosti k obsluze manipulačního prostředku používaného ve skladovém hospodářství.

Přijímat, ukládat, skladovat, ošetřovat, kompletovat a vydávat zboží a materiál

žák je veden:

- přijímat a odebírat zboží nebo materiál podle sortimentu,
- skladovat a ošetřovat zásoby zboží a materiálu,
- kontrolovat záruční dobu skladovaných zásob a dodržovat předepsané skladovací podmínky.

Evidovat pohyb zásob zboží a materiálu

žák je veden:

- zpracovávat a evidovat doklady o příjmu a výdeji s využitím softwarového vybavení,
- vyřizovat reklamace zboží nebo materiálu v souladu s platnou legislativou,
- evidovat dodavatele a odběratele.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

žák je veden:

- znát a dodržovat základní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví,
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

žák je veden:

- dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti,
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

žák je veden:

- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
- efektivně hospodařit s finančními prostředky,
- znát význam, účel a užitečnost vykonané práce, její finanční ohodnocení.

1. ročník, 15 hodin týdně, celkem 495 hodin

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence

12

výsledky vzdělávání	učivo
dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu vyjmenuje základní hygienické předpisy	provozní řád bezpečnost a ochrana zdraví při práci základní hygienické a požární předpisy

Jednoduché formuláře

56

výsledky vzdělávání	učivo
orientuje se v jednoduchých formulářích a poštovních zásilkách vyplňuje jednoduché formuláře skladového hospodářství eviduje oběh zásob zboží a materiálu včetně obalů	čtení a vyplňování jednoduchých formulářů poštovní poukázky podací lístek druhy poštovních zásilek evidence obalů

Tiskopisy používané ve skladovém hospodářství

63

výsledky vzdělávání	učivo
vyplňuje formuláře skladového hospodářství	skladová karta, příjemka, výdejka

Práce s PC

80

výsledky vzdělávání	učivo
používá desetiprstovou hmatovou metodu zpracovává text, vyhledává informace pomocí Internetu	hygienické předpisy pro práci s PC, práce s programy se zaměřením na práci ve skladu Internet – vyhledávání informací prověření získaných znalostí a dovedností

Komunikace mezi firmami**45**

výsledky vzdělávání	učivo
používá různé druhy komunikace mezi firmami	ústní, písemná, elektronická

Nácvik základních pracovních operací**60**

výsledky vzdělávání	učivo
použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál správně používá jednotlivé druhy vah a měřítok počítá s procenty převádí jednotky	vážení, měření manipulace se zbožím při vážení práce na kontrolní váze nácvik zručnosti při používání pomůcek při dělení a vážení měření délky a objemu zboží nákupní cena, prodejní cena propočty spojené s úpravou ceny procenta, slevy převody jednotek prověření získaných znalostí a dovedností

Organizační a prostorové členění skladů**63**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje různé typy skladových objektů a jejich využití navrhne optimální dispoziční řešení skladového objektu a racionální využití skladových ploch prokáže znalosti v pravidlech pro označování obalů zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů při manipulaci s obaly dodržuje platnou legislativu	BOZP a hygiena při práci sklady – význam, funkce, druhy prostorové uspořádání skladů zařízení skladů k příjmu, manipulaci, skladování obaly – význam, druhy, funkce, manipulace a značení

Manipulace se zásobami ve skladu**116**

výsledky vzdělávání	učivo
dokáže posoudit jakost zboží při manipulaci se zbožím dodržuje BOZP a hygienické předpisy objasní náplň práce ve skladech charakterizuje způsoby skladování pro jed-	BOZP a hygiena při práci manipulace, ukládání a ošetřování zásob, zboží a materiálu zařazení zboží do sortimentních skupin

notlivé druhy zboží, zásob, materiálu	
---------------------------------------	--

2. ročník, 17,5 hodin týdně, celkem 577,5 hodin

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence

7

výsledky vzdělávání	učivo
dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární předpisy poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uveče povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu vysvětlí příklady bezpečnostních rizik, příčiny úrazů a jejich prevenci vyjmenuje základní hygienické předpisy	proškolení BOZP, přípravné, pomocné a úklidové práce základní hygienické předpisy bezpečnost a ochrana zdraví při práci, ochranné pomůcky pracovněprávní problematika bezpečnost technických zařízení

Seznámení s externím pracovištěm

14

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje sklad, způsob ukládání na externím pracovišti při obsluze a při čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a požárními postupy	seznámení se se způsoby a podmínkami skladování orientace ve skladu prověření získaných dovedností a vědomostí

Seznámení se sortimentem skladu

33

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje sortiment a způsob ukládání na externím pracovišti při obsluze a při čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a požárními postupy	seznámení se sortimentem skladu, způsob a podmínky skladování orientace ve skladu prověření získaných dovedností a vědomostí o materiálech

Práce ve skladu

228

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé způsoby skladové manipulace a uvede přednosti jejich využití	příjem materiálu a zboží na sklad ukládání zboží na palety, do regálů a volných

použije vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál dodržuje předepsanou posloupnost činnosti při manipulaci se zásobami (od převzetí až po expedici zboží) připraví zboží a materiál k expedici předchází škodám na zboží a materiálu	stohů – podle typu skladu a druhu zboží třídění zboží podle označení návlek skladování, ukládání, kompletace, balení, expedice zboží práce s paletizačním vozíkem manipulace se zbožím předcházení škodám při manipulaci se zbožím informační systém SW vybavení prověřování získaných znalostí
--	--

Doklady související se skladováním**189,5**

výsledky vzdělávání	učivo
vystaví objednávku charakterizuje způsoby objednávání zboží vyhotovuje příjemku, výdejku, dodací list pracuje se skladovým programem, skladovou kartou	vypracování písemnosti při příjmu, ukládání a expedici zboží objednávání zboží u dodavatelů způsoby objednávání práce se skladovým programem

Obsluha a údržba bezmotorových vozíků**106**

výsledky vzdělávání	učivo
při obsluze, čištění a běžné údržbě manipulační techniky postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	práce s bezmotorovým paletovým vozíkem a jeho údržba

3. ročník, 17,5 hodin týdně, celkem 525 hodin**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence****14**

výsledky vzdělávání	učivo
dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární předpisy poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti uveče povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu vyjmenuje základní hygienické předpisy vysvětlí příklady bezpečnostních rizik, příčiny úrazů a jejich prevenci při obsluze a při čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a požárními postupy	proškolení BOZP, přípravné, pomocné a úklidové práce základní hygienické předpisy bezpečnost a ochrana zdraví při práci, ochranné pomůcky pracovněprávní problematika bezpečnost technických zařízení

Seznámení s externím pracovištěm**35**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje sklad, sortiment a způsob ukládání na externím pracovišti rozliší jednotlivé způsoby manipulace se zbožím a použije vhodnou manipulační techniku dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu	seznámení se sortimentem skladu, způsob a podmínky skladování procvičování získaných dovedností a vědomostí

Práce ve skladu**270**

výsledky vzdělávání	učivo
dodržuje vhodný způsob odběru a přejímky dle sortimentu a charakteru zboží a materiálu dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu předchází škodám na zboží a materiálu samostatně provádí inventuru umí řešit reklamace a odpisy obsluhuje, udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky	odběr a přejímka zboží ukládání a ošetřování zboží třídění, balení a kompletace zboží vyskladňování zboží a materiálu evidence a vrácení vratných obalů reklamace zboží – reklamační řád vypisování reklamačního listu likvidace a odpisy znehodnoceného zboží skladová manipulace se zbožím inventarizace obsluha mechanizačních prostředků

Doklady související se skladováním**140**

výsledky vzdělávání	učivo
vyhotoví písemnosti, které vyplývají z uzavírání i porušování kupních smluv vystaví a vypíše reklamační a inventarizační písemnosti ovládá přenosný scanner a skladový program	vypracování a čtení pracovních dokladů, práce s PC písemnosti při uzavírání a plnění kupních smluv (nabídka, poptávka, objednávka, kupní smlouva, odvolávka, přepravní dispozice) písemnosti při porušování a neplnění obchodních smluv (urgence, upomínka, reklamační) inventarizační písemnosti skladové programy ovládání přenosných scannerů

Obsluha a údržba manipulačních prostředků**66**

výsledky vzdělávání	učivo
získá odbornou způsobilost k obsluze dopravního, mechanizačního nebo manipulačního prostředku používaného ve skladu získá průkaz pro práci jednoho manipulačního prostředku	obsluha bezmotorových prostředků obsluha a výcvik manipulačních nízkozdvíhových a vysokozdvíhových vozíků ručně vedených nebo volantových školení k získání osvědčení manipulačního prostředku

5.9.2 Technologie skladování

Předmět:	Technologie skladování
Obor vzdělávání:	66-53-H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin na studium:	1 – 1 – 2/týden (celkem 126 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

Pojetí vyučovacího předmětu

Technologie skladování rozvíjí odborné kompetence v oblasti způsobů a druhů skladování v závislosti na skladovaném materiálu a podporuje technický a ekonomický rozvoj s důrazem na ochranu životního prostředí.

Obecné cíle

Cílem je předat žákům teoretické znalosti o možných technologiích skladování zboží základních sortimentních skupin s důrazem na ochranu užitné hodnoty zboží a seznámit je s aktuální legislativou, spojenou s bezpečností práce a ochranou zdraví při skladování.

Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP a je zpracováno pro vyučování v rozsahu 2 týdenních hodin za studium v 1. a 2. ročníku a 3 hodin ve 3. ročníku na několik tematických celků.

Pomůcky

Učebnice, PC, propagační materiály, časopisy, DVD, prezentace.

Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

Metody a formy výuky

Metody výuky:

- motivační (pochvaly, soutěže)
- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače)

Formy výuky:

- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 10 - 15 minut (minimálně 2x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení (1x za pololetí).

5.9.2.1 Výchové a vzdělávací strategie**Kompetence k učení:**

žák je veden:

- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému
- spolupracovat při řešení problémů ve skupině
- volit vhodné prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky)

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- snažit se dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat se zásadami kultury projevu a vyjadřování
- účastnit se aktivně diskusí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů z oblasti technologie skladování (např. správné uložení materiálů, polotovarů a výrobků, doba maximálního možného uložení apod.)
- zvolit odpovídající sled operací
- správně používat mechanizaci a dbát BOZP
- umět číst tabulky, grafy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- získávat základní i nejnovější poznatky v oboru

5.9.2.2 Průřezová témata:**Občan v demokratické společnosti**

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- žáci vedeni k ochraně životního prostředí
- pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, dodržování zásad hospodaření s výrobky, odpady a škodlivými látkami
- odpovědnost člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti

Člověk a svět práce

- získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače
- vyhledává informace na webových stránkách

*1. ročník, 1 hodina týdně (celkem 33 hodin)***Základní pojmy technologie skladování****2**

výsledky vzdělávání	učivo
- objasní náplň práce ve skladech	Osobnost skladníka. Pracovní oblečení 2

- vyjmenuje vlastnosti člověka nutné pro práci skladníka - vyjmenuje předepsané části oblečení a objasní důvod jejich použití	
--	--

BOZP**6**

výsledky vzdělávání	učivo
- popíše práci skladníka podle své zkušenosti z prvních dnů praxe a zdůrazní momenty s možností úrazu - předá zkušenosti se vstupním bezpečnostním školením - vyjmenuje možnosti zjištění pravidel BOZP na pracovišti - objasní pojem hygiena práce a vyjmenuje povinnosti pracovníka i povinnosti zaměstnavatele	Bezpečnost práce ve skladu, hygiena práce, místní řád skladu 2
- uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - popíše první pomoc při úrazu na pracovišti a způsob ohlašování úrazu - vyjmenuje druhy hasících přístrojů, jejich možnosti použití a popíše postup použití hasícího přístroje	Příklady bezpečnostních rizik ve skladu. Požární ochrana ve skladu. Ruční hasicí přístroje 2
- uvede povinnosti a pravomoci pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - uvede význam bezpečnostních značek podle obrázků	Povinnosti pracovníků i zaměstnavatelů v případě pracovního úrazu. Druhy bezpečnostních značek použ. ve skladu 2

Skladové hospodářství**11**

výsledky vzdělávání	učivo
- vyjmenuje důvody skladování - vysvětlí jednotlivé funkce skladu - charakterizuje jednotlivé druhy skladů a jejich využití - charakterizuje různé typy skladových objektů - navrhne vhodný způsob skladování pro konkrétní sortiment zboží a materiálu	Důvody skladování, fce skladování, typy skladů, druhy skladů, vnitřní zařízení skladu 3
- vyjmenuje názvy skladových ploch, určí jejich nejvhodnější polohu ve skladu	Dispoziční řešení skladu, skladové plochy (členění, fce) 2

- navrhne optimální dispoziční řešení skladového objektu a racionální využití skladových ploch	
- popíše funkci jednotlivých skladových ploch a vysvětlí návaznost využití jednotlivých skladových ploch - charakterizuje jednotlivé skladové operace	Organizační členění skladu 2
- vyjmenuje charakteristické rysy velkoobchodu a charakteristické rysy maloobchodu - objasní úkoly, funkci maloobchodu i velkoobchodu - popíše práci skladníka v maloobchodu a ve velkoobchodu	Velkoobchod, maloobchod 2
- vyjádří vlastními slovy náklady na skladování - popíše, k jakým ztrátám dochází při skladování - charakterizuje metody organizace skladování	Ekonomika skladování – investiční náklady, provozní náklady, náklady na přepravu, ztráty při skladování, metody organizace skladování 2

Druhy a organizační členění skladů a skladových ploch**4**

výsledky vzdělávání	učivo
- rozliší způsoby skladové manipulace a uvede přednosti a meze jejich využití	Zařízení skladu – způsoby zakládání zboží, ruční manipulace ve skl., způsoby přenášení břemen 2
- popíše jednotlivé způsoby skladování a přiřadí k nim specifické vybavení skladu - definuje jednotlivé způsoby stohování - vyjmenuje zásady použití regálů - pojmenuje ukázky automatizovaných skladových systémů	Zařízení skladu, druhy stohování, automatizované skl. syst. 2

Logistika**10**

výsledky vzdělávání	učivo
- vyjádří vlastními slovy pojem logistika - popíše funkce log. - vyjmenuje druhy logistiky a některé vysvětlí - charakterizuje aktivní a pasivní logistické prvky - uvede některé klíčové logistické dovednosti	Logistika – co to je l., historie l., fce l. v podniku, obsah l., rozdělení l., aktivní a pasivní logist. prvky, klíčové logist. doved. 2

- charakterizuje některé z logistických technologií - uvede jejich výhody a nevýhody a příklady u skladování konkrétního zboží	Logistika (LIFO, FIFO, HIFO, JIT, JIS, Kanban) 2
- uvede možnosti dopravy uvnitř skladu, mezi sklady - navrhne konkrétní způsob dopravy určitého zboží z konkrétního místa do konkrétního cíle	Doprava – vnitroskladová, mezipodniková, popis doprav. cest 2
- charakterizuje jednotlivé způsoby dopravy z hlediska ekonomiky - vysvětlí výši nákladů na přepravu	Doprava – náklady za přepravu, stanovení ceny za přepravu, vliv nákladů na přepravu na celk. cenu zboží 2
- uvede některé z firem provozující nákladní, lodní, železniční dopravu - zhodnotí druhy dopravy z hlediska ekologie, rychlosti, pružnosti - správně přiřadí druh dopravy ke konkrétní charakteristice, znaku, zeměpisného místa	Doprava – postavení přepravy v logistice, kombinovaná přeprava (princip, výhody a nevýhody, druhy, prvky) 2

2. ročník, 1 hodina týdně (celkem 33 hodin)

Příjem materiálu a zboží

10

výsledky vzdělávání	učivo
- dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zbožím a materiálem ve skladu (od převzetí až po kompletaci a expedici) - zvolí vhodný způsob odběru a přejímky dle sortimentu a charakteru zboží a materiálu - vyhodnotí správné odpovědi, které se týkají pravidel, kompetencí a odpovědnosti při přejímce zboží - popíše jednotlivé činnosti při příjmu zboží - vysvětlí rozdíl mezi kvalitativní a kvantitativní přejímkou, uvede možnosti jednotlivých druhů přejímky - popíše způsoby řešení reklamací	Příjem zboží ve skladu – převzetí zásilky, příjem materiálu a zboží, plochy ve skladu pro příjem zboží, druhy přejímky dle sortimentu, kvalitativní a kvantitativní přejímka 4
- vysvětlí pojmy jakost, technická normalizace, metrologie - posoudí správnost odpovědí o státních a evropských normách	Hodnocení a ochrana zboží – jakost, řízení jakosti, technická normalizace, státní zkušebnictví, metrologie 2
- vytrídí správné odpovědi o certifikování a	Certifikace a testování zboží, právní ochrana

testování zboží, o právní ochraně - vlastními slovy vysvětlí pojem jakost zboží a vyjmenuje jednotlivé body řízení jakosti zboží - vlastními slovy popíše význam a závaznost norem	zboží 2
- vyjmenuje doklady používané při inventarizaci - vysvětlí pojmy inventarizace, inventura, schodek, přebytek, inventurní soupis - vyjmenuje a vysvětlí jednotlivé druhy inventarizací a inventur	Inventura a inventarizace – pojmy, způsoby provádění, inventurní soupisy, ostatní písemnosti, inventurní rozdíly, odstraňování nedostatků 2

Zásady a způsoby skladování**4**

výsledky vzdělávání	učivo
- vysvětlí pojmy stohové, nestohové skladování, blokové, řádkové skladování, regálové skladování - uvede výhody a nevýhody jednotlivých druhů skladování - vypočte velikost plochy nutnou pro uskladnění zboží v regálu a ve stohu - vypočte hmotnost zboží v regálu a srovná s únosností regálu - vypočte zatížení vozidla při převážení zboží a srovná s maximální nosností vozidla, vypočte plochu, kterou zaujímá zboží na paletě případně na korbě vozidla - vypočte hmotnost zboží a porovná s únosností jeřábu	Zásady a způsoby skladování zboží – výpočty velikostí ploch, hmotností zboží, zatížení regálů, zatížení přepravních a manipulačních prostředků 2
- dodržuje předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží - vysvětlí na příkladech pojmy denní a týdenní zásoby, vztah mezi příjmem a spotřebou a z toho plynoucího množství zásob - vysvětlí pojmy minimální, optimální maximální zásoby, uvede příklady a důvody zjištění zásob - popíše cenu a hodnotu zásob	Skladování a značení zásob – vymezení zásob, oceňování zásob, náklady na zásoby, řízení zásob, hospodárné využití zásob, inventarizace zásob 2

Kompletace a expedice zásilek**6**

výsledky vzdělávání	učivo
- popíše postup vychystávání zboží a zaznamenávání pohybu zboží - popíše přípravu zboží a materiálu k expedici, vyjmenuje příslušné doklady, vysvětlí kompetence pracovníků - popíše jednotlivé plochy zabývající se expedicí - vyjmenuje způsoby kontroly expedovaného zboží a zásilek - popíše způsob předání zásilek dopravci	Kompletace a expedice zásilek – vychystávání zboží, přeprava zboží k expedici, úkoly pracovníků expedice, členění expedičního procesu, kontrola, doklady, předání zásilek 4
- popíše jednotlivé plochy zabývající se expedicí - vyjmenuje způsoby kontroly expedovaného zboží a zásilek - popíše způsob předání zásilek dopravci	Kompletace a expedice zásilek – členění expedičního procesu, kontrola, doklady, předání zásilek 2

Nákup a nákupní situace**11**

výsledky vzdělávání	učivo
- definuje činnosti nákupu	Nákup a nákupní situace – činnosti nákupu, druhy nákupních situací 2
- rozliší různé druhy obchodů	Obchod a obchodní organizace 3 Distribuční řetězce – prvky (články) DŘ, vliv rozsahu distribuce a počtu stupňů distribuce na distribuční řetězce – vliv charakteru zboží na distribuci, distribuční strategie, distribuční sklady 4 Komisionářské systémy – komiska, regleta, systém dynamický, systém statický. 2

Odpadové hospodářství**2**

výsledky vzdělávání	učivo
- vysvětlí zásady efektivního a ekologického provozu	Odpadové hospodářství – prevence závažných havárií, vznik a dělení odpadů, zneškodňování odpadů, třídění odpadů, využití odpadů 2

3. ročník, 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin)**Vyskladňování****9**

výsledky vzdělávání	učivo
připraví zboží a materiál k expedici dodrží předepsanou posloupnost činností při manipulaci se zásobami zboží a materiálu ve skladu (od převzetí až po kompletaci a expedici)	Výdej zboží ze skladu – kontrola zásilek, nakládání na vozidla, předávání dokladů Nakládka – výpočet počtu manipulačních jednotek na paletě, počet vrstev a hmotnost manipulačních jednotek v kontejneru

Náklad, označení nákladu**5**

výsledky vzdělávání	učivo
identifikuje skladované zásoby zboží a materiálu na základě značení zboží	určující a informační nápisy, výstražné a manipulační značky pro mezinárodní přepravu druhy vratných a nevratných obalů, jejich evidence a manipulace - význam obalu pro výrobek a funkce obalu

Přeprava zboží**15**

výsledky vzdělávání	učivo
používá obchodní terminologii vyjmenuje a popíše základní sortiment sklářských a keramických výrobků navrhne vhodné skladovací podmínky a vhodné obalové materiály různého druhu zboží	Přeprava zboží – druhy prostředků, výpočet hmotnosti naloženého zboží a počtu přepravních jednotek do jednotlivých druhů dopravních prostředků manipulační jednotka, paletizační jednotka, kontejnerová jednotka, minimální expediční jednotka, manipulační balení, menší skupinová balení paletové společenství ČD - základní parametry přepravních a paletizačních prostředků - přepravní obal - bedna, plošina, paleta, kontejner

Skladová manipulace**3**

výsledky vzdělávání	učivo
dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence rozliší způsoby skladové manipulace a uvede přednosti a meze jejich využití	ruční, mechanizovaná, poloautomatizovaná, automatizovaná BOZP při manipulaci ve skladovém hospodářství

Předávání zboží a materiálu k uskladnění**6**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje způsoby skladování pro jednotlivé druhy zboží a materiálu identifikuje skladované zásoby zboží a materiálu na základě značení zboží	obecné zásady tvorby skladovacích jednotek, předání materiálu a zboží na sklad, manipulace s obaly

Skladování a ukládání materiálu**6**

výsledky vzdělávání	učivo
při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy objasní náplň práce ve skladech	organizace práce jednotlivých pracovníků skladu a řidičů, BOZP při obsluze mechanických prostředků, odlišnost práce v jednotlivých druzích skladu alokace materiálu a zboží ve skladu, přehledy o uložených zásobách číslování - skladů, regálů, buněk, ploch

Přeprava zboží**4**

výsledky vzdělávání	učivo
navrhne použití optimálního dopravního nebo mechanizačního prostředku pro přepravu, či manipulaci s konkrétním sortimentem zboží a materiálu uvádí možnosti poškození zboží	druhy a charakteristika přepravy zboží opatření proti poškození a ztrátám zboží označování zásilek

Charakteristika skladů z hlediska dopravní obslužnosti**6**

výsledky vzdělávání	učivo
navrhne optimální dispoziční řešení skladového objektu a racionální využití skladových ploch	typy skladů a jejich umístění z hlediska dopravní obslužnosti, z hlediska systému při

	naskladňování a vyskladňování zboží z regálů
--	--

Moderní koncepce řízení skladového hospodářství**6**

výsledky vzdělávání	učivo
využívá výpočetní techniku ve skladovém hospodářství současné trendy a megatrendy v logistice a skladovém hospodářství skladování v budoucnosti	logistický hmotný a informační systém vychystávání zboží podle požadavků zákazníka

5.9.3 Mechanizace skladování

Předmět:	Mechanizace skladování
Obor vzdělávání:	66-53-H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin na studium:	0,5 – 1 – 1/týden (celkem 79,5 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.9.3.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Mechanizace skladování rozvíjí odborné kompetence v oblasti způsobů skladování a využití mechanizace ve skladovém hospodářství a podporuje technický a ekonomický rozvoj s důrazem na ochranu životního prostředí a ekonomičnost provozu.

Obecné cíle

Cílem je předat žákům teoretické znalosti o možné mechanizaci ve skladování zboží základních sortimentních skupin s důrazem na ochranu užitné hodnoty zboží a seznámit je s aktuální legislativou, spojenou s bezpečností práce a ochranou zdraví při skladování.

Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP a je zpracováno pro vyučování v rozsahu 1 týdenní hodiny za studium v 1. ročníku a 0,5 hodiny ve 2. ročníku na několik tematických celků.

Pomůcky

Učebnice, PC, propagační materiály, časopisy, DVD, prezentace.

Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

Metody a formy výuky

- motivační (pochvaly, soutěže)

- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače)
- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 10 - 15 minut (minimálně 2x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení (1x za pololetí).

5.9.3.2 Výchovné a vzdělávací strategie**Kompetence k učení:**

žák je veden:

- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému
- spolupracovat při řešení problémů ve skupině
- volit vhodné prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky)

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- snažit se dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat se zásadami kultury projevu a vyjadřování
- účastnit se aktivně diskusí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů z oblasti mechanizace skladování (např. výpočet dosahu manipulačního prostředku, doba maximálního možného uložení apod.)
- zvolit odpovídající sled operací
- správně používat mechanizaci a dbát BOZP
- umět číst tabulky, grafy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- získávat základní i nejnovější poznatky v oboru

5.9.3.3 Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- žáci vedeni k ochraně životního prostředí
- pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, dodržování zásad hospodaření s výrobky, odpady a škodlivými látkami
- odpovědnost člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti

Člověk a svět práce

- získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače
- vyhledává informace na webových stránkách

1. ročník, 0,5 hodiny týdně

Mechanizační prostředky

3

výsledky vzdělávání	učivo
- charakterizuje jednotlivé druhy dopravních a mechanizačních prostředků; - posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství - charakterizuje vnitroskladovou a mimopodnikovou dopravu - udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky	bezpečnost práce, technické vybavení skladu, palety, regály, měřidla a váhy, ostatní zařízení skladu, RFID, čárový kód druhy regálů

Manipulace ve skladu**1,5**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu	Manipulace ve skladu, druhy prostředků 1,5

Vozíky**3**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu charakterizuje jednotlivé druhy dopravních a mechanizačních prostředků posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	základní rozdělení, využití strojní a elektrické díly údržba, zásady bezpečnosti a hygieny práce regálové zakladače

Dopravníky**3**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy dopravních a mechanizačních prostředků posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování	základní rozdělení, využití strojní a elektrické díly údržba, zásady bezpečnosti a hygieny práce

Jeřáby**2**

výsledky vzdělávání	učivo
identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	základní rozdělení, využití strojní a elektrické díly údržba, zásady bezpečnosti a hygieny práce

Přepravní jednotky**4**

výsledky vzdělávání	učivo
vysvětlí pojem manipulační jednotka a pojem přepravní jednotka - navrhne vhodnou manipulační jednotku pro konkrétní zboží nebo materiál	Přepravní jednotky, manipulační jednotky přepravky, bedny, palety paletizace, kontejnerizace

2. ročník, 1 hodina týdně**Mimopodniková nákladní přeprava****4**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy mimopodnikové a nákladní přepravy charakterizuje jednotlivé druhy mimopodnikové a nákladní přepravy s ohledem na vhodnost a obsluhu posoudí přednosti a rizika používání mimopodnikové a nákladní přepravy ve skladovém hospodářství uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	porovnání jednotlivých druhů přepravních prostředků v mimopodnikové a nákladní přepravě využití jednotlivých druhů přepravy rozdělení dopravních prostředků (druhy silničních, kolejových, vzdušných a lodních dopravních prostředků) přeprava nebezpečných látek po silnici bezpečnost přepravních prostředků

Technická dokumentace**4**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy technické dokumentace, využívané ve skladu a skladování charakterizuje jednotlivé způsoby uchovávání technické dokumentace a péče o ni posoudí kompetence péče a vedení skladové dokumentace uvede způsoby archivace technické dokumentace	základní rozdělení, využití technické dokumentace, údržba technické dokumentace

Jednoduché stroje**12**

výsledky vzdělávání	učivo
- identifikuje části strojů a vysvětlí princip jejich fungování	Jednoduché stroje – nakloněná rovina, klín, šroubovice jednoduché stroje – páka, kolo na hřídeli,

	kladka, kladkostroj mechanické převody motory čidla, prvky automatizace
--	--

Obaly**7**

výsledky vzdělávání	učivo
- identifikuje skladované zásoby zboží a materiálu na základě značení zboží	Obaly – druhy, funkce, vliv na ochranu zboží, dopad na výši nákladů, informace na obalech

Údržba ve skladu a péče o sklad**6**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu charakterizuje jednotlivé druhy dopravních a mechanizačních prostředků posoudí přednosti a rizika používání dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství udržuje a ošetřuje svěřené dopravní a mechanizační prostředky uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	porovnání jednotlivých druhů přepravních prostředků využití jednotlivých druhů přepravy rozdělení dopravních prostředků (druhy silničních, kolejových, vzdušných a lodních dopravních prostředků) přeprava nebezpečných látek po silnici bezpečnost přepravních prostředků

3. ročník, 1 hodina týdně**Automatizace ve skladování****10**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy automatizovaných manipulačních prostředků a objasní jejich použití ve skladu charakterizuje jednotlivé druhy automatizovaných dopravních prostředků posoudí přednosti a rizika používání automatizovaných dopravních a mechanizačních prostředků ve skladovém hospodářství identifikuje části automatizovaných strojů a vysvětlí princip jejich fungování udržuje a ošetřuje svěřené automatizační dopravní a mechanizační prostředky, umí číst	Automatizované mechanizační prostředky – druhy, funkce, části, princip, využití automatizovaných prostředků ve skladování, údržba a provoz, obsluha automatizovaných mechanizačních prostředků, bezpečnost a ochrana zdraví, školení obsluhy

v dokumentaci o automatizovaných dopravních prostředcích uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci	
---	--

Výpočty hmotnosti nákladů**17**

výsledky vzdělávání	učivo
- vypočte plochu zabíranou manipulačními jednotkami, výšku několika manipul. j., hmotnost jedné manipul. jednotky, hmotnost stohu manipul. j., hmotnost manipul. j. v regálu, hmotnost nákladu jeřábu, počet nutných jízd dopravního prostředku - posoudí eventuální přetížení manipulačního, přepravního prostředku, regálu - vypočte ceny za zboží podle jednotkových cen, vypočte slevy zboží v Kč a v %	Výpočty hmotnosti nákladů a možného počtu manipulačních jednotek

Informační a komunikační systémy**3**

výsledky vzdělávání	učivo
charakterizuje jednotlivé druhy informačních a komunikačních systémů ve skladu a v procesu skladování posoudí přednosti a rizika používání informačních a komunikačních systémů ve skladovém hospodářství udržuje a ošetřuje svěřené terminály komunikačních a informačních systémů uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci v souvislosti s používáním inf. a komunikačních systémů	porovnání jednotlivých druhů informačních a komunikačních systémů využití jednotlivých druhů informačních a komunikačních systémů

5.9.4 Administrativa skladování

Předmět:	ADMINISTRATIVA SKLADOVÁNÍ
Obor vzdělávání:	66-53-H/01 Operátor skladování
Počet vyučovacích hodin za studium:	1,5 – 2 – 1,5/týden (celkem 160,5 hodin)
Forma:	denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2018

5.9.4.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Obsahový cíl

Cílem předmětu je poskytovat žákům dovednosti potřebné pro zvládnutí desetiřstové hmatové metody psaní na klávesnici bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem a dovednosti potřebné pro rychlé a přesné zpracování dokumentů.

Rozvíjet komunikační schopnosti žáků v oblasti písemného projevu. Poskytovat žákům vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování dokumentů při obchodním styku, skladování a písemných podání fyzických osob v souladu s normou a zákonnými předpisy.

Důraz se klade na osvojení dovedností psát na klávesnici desetiřstovou hmatovou metodou, praktické vědomosti a dovednosti při vyhotovení obchodních písemností, písemných podání, vyplňování formulářů a řešení konkrétních praktických úkolů. Cílem výuky je, aby žák získal důvěru ve své schopnosti, byl schopen sebehodnocení, přistupoval k zadaným úkolům odpovědně a cítil odpovědnost za výsledky své práce, pracoval pečlivě, přesně, samostatně, byl trpělivý, dodržoval normy a předpisy, spolupracoval s kolektivem.

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP – Administrativa skladování. Učivo se skládá z tematických celků, které na sebe vzájemně navazují. Žák se seznámí s používáním PC, ergonomickými a bezpečnostními zásadami při práci s PC. Navazuje nácvik ovládání klávesnice a praktický nácvik psaní desetiřstovou hmatovou metodou, zvyšování přesnosti a rychlosti psaní. Zpracovávají písemnosti a upravují je podle normy ČSN 01 6910. Žáci získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Vyhotovují písemnosti podle potřeb dodavatelsko-odběratelských vztahů, písemnosti skladového hospodářství, získávají teoretické znalosti a praktické dovednosti při vyhotovení osobních i právních písemností.

Pomůcky

Počítače, výukový program pro nácvik psaní všemi deseti, internet, tiskárna, kopírovací stroj, promítací plátno, projektor.

Metody a formy výuky

Výuka probíhá v učebně vybavené počítači s připojením na internet. V prvním ročníku procvičují žáci přesnost a rychlost pomocí výukového programu PSANÍ. Metoda výuky psaní na klávesnici je programovaná individuálně, je podporována a vedena vyučujícím. Každý žák postupuje podle svého talentu a pílě. Při výuce se uplatňuje metoda osvojení nových znaků prostřednictvím pokynů vyučujícího, později pokynů z obrazovky; didaktické hry na procvičování písmen nebo krátkých slov a sousloví; metoda motivační – vnímání výuky jako hry, evidence nejlepších výkonů, soutěže.

Hodnocení výsledků práce

Hodnocení výuky psaní na klávesnici je průběžné. Žáci jsou hodnoceni na základě dosažené rychlosti a přesnosti. Hodnocení administrativních činností - žák je hodnocen za ústní i písemný projev. Při ústním projevu se hodnotí samostatnost projevu, přesné vyjadřování, schopnost přemýšlet v souvislostech. Při písemném projevu se klade důraz na dodržení normalizované úpravy písemnosti, její věcnou, stylistickou, formální a gramatickou správnost. Při celkové klasifikaci je zohledňován i aktivní a samostatný přístup k výuce.

5.9.4.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

žák je veden:

- učit se pracovat a jednat zodpovědně a profesionálně,

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- využívat získané poznatky ke zpracování textů na běžná i odborná témata a dodržovat normy,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru i v povolání.

Kompetence k řešení problémů

žák je veden:

- porozumět úkolu, získat informace potřebné k řešení problému,
- zvolit optimální postup při řešení problému, využívat zkušeností a vědomostí,
- spolupracovat při řešení s ostatními.

Komunikativní kompetence

žák je veden:

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadními kulturami projevu a chování,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- samostatně stylizovat základní administrativní písemnosti, vytvářet osobní i personální písemnosti a pracovní dokumenty.

Personální a sociální kompetence

žák je veden:

- přijímat a plnit jednotlivé úkoly,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky.

Občanské kompetence a kulturní podvědomí

žák je veden:

- jednat v souladu se zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

žák je veden:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesi budoucnosti,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech,
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání na trhu práce.

Matematické kompetence

žák je veden:

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

žák je veden:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- získávat informace z různých zdrojů a dále je zpracovávat,
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací.

5.9.4.3 Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

V rámci předmětu Administrativa skladování jsou žáci vedeni k ochotě využít své nabyté znalosti a dovednosti nejen pro vlastní potřebu, ale i pro širokou veřejnost. Žáci jsou připraveni aktivně a odpovědně využít své vědomosti v současné demokratické společnosti, a to jak v soukromém životě, tak i při komunikaci s občany. Žáci dovedou vytvořit vhodnou atmosféru nejen při kontaktu s lidmi, ale i v pracovních vztazích.

Člověk a životní prostředí

Žáci si uvědomují důležitost hospodárného nakládání s prostředky kancelářské techniky s ohledem na nutnost ochrany životního prostředí.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k psaní desetiprstovou hmatovou metodou, ovládnutí základního a aplikačního vybavení počítače. V osobním životě při hledání zaměstnání i v běžném styku s úřady využijí znalosti právních a personálních písemností. Žáci jsou dále vedeni k tomu, aby dovedli jednat, komunikovat a diskutovat s lidmi, hledali kompromisní řešení, uvědomovali si potřebu celoživotně se vzdělávat, uplatňovali získané vědomosti a dovednosti v budoucím zaměstnání.

Informační a komunikační technologie

Žáci rozvíjí a zdokonalují své znalosti a dovednosti při používání informačních a komunikačních technologií. Pracují samostatně a efektivně.

1. ročník, 1,5 hodiny týdně, celkem 49,5 hodin

Bezpečnost práce při obsluze kancelářské techniky

1

výsledky vzdělávání	učivo
uplatňuje zásady bezpečnosti práce při administrativní činnosti	seznámení žáků s bezpečnostními předpisy při práci s kancelářskou technikou

Obsluha kancelářské techniky, obsluha SW pro psaní

2

výsledky vzdělávání	učivo
zorientuje se v umístění programu na školní síti seznamuje se se způsobem přihlášení do výuky pomocí uživatelského hesla	seznámení s výukovým programem PSANÍ zásady správného držení rukou a těla při psaní

Nácvik psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou naslepo**33,5**

výsledky vzdělávání	učivo
píše desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici v přiměřené rychlosti a přesnosti	nácvik znaků, diakritiky a interpunkčních znamének, nácvik číslic cvičné opisy – pěti a desetiminutové z obrazovky, desetiminutové z papírové předlohy, klávesnicové hry

ČSN 01 6910 - Úprava písemností zpracovaných textovými editory**8**

výsledky vzdělávání	učivo
upraví text dle konkrétních požadavků využívá při psaní korespondence obecně známé zkratky respektuje ČSN upravuje adresy na obálkách a dopisních předtiscích	psaní značek, znamének, číselných a časových údajů úprava adres podle ČSN 01 6910

Normalizovaná úprava obchodního dopisu**5**

výsledky vzdělávání	učivo
vysvětlí náležitosti normalizované úpravy dopisu, vyhotoví písemnosti respektuje normu ČSN při vyhotovování, evidenci a zpracování písemností	úprava obchodního dopisu podle normy

2. ročník, 2 hodiny týdně, celkem 66 hodin**Písemnosti při uzavírání obchodu****15**

výsledky vzdělávání	učivo
vyhotoví poptávku na konkrétní druh zboží nebo materiálu rozliší druhy nabídek a uvede jejich náležitosti vyhotoví objednávku na konkrétní druh zboží nebo materiálu potvrdí přijetí objednávky na konkrétní druh zboží nebo materiálu vyhotovuje a eviduje písemnosti dle normy ČSN vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně	poptávkový dopis nabídkový dopis - vyžádaný, nevyžádaný objednávka, potvrzení objednávky urgence upomínka

Písemnosti při plnění sjednaného obchodu**13**

výsledky vzdělávání	Učivo
vystaví fakturu a dodací list pro odběratele	faktura a její náležitosti výpočet faktury dodací list

Kontrola zboží při přejímce, reklamace vadného zboží**10**

výsledky vzdělávání	učivo
vyhotoví přehled vadného zboží a materiálu včetně reklamace vyhotovuje a eviduje písemnosti dle normy ČSN vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně	přejímka zboží reklamace zboží – reklamační dopis reklamační list, protokol o vadách

Tiskopisy používané ve skladovém hospodářství**6**

výsledky vzdělávání	učivo
eviduje oběh zásob zboží a materiálu včetně obalů	příjemka výdejka

	skladová karta evidence obalů
--	----------------------------------

Inventarizace**10**

výsledky vzdělávání	učivo
vyhotoví inventurní soupis navrhne odstranění nedostatků zjištěných inventarizací	inventarizace z hlediska času a rozsahu fyzická inventura, inventurní soupis inventarizační rozdíly – příčiny a návrhy na odstranění nedostatků, doklady

Kupní smlouva, dodatečné dispozice ke kupní smlouvě**12**

výsledky vzdělávání	učivo
připraví podklady pro uzavírání obchodních smluv spolupracuje při přípravě podkladů pro uzavírání obchodních smluv	kupní smlouva obsah jednotlivých bodů kupní smlouvy odvolávka a přepravní dispozice avízo

3. ročník, 1,5 hodiny týdně, celkem 45 hodin**Hotovostní a bezhotovostní platební styk****18**

výsledky vzdělávání	učivo
vystavuje formuláře při hotovostním a bezhotovostním placení	formuláře používané při hotovostním placení příjmový pokladní doklad výdajový pokladní doklad šek, pokladní složenka výběrní lístek formuláře používané při bezhotovostním placení jednorázový příkaz k úhradě hromadný příkaz k úhradě trvalý příkaz k úhradě výpis z účtu

Spisová služba, archivační řád**6**

výsledky vzdělávání	učivo
archivuje vyhotovené i přijaté písemnosti dle platné legislativy	činnosti spisové služby – příjem, třídění, zapisování, odesílání písemností archivace, skartace činnosti ústřední spisovny

Evidence dodavatelů, odběratelů, přepravní doklady**10**

výsledky vzdělávání	učivo
vyhotoví přehled dodavatelů, odběratelů a styku s dopravci	evidence dodavatelů a odběratelů kniha pohledávek a závazků přepravní doklady

Písemná podání fyzických osob**11**

výsledky vzdělávání	učivo
stylizuje písemná podání zaměstnavateli a jiným právnickým osobám orientuje se v zákoníku práce, vyhotovuje personální písemnosti v souladu s ustanovením zákoníku práce vyhotovuje písemnosti jazykově, věcně a formálně správně	žádost, stížnost, odvolání – formální úprava dopisu, stylizace písemnosti při přijetí do pracovního poměru písemnosti při ukončení pracovního poměru

5.9.5 Zbožiznalství

Předmět: Zbožiznalství

Obor vzdělávání:

66-53-H/01 Operátor skladování

Název ŠVP

Operátor skladování

Počet vyučovacích hodin na studium:

2 – 1 – 2/týden (celkem 159 hodin)

Forma:

denní studium

Platnost:

od 1. 9. 2018

5.9.5.1 Pojetí vyučovacího předmětu

Zbožiznalství rozvíjí odborné kompetence v oblasti sortimentních skupin zboží a spojuje zákonitosti přírodních věd s technickým a ekonomickým rozvojem s důrazem na ochranu životního prostředí.

5.9.5.2 Obecné cíle

Cílem je předat žákům teoretické znalosti o zboží základních sortimentních skupin s důrazem na ochranu užitné hodnoty zboží a seznámit je s aktuální legislativou, spojenou s konkrétním sortimentem zboží.

5.9.5.3 Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP a je zpracováno pro vyučování v rozsahu 2 týdenních hodin v 1. a ve 3. ročníku a 1 týdenní hodiny ve 2. ročníku na několik tematických celků.

5.9.5.4 Pomůcky

Učebnice, PC, propagační materiály, časopisy, DVD

5.9.5.5 Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

5.9.5.6 Metody a formy výuky

Metody výuky:

- motivační (pochvaly, soutěže)
- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače)

Formy výuky:

- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

5.9.5.7 Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 10 - 15 minut (minimálně 2x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení (1x za pololetí).

5.9.5.8 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení:

žák je veden:

- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému
- spolupracovat při řešení problémů ve skupině
- volit vhodné prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky)

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- snažit se dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat se zásadami kultury projevu a vyjadřování
- účastnit se aktivně diskusí
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů ze zbožíznalství (např. složení výrobku, doba trvanlivosti výrobku, záruční doba, ...)
- zvolit odpovídající matematické postupy
- správně používat a převádět běžné jednotky
- umět číst tabulky, grafy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- získávat základní i nejnovější poznatky v oboru

5.9.5.9 Průřezová témata:**Občan v demokratické společnosti**

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- žáci vedeni k ochraně životního prostředí
- pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, dodržování zásad hospodaření s výrobky, odpady a škodlivými látkami
- odpovědnost člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti

Člověk a svět práce

- získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače
- vyhledává informace na webových stránkách

5.9.5.10 Pojetí vyučovacího předmětu

Zbožíznalství rozvíjí odborné kompetence v oblasti sortimentních skupin zboží a spojuje zákonitosti přírodních věd s technickým a ekonomickým rozvojem s důrazem na ochranu životního prostředí.

5.9.5.11 Obecné cíle

Cílem je předat žákům teoretické znalosti o zboží základních sortimentních skupin s důrazem na ochranu užitné hodnoty zboží a seznámit je s aktuální legislativou, spojenou s konkrétním sortimentem zboží.

5.9.5.12 Charakteristika učiva

Učivo bylo vytvořeno z RVP a je zpracováno pro vyučování v rozsahu 2 týdenních hodin v 1. a ve 3. ročníku a 1 týdenní hodiny ve 2. ročníku na několik tematických celků.

5.9.5.13 Pomůcky

Učebnice, PC, propagační materiály, časopisy, DVD

5.9.5.14 Pojetí výuky

Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků je vhodné střídat a kombinovat různé vyučovací metody a formy výuky:

- výklad (hromadná výuka)
- samostatná práce
- problémové vyučování
- skupinová práce
- shrnutí a opakování učiva
- žákovské soutěže

5.9.5.15 Metody a formy výuky

Metody výuky:

- motivační (pochvaly, soutěže)
- fixační (opakování písemné i ústní, samostatná domácí práce)
- expoziční (skupinová práce, samostatné řešení problémů, využití počítače)

Formy výuky:

- výklad (hromadné vyučování)
- skupinové vyučování
- individuální doučování
- samostatná práce

5.9.5.16 Hodnocení žáků

Písemné testy v rozsahu 10 - 15 minut (minimálně 2x za pololetí), klasifikace práce v hodině pro zvýšení motivace, ústní zkoušení (1x za pololetí).

5.9.5.17 Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení:

žák je veden:

- poznat smysl a cíl učení
- získat pozitivní vztah k učení
- k motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů:

žák je veden:

- porozumět zadání úkolu
- využívat získaných dovedností k řešení problému
- spolupracovat při řešení problémů ve skupině
- volit vhodné prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky)

Komunikativní kompetence:

žák je veden:

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- snažit se dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat se zásadami kultury projevu a vyjadřování
- účastnit se aktivně diskusí

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle

Personální a sociální kompetence:

žák je veden:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- získat důvěru ve vlastní schopnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí:

žák je veden:

- aktivně se zapojovat do všech činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

žák je veden:

- mít odpovědný přístup k vlastní profesi

Matematické kompetence:

žák je veden:

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů ze zbožíznalství (např. složení výrobku, doba trvanlivosti výrobku, záruční doba, ...)
- zvolit odpovídající matematické postupy
- správně používat a převádět běžné jednotky
- umět číst tabulky, grafy

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií:

žák je veden:

- pracovat s PC
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat

Odborné kompetence

žák je veden:

- získávat základní i nejnovější poznatky v oboru

5.9.5.18 Průřezová témata:**Občan v demokratické společnosti**

- diskutuje nad konkrétními úlohami z praxe
- vyjadřuje své názory, vyslechne názory druhých
- přiměřeně se vyjadřuje

Člověk a životní prostředí

- žáci vedeni k ochraně životního prostředí
- pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, dodržování zásad hospodaření s výrobky, odpady a škodlivými látkami
- odpovědnost člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti

Člověk a svět práce

- získává kladný vztah k práci a váží si práce jiných
- význam vzdělání a celoživotního vzdělávání

Informační a komunikační technologie

- používá základní programové vybavení počítače

- vyhledává informace na webových stránkách

1. ročník, 2 hodiny týdně

Základní pojmy zbožíznalství

6

výsledky vzdělávání	učivo
- vysvětlí pojem zboží - charakterizuje hlavní zbožíové skupiny - používá obchodní terminologii	Úkoly zbožíznalství Základní rozdělení zboží Přehled sortimentních skupin zboží

Vlastnosti zboží a výrobků

10

výsledky vzdělávání	učivo
- sleduje a hodnotí jakost zboží - objasní metody hodnocení jakosti zboží - vykonává subjektivní hodnocení jakosti zboží - charakterizuje normalizaci, zkušebnictví, certifikaci a metrologii - charakterizuje vlivy působící na zboží - zná způsoby ochrany proti jednotlivým vlivům - navrhne vhodné skladovací podmínky	Užité vlastnosti a hodnota zboží Činitelé podmiňující vznik vlastností zboží Kvalita a jakost zboží Hodnocení, měření a testování zboží Vlivy (mechanické, chemické, fyzikální, biologické, morální opotřebení zboží) a jejich důsledky na užité vlastnosti a hodnotu zboží

Ochrana užitečných vlastností

10

výsledky vzdělávání	učivo
- identifikuje ekologické značky a symboly, objasní jejich význam - charakterizuje nežádoucí vlivy působící na užitnou hodnotu zboží a způsoby ochrany - rozlišuje druhy a vlastnosti obalových materiálů - navrhne vhodné použití obalového materiálu na konkrétní zboží - nakládá hospodárně s obalovými materiály, třídí je v souladu s předpisy o ochraně životního prostředí	Ochrana zboží před negativním působením vlivů Obaly Povrchová úprava Značení zboží Manipulace se zbožím, skladování

Nerostné suroviny a energie

5

výsledky vzdělávání	učivo
- uvědomuje si význam recyklace surovin - uvědomuje si důsledky těžby na ŽP - objasní rozdíl mezi obnovitelnými a	Rozdělení a přehled nerostných surovin Obnovitelné a neobnovitelné zdroje energie Voda a její úprava a využití

neobnovitelnými zdroji energie	
- dokáže popsat rozdíl mezi jednotlivými druhy vody a zná způsoby jejího využití	
- používá obchodní terminologii	

Hutní a strojírenské výrobky**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii	Kovy, jejich vlastnosti a využití
- charakterizuje vlivy působící na užitnou hodnotu zboží a způsob ochrany	Výroba železa, oceli
- vyjmenuje a popíše základní sortiment hutních a strojírenských výrobků	Ochrana kovů proti korozi
- navrhne vhodné skladovací podmínky pro různé druhy hutních a strojírenských výrobků	Hutní výrobky
	Strojírenské výrobky

Elektrotechnické zboží**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii	Základní sortiment domácích elektrospotřebičů
- vyjmenuje a popíše základní sortiment elektrotechnického zboží	Telekomunikační zařízení
- navrhne vhodné skladovací podmínky pro různé druhy zboží	

Sklo a keramika**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii	Výroba skla
- vyjmenuje a popíše základní sortiment sklářských a keramických výrobků	Sortiment výrobků ze skla
- navrhne vhodné skladovací podmínky a vhodné obalové materiály různého druhu zboží	Sortiment keramického zboží

Stavební materiály**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii	Druhy stavebních materiálů
- vyjmenuje a popíše základní sortiment stavebních materiálů	Druhy cihlářských výrobků
- zná podmínky skladování stavebních materiálů	Beton a betonářské výrobky
- pracuje s informacemi uváděnými	Stavební izolace
	Kovové stavební polotovary

výrobci	
---------	--

Chemické výrobky**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment chemických výrobků - pracuje s informacemi uváděnými výrobci - zná specifické podmínky pro skladování chemických výrobků - orientuje v označování nebezpečnosti chemických výrobků	Sortiment chemických výrobků Balení chemických výrobků Technické plyny Průmyslové chemikálie Ropné produkty Plastové výrobky

Drogistické zboží**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment drogistického zboží - chápe důsledky používání nevhodných čistících, pracích a úklidových prostředků - podle složení výrobků objasní jejich vliv na životní prostředí a zdraví - pracuje s informacemi uváděnými výrobci - zná specifické podmínky pro skladování drogistického zboží	Mýdla Čisticí prostředky Prací prostředky Kosmetické zboží Parfumerie Drogistická galanterie Zdravotnické zboží Nátěrové hmoty Kartáčnické zboží

Zemědělské výrobky**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment zemědělských výrobků - vysvětlí základní podmínky pro chov hospodářských zvířat	Výrobky rostlinné výroby Živočišná výroba Chov hospodářských zvířat

2. ročník, 1 hodina týdně**Poživatin****33**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment poživatin - pracuje s informacemi uváděnými výrobci - zná skladovací podmínky různého sortimentu poživatin	Význam poživatin Složení poživatin a rozdělení Zdravotní nezávadnost potravin Přidatné látky v potravinách Mléko a mléčné výrobky Maso a masné výrobky Mlýnské a pekařské výrobky Cukr a cukrářské výrobky Nápoje Konzervace Pochutiny

3. ročník, 2 hodiny týdně**Papírenské výrobky****5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment papírenského zboží	Papír a jeho výroba Papírenské zboží Kancelářské a školní potřeby

Dřevařské výrobky**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment dřevařských výrobků	Dřevo (vlastnosti, rozdělení, skladování) Sortiment dřevařských výrobků

Textilní zboží**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - charakterizuje vlastnosti, rozdělení a použití vláken - orientuje se v tabulkách velikostí - orientuje se ve značení textilních výrobků - vysvětlí specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej	Přírodní a syntetická vlákna Tkaniny Pleteniny Pletené zboží Textilní galanterie Oděvní zboží Konfekce Pracovní oděvy

Kožené výrobky**10**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment kožených výrobků - pracuje s informacemi uváděnými výrobcí	- Zpracování kůže - Základní sortiment kožených výrobků

Klenotnické zboží, bižuterie**5**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - vyjmenuje a popíše základní sortiment klenotnických výrobků - pracuje s informacemi uváděnými výrobcí -	Základní sortiment klenotnických výrobků

Prodej zboží**15**

výsledky vzdělávání	učivo
- používá obchodní terminologii - zná pravomoc a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře - pracuje s informacemi uváděnými výrobcí - dovede vyhledat potřebné informace např. v katalogích, návodech k použití, tabulkách, internetu, ...	- Formy prodeje - Velkoobchod - Maloobchod - Druhy prodejen - Skladové operace - Předpisy o prodeji zboží

Opakování k závěrečným zkouškám**15**

výsledky vzdělávání	učivo
- upevní a utřídí si znalosti	Opakování učiva 1. – 3. ročníku

6 Spolupráce s rodiči a ostatními sociálními partnery

Máme zájem o kontakty se širokou veřejností, ale na prvním místě bude vždy spolupráce především s rodičovskou veřejností. Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv, dále organizujeme pro rodiče pravidelně dvakrát ročně konzultační odpoledne, jejich účast je vítána i během Dne otevřených dveří, který je organizován pravidelně každoročně v měsíci listopadu. Bezprostředním zdrojem informací je pro rodiče žákovská knížka jejich dětí, v případě řešení závažnějších problémů jsou zváni na jednání výchovné komise. Další údaje mohou rodiče čerpat z webových stránek školy popřípadě z regionálního tisku, ve kterém se objevují články žáků i pedagogů školy. Institucionální možnost rodičovské veřejnosti na chodu školy představuje školská rada, tvořená volenými zástupci z řad rodičů a zletilých žáků, pedagogů a dalším členem, jmenovaným zřizovatelem. Ve škole je zřízeno i občanské sdružení rodičů, složené ze zástupců jednotlivých tříd.

Máme položen dobrý a pevný základ pro rozvoj spolupráce s jinými subjekty. Udržujeme kontakty se školami podobného zaměření, aby si žáci různých oborů mohli vzájemně změřit síly a porovnat, co dokáží oni a co jiní. Pravidelně se zúčastňujeme regionálních soutěží, zajišťujeme účast žákům i v soutěžích republikových.

Velmi si ceníme vzájemné spolupráce s organizacemi a podnikatelskými subjekty, ve kterých žáci naší školy vykonávají odborný výcvik. Nejširší spolupráci máme s Nemocnicí následné péče Svatá Anna v Plané. K dalším strategickým partnerům při přípravě žáků na budoucí povolání patří soubor hotelů patřící pod Lázně Mariánské Lázně, kde se vzdělávají žáci oborů kuchařské práce, cukrář a provozní služby. Významnými firmami jsou dále firmy v areálu CTPark na Nové Hospodě, kde se připravují žáci oboru operátor skladování. Škola má smlouvy s mnoha dalšími firmami v okolí Tachova, Stříbra, Mariánských Lázní.

Úzce spolupracujeme s Městským úřadem v Plané, velmi vstřícná je spolupráce s Úřadem práce v Tachově a vždy v souladu s potřebami žáků a jejich rodičů s námi spolupracuje Pedagogicko-psychologická poradna v Tachově. Při řešení problémových žáků nám pomáhá Oddělení sociální péče o dítě v Tachově, ve Stříbře i v Mariánských Lázních.

Velmi aktivně se zapojujeme do místního společenského života. Plánští občané se těší na pravidelně se konající prodejní výstavy prací žáků – Velikonoční výstava, Vánoční výstava. Velmi oblíbená je i Burza knih. Máme úzkou spolupráci s Mateřskou školou v Plané. V rámci této spolupráce mimo jiné pořádáme pro děti Mikulášskou nadílku a oslavujeme s nimi Den dětí. Rozvinutá je i spolupráce s Dětským domovem v Plané, pomáháme starším občanům v rámci spolupráce s plánskou Pečovatelskou službou. Žáci se aktivně zapojují do charitativních akcí, v rámci ekologické výchovy se zapojujeme do úklidu okolí školy i města. O své činnosti informujeme veřejnost publikací článků v Plánském měsíčníku, Tachovském deníku a na webových stránkách školy. Realizujeme počítačové kurzy pro veřejnost, nabízíme k pronájmu dočasně nevyužité prostory. V areálu domova mládeže zabezpečujeme i doplňkovou činnost.

Sociální partneři byli rovněž zapojeni do přípravy tvorby ŠVP. Byl realizován průzkum potřeb regionu formou pohovorů s významnými i menšími zaměstnavateli regionu.

Spolupráce školy je realizována:

- a) při zajišťování odborné praxe nebo odborného výcviku na reálných pracovištích – zajišťována prostřednictvím zástupce ředitele, který spolu s učiteli odborných předmětů dlouhodobě spolupracuje s významnými zaměstnavateli regionu

- b) při závěrečných zkouškách se vedení školy obrací na zaměstnavatele regionu, se kterými škola úzce spolupracuje; jsou členy zkušební komise jako odborníci z praxe
- c) při uskutečňování dalších aktivit školy – exkurzí, soutěží, společenských a poznávacích akcí předmětové komise plánují a vyjednávají exkurze, soutěže a společensko-poznávací akce. Z jednotlivých aktivit pořizují zprávy a závěry šíří napříč předmětovými komisemi.